



LISTA DOCUMENTELOR DE INTERES PUBLIC LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT COLEGIUL NAȚIONAL „DAVID PRODAN” CUGIR

Organizarea și funcționarea generală a unității de învățământ

Programe și strategii ale unității

- 1.1. Planul de dezvoltare instituțională, planuri operationale, planuri manageriale
- 1.2. Graficul unic de control al directorului
- 1.3. Programul activităților educative
- 1.4. Rapoarte anuale privind calitatea educatiei la nivelul unității de învățământ
2. Lista partenerilor unității și a programelor/ proiectelor de colaborare în parteneriat
3. Hotărârile Consiliului de administrație
4. Registrul de evidență pentru înregistrarea cererilor și a răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public
5. Regulamentul intern al unității
6. Regulamentul de Organizare și Funcționare a unității
7. Componenta Consiliului de administrație
8. Date despre unitatea de învățământ/profilul și datele de contact
9. Date privind aprobarea planului de școlarizare/ani școlari
10. Normative referitoare la funcționarea personalului nedidactic în sistemul de învățământ

Curriculum

1. Planuri-cadru și programe școlare pe niveluri și discipline de învățământ
2. Lista manualelor avizate de Ministerul Educației; lista manualelor în uz
3. Structura anului școlar în curs
4. Regulamente/ metodologii și grafice privind organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare
5. Metodologii și calendare privind organizarea evaluărilor naționale, rezultatele statistice generale

Resurse umane

1. Organigrama unității de învățământ
2. Statul de funcții
3. Situații statistice privind numărul total de posturi didactice de predare, didactice auxiliare și nedidactice la nivelul unității
4. Metodologia și calendarul privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
5. Anunțuri în vederea ocupării posturilor vacante

Secretariat

1. Indicatorul termenelor de păstrare a documentelor primite sau elaborate de unitatea de învățământ
2. Registrul de intrare-ieșire a corespondenței



3. Registrul de evidență pentru înregistrarea cererilor și a răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public

Lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu, conform prevederilor art. 5 (1) din LEGEA nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

- a)** actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
- b)** structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;
- c)** numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- d)** coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e)** sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- f)** programele și strategiile proprii;
- g)** lista cuprinzând documentele de interes public;
- h)** lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- i)** modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

**Director,
Prof. Toderescu Petru-Alin**