

Acesta este actul compus (forma care include modificarile pe text) creat la data de 7 martie 2022

M.Of. nr. 882 din 30 octombrie 2006

HOTARARE nr. 1425
pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor
Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006

In temeiul [art. 108](#) din Constitutia Romaniei, republicata, si al [art. 51](#) alin. (1) lit. a) din Legea securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#),

Guvernul Romaniei adopta prezenta hotarare.

Articol unic. - Se aproba Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#), prevazute in anexa care face parte integranta din prezenta hotarare.

PRIM-MINISTRU
CALIN POPOESCU-TARICEANU

Contrasemneaza:
Ministrul muncii, solidaritatii sociale
si familiei,
Gheorghe Barbu
Ministrul sanatatii publice,
Gheorghe Eugen Nicolaescu
Ministrul integrării europene,
Anca Daniela Boagiu

Bucuresti, 11 octombrie 2006.
Nr. 1.425.

NOTA ETO: In cuprinsul normelor metodologice aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.425/2006, se inlocuiesc urmatoarele sintagme:

- a) sintagma „autoritatea de sanatate publica” se inlocuieste cu sintagma „directia de sanatate publica”;
- b) sintagma „Ministerul Sanatatii Publice” se inlocuieste cu sintagma „Ministerul Sanatatii”;
- c) sintagma „Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei” se inlocuieste cu sintagma „Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale”.

Modificat de art.I pct.120 din [HG 955/2010](#)

ANEXA

NORME METODOLOGICE
de aplicare a prevederilor Legii securitatii si
sanatatii in munca [nr. 319/2006](#)

CAPITOLUL I
Dispozitii generale

Art. 1. - Prezentele norme metodologice stabilesc modul de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#), denumita in continuare lege.

Art. 2. - In intelesul prezentelor norme metodologice, termenii si expresiile folosite au urmatoarea semnificatie:

- 1. autorizare a functionarii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca - asumarea de catre angajator a responsabilitatii privind legalitatea desfasurarii activitatii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca;
- 2. serviciu intern de prevenire si protectie - totalitatea resurselor materiale si umane alocate pentru efectuarea activitatilor de prevenire si protectie in intreprindere si/sau unitate;

- 3. comitet de securitate si sanatate in munca - organul paritar constituit la nivelul angajatorului, in vederea participarii si consultarii periodice in domeniul securitatii si sanatatii in munca, in conformitate cu art. 18 alin. (1)-(3) din lege;
- 4. zone cu risc ridicat si specific - acele zone din cadrul intreprinderii si/sau unitatii in care au fost identificate riscuri ce pot genera accidente sau boli profesionale cu consecinte grave, ireversibile, respectiv deces sau invaliditate;

5. *accident care produce incapacitate temporara de munca (ITM) - accident care produce incapacitate temporara de munca de cel putin 3 zile calendaristice consecutive, confirmata prin certificat medical;*

5. *accident care produce incapacitate temporara de munca (ITM) - accident care produce incapacitate temporara de munca de cel putin 3 zile calendaristice consecutive, confirmata prin certificat medical sau, dupa caz, prin alte documente medicale, potrivit prevederilor legale;*

Modificat de art.I pct.1 din [HG 955/2010](#)

- 6. accident care produce invaliditate (INV) - accident care produce invaliditate confirmata prin decizie de incadrare intr-un grad de invaliditate, emisa de organele medicale in drept;

- 7. accident mortal (D) - accident in urma caruia se produce decesul accidentatului, confirmat imediat sau dupa un interval de timp, in baza unui act medico-legal;

- 8. accident colectiv - accidentul in care au fost accidentate cel putin 3 persoane, in acelasi timp si din aceleasi cauze, in cadrul aceluiasi eveniment;

- 9. accident de munca de circulatie - accident survenit in timpul circulatiei pe drumurile publice sau generat de traficul rutier, daca persoana vatamata se afla in indeplinirea indatoririlor de serviciu;

- 10. accident de munca de traseu:

- a) accident survenit in timpul si pe traseul normal al deplasarii de la locul de munca la domiciliu si invers si care a antrenat vatamarea sau decesul;

- b) accident survenit pe perioada pauzei reglementare de masa in locuri organizate de angajator, pe traseul normal al deplasarii de la locul de munca la locul unde ia masa si invers, si care a antrenat vatamarea sau decesul;

- c) *accident survenit pe traseul normal al deplasarii de la locul de munca la locul unde isi incaseaza salariul si invers si care a antrenat vatamarea sau decesul;*
- "c) *accident care a antrenat vatamarea sau decesul, petrecut pe traseul normal al deplasarii de la locul de munca la locul unde isi incaseaza salariul si invers, daca acesta este organizat de angajator in afara unitatii;*"

Modificat de art.I pct.2 din [HG 955/2010](#)

- 11. accident in afara muncii - accident care nu indeplineste conditiile prevazute la art. 5 lit. g) si la art. 30 din lege;

- 12. invaliditate - pierdere partiala sau totala a capacitatii de munca, confirmata prin decizie de incadrare intr-un grad de invaliditate, emisa de organele medicale in drept;

- 13. invaliditate evidenta - pierdere a capacitatii de munca datorata unor vatamari evidente, cum ar fi un brat smuls din umar, produse in urma unui eveniment, pana la emiterea deciziei de incadrare intr-un grad de invaliditate de catre organele medicale in drept;

- 14. intoxicatie acuta profesionala - stare patologica aparuta brusc, ca urmare a expunerii organismului la noxe existente la locul de munca;

- 15. indatoriri de serviciu - sarcini profesionale stabilite in: contractul individual de munca, regulamentul intern sau regulamentul de organizare si functionare, fisa postului, deciziile scrise, dispozitiile scrise ori verbale ale conducatorului direct sau ale sefilor ierarhici ai acestuia;

- 16. *comunicare - procedura prin care angajatorul comunica producerea unui eveniment, de indata, autoritatilor prevazute la art. 27 alin. (1) din lege;*

"16. comunicare - procedura prin care angajatorul comunica producerea unui eveniment, de indata, dar nu mai tarziu de 24 de ore de la producerea evenimentului, autoritatilor prevazute la art. 27 alin. (1) din lege;

Modificat de art.I pct.1 din HG 259/2022

17. evidenta - mijloacele si modalitatile de pastrare a informatiilor referitoare la evenimentele produse;

18. cercetare a bolilor profesionale - procedura efectuata in mod sistematic, cu scopul de a stabili caracterul de profesionalitate a bolii semnalate;

19. semnalare a bolilor profesionale - procedura prin care se indica pentru prima oara faptul ca o boala ar putea fi profesionala;

20. raportare a bolilor profesionale - procedura prin care se transmite informatii referitoare la bolile profesionale declarate potrivit legii la Centrul national de coordonare metodologica si informare privind bolile profesionale si la Centrul National pentru Organizarea si Asigurarea Sistemului Informational si Informatic in Domeniul Sanatatii Bucuresti.

20. raportare a bolilor profesionale declarate, contestate si infirmate - procedura prin care directiile de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti transmit informatii referitoare la bolile profesionale declarate, a celor contestate si a celor infirmate, precum si motivarea infirmarii lor, la Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar - Sectia sanatate ocupationala si informare toxicologica, Compartimentul sanatate ocupationala din cadrul Institutului National de Sanatate Publica, denumit in continuare Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar, care se include in Registrul operativ national informatizat al bolilor profesionale, prevazut la art. 166;"

Modificat de art.I pct.1 din HG 259/2022

"21. semnatura electronica - semnatura electronica astfel cum este definita la art. 3 pct. 10 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European si al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronica si serviciile de incredere pentru tranzactiile electronice pe piata interna si de abrogare a Directivei 1999/93/CE;

Completat de art.I pct.2 din HG 259/2022

22. semnatura electronica avansata - semnatura electronica avansata astfel cum este definita la art. 3 pct. 11 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European si al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronica si serviciile de incredere pentru tranzactiile electronice pe piata interna si de abrogare a Directivei 1999/93/CE;

Completat de art.I pct.2 din HG 259/2022

23. semnatura electronica calificata - semnatura electronica calificata astfel cum este definita la art. 3 pct. 12 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European si al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronica si serviciile de incredere pentru tranzactiile electronice pe piata interna si de abrogare a Directivei 1999/93/CE."

Completat de art.I pct.2 din HG 259/2022

CAPITOLUL II

Autorizarea functionarii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca

Art. 3. - In vederea asigurarii conditiilor de securitate si sanatate in munca si pentru prevenirea accidentelor si a bolilor profesionale, angajatorii au obligatia sa obtina autorizatia de functionare din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca, inainte de inceperea oricarei activitati.

Art. 4. - Nu se autorizeaza, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice, persoanele fizice, asociatiile familiale si persoanele juridice pentru care autorizarea functionarii, inclusiv din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca, se efectueaza in temeiul Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului a persoanelor fizice, asociatiilor familiale si persoanelor juridice, inregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice, cu modificarile si completarile ulterioare.

"Art. 4. - Nu se autorizeaza, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice:

a) persoanele juridice pentru care autorizarea functionarii, inclusiv din punctul de vedere al securitatii si sanatatii in munca, se efectueaza in temeiul Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului a persoanelor fizice, asociatiilor familiale si persoanelor juridice, inregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) persoanele fizice autorizate sa desfasoare activitati economice, intreprinderile individuale si intreprinderile familiale pentru care procedura de inregistrare in registrul comertului si de autorizare a functionarii este reglementata de Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 44/2008 privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale si intreprinderile familiale, cu modificarile ulterioare."

Modificat de art.I pct.3 din HG 955/2010

Art. 5. - Asumarea de catre angajator a responsabilitatii privind legalitatea desfasurarii activitatii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca se face pentru activitatile care se desfasoara la sediul social, la sediile secundare sau in afara acestora.

Art. 6. - (1) In vederea autorizarii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca, angajatorul are obligatia sa depuna la inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia isi desfasoara activitatea o cerere, completata in doua exemplare semnate in original de catre angajator, conform modelului prevazut in anexa nr. 1.

(2) Cererea prevazuta la alin. (1) va fi insotita de urmatoarele acte:

a) copii de pe actele de infiintare;

b) declaratia pe propria raspundere, conform modelului prezentat in anexa nr. 2, din care rezulta ca pentru activitatile declarate sunt indeplinite conditiile de functionare prevazute de legislatia specifica in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

(3) Pentru actele depuse in sustinerea cererii se va completa opisul prezentat in anexa nr. 1.

Art. 7. - In vederea autorizarii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca, inspectoratele teritoriale de munca procedeaza dupa cum urmeaza:

a) inregistreaza cererile de autorizare a functionarii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca;

b) verifica actele depuse in sustinerea acestora, precum si declaratia pe propria raspundere prevazuta la art. 6;

c) completeaza si emit certificatul constatator, conform modelului prezentat in anexa nr. 3;

d) asigura evidenta certificatelor constatatoare eliberate, conform modelului prezentat in anexa nr. 4;

e) asigura arhivarea documentatiei in baza careia s-au emis certificatele constatatoare.

Art. 8. - Termenul de eliberare a certificatului constatator este de 5 zile lucratoare, calculat de la data inregistrarii cererii.

Art. 9. - Certificatul constatator, emis in baza declaratiei pe propria raspundere, da dreptul angajatorilor sa desfasoare activitatile pentru care au obtinut certificatul.

Art. 10. - (1) In cazul in care in cadrul controalelor se constata abateri de la respectarea prevederilor legale din domeniul securitatii si sanatatii in munca, inspectorul de munca sisteaza activitatea si propune inspectoratului teritorial de munca inscrierea mentiunii in certificatul constatator.

(2) Inspectoratul teritorial de munca mentioneaza sistarea activitatii prevazute la alin. (1) in certificatul constatator.

"Art. 10. - (1) In cazul in care in cadrul controalelor se constata incalcare ale prevederilor legale din domeniul securitatii si sanatatii in munca, inspectorul de munca poate dispune sistarea activitatii si, respectiv, poate propune inspectoratului teritorial de munca inscrierea masurii sistare a activitatii in certificatul constatator.

(2) In baza propunerii inspectorului de munca, inspectoratul teritorial de munca consemneaza in certificatul constatator masura sistarii activitatii prevazuta la alin. (1)."

Modificat de art.I pct.4 din HG 955/2010

Art. 11. - (1) In situatia prevazuta la art. 10, angajatorul poate relua activitatea numai dupa ce demonstreaza ca a remediat deficientele care au condus la sistarea activitatii si a obtinut autorizarea conform art. 6.

(2) In situatia prevazuta la alin. (1), cererea va fi insotita de certificatul constatator eliberat initial, in original.

(3) Inspectoratul teritorial de munca va mentiona in certificatul constatator data reluarii activitatii.

CAPITOLUL III

Servicii de prevenire si protectie

SECTIUNEA 1

Prevederi generale

Art. 12. - Prezentul capitol stabileste cerintele minime pentru activitatile de prevenire a riscurilor profesionale din intreprindere si/sau unitate si protectia lucrarilor la locul de munca, cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, organizarea activitatilor de prevenire si protectie in cadrul intreprinderii si/sau unitatii, a serviciilor externe de prevenire si

protectie, stabilirea criteriilor de evaluare si a procedurii de abilitare a serviciilor externe, precum si reglementarea statutului de reprezentant al lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

Art. 13. - Angajatorul trebuie sa asigure planificarea, organizarea si mijloacele necesare activitatii de prevenire si protectie in unitatea si/sau intreprinderea sa.

SECTIUNEA a 2-a

Organizarea activitatilor de prevenire si protectie

Art. 14. - Organizarea activitatilor de prevenire si protectie este realizata de catre angajator, in urmatoarele moduri:

a) prin asumarea de catre angajator, in conditiile art. 9 alin. (4) din lege, a atributiilor pentru realizarea masurilor prevazute de lege;

b) prin desemnarea unuia sau mai multor lucratori pentru a se ocupa de activitatile de prevenire si protectie;

c) prin infiintarea unui serviciu intern de prevenire si protectie;

"c) prin infiintarea unuia sau mai multor servicii interne de prevenire si protectie;"

Modificat de art.I pct.5 din HG 955/2010

d) prin apelarea la servicii externe de prevenire si protectie.

Art. 15. - (1) Activitatile de prevenire si protectie desfasurate prin modalitatile prevazute la art. 14 in cadrul intreprinderii si/sau al unitatii sunt urmatoarele:

1. identificarea pericolelor si evaluarea riscurilor pentru fiecare componenta a sistemului de munca, respectiv executant, sarcina de munca, mijloace de munca/echipamente de munca si mediul de munca pe locuri de munca/posturi de lucru;

2. elaborarea si actualizarea planului de prevenire si protectie;

"2. elaborarea, indeplinirea, monitorizarea si actualizarea planului de prevenire si protectie;

Modificat de art.I pct.6 din HG 955/2010

3. elaborarea de instructiuni proprii pentru completarea si/sau aplicarea reglementarilor de securitate si sanatate in munca, tinand seama de particularitatile activitatilor si ale unitatii/intreprinderii, precum si ale locurilor de munca/posturilor de lucru;

3. elaborarea de instructiuni proprii pentru completarea si/sau aplicarea reglementarilor de securitate si sanatate in munca, tinand seama de particularitatile activitatilor si ale unitatii/intreprinderii, precum si ale locurilor de munca/posturilor de lucru, si difuzarea acestora in intreprindere si/sau unitate numai dupa ce au fost aprobate de catre angajator;

Modificat de art.I pct.6 din HG 955/2010

4. propunerea atributiilor si raspunderilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca, ce revin lucratorilor, corespunzator functiilor exercitate, care se consemneaza in fisa postului, cu aprobarea angajatorului;

5. verificarea cunoasterii si aplicarii de catre toti lucratorii a masurilor prevazute in planul de prevenire si protectie, precum si a atributiilor si responsabilitatilor ce le revin in domeniul securitatii si sanatatii in munca, stabilite prin fisa postului;

5. verificarea insusirii si aplicarii de catre toti lucratorii a masurilor prevazute in planul de prevenire si protectie, a instructiunilor proprii, precum si a atributiilor si responsabilitatilor ce le revin in domeniul securitatii si sanatatii in munca stabilite prin fisa postului;

Modificat de art.I pct.6 din HG 955/2010

6. intocmirea unui necesar de documentatii cu caracter tehnic de informare si instruire a lucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca;

7. elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea periodicitatii adecvate pentru fiecare loc de munca, asigurarea informarii si instruirii lucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca si verificarea cunoasterii si aplicarii de catre lucratori a informatiilor primite;

7. elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea, in scris, a periodicitatii instruirii adecvate pentru fiecare loc de munca in instructiunile proprii, asigurarea informarii si instruirii lucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca si verificarea insusirii si aplicarii de catre lucratori a informatiilor primite;

Modificat de art.I pct.6 din HG 955/2010

8. elaborarea programului de instruire-testare la nivelul intreprinderii si/sau unitatii;

9. asigurarea intocmirii planului de actiune in caz de pericol grav si iminent, conform prevederilor art. 101-107, si asigurarea ca toti lucratorii sa fie instruiti pentru aplicarea lui;

10. evidenta zonelor cu risc ridicat si specific prevazute la art. 101-107;

11. stabilirea zonelor care necesita semnalizare de securitate si sanatate in munca, stabilirea tipului de semnalizare necesar si amplasarea conform prevederilor Hotararii Guvernului nr. 971/2006 privind cerintele minime pentru semnalizarea de securitate si/sau sanatate la locul de munca;

12. evidenta meseriilor si a profesiilor prevazute de legislatia specifica, pentru care este necesara autorizarea exercitarii lor;

13. evidenta posturilor de lucru care necesita examene medicale suplimentare;

14. evidenta posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesita testarea aptitudinilor si/sau control psihologic periodic;

15. monitorizarea functionarii sistemelor si dispozitivelor de protectie, a aparaturii de masura si control, precum si a instalatiilor de ventilare sau a altor instalatii pentru controlul noxelor in mediul de munca;

16. verificarea starii de functionare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgenta, precum si a sistemelor de siguranta;

17. informarea angajatorului, in scris, asupra deficientelor constatate in timpul controalelor efectuate la locul de munca si propunerea de masuri de prevenire si protectie;

17. efectuarea controalelor interne la locurile de munca, cu informarea, in scris, a angajatorului asupra deficientelor constatate si asupra masurilor propuse pentru remedierea acestora;

Modificat de art.I pct.6 din HG 955/2010

18. intocmirea raportelor si/sau a listelor prevazute de hotararile Guvernului emise in temeiul art. 51 alin. (1) lit. b) din lege, inclusiv cele referitoare la azbest, vibratii, zgomot si santiere temporare si mobile;

19. evidenta echipamentelor de munca si urmarirea ca verificarile periodice si, daca este cazul, incercarile periodice ale echipamentelor de munca sa fie efectuate de persoane competente, conform prevederilor din Hotararea Guvernului nr. 1.146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca;

20. identificarea echipamentelor individuale de protectie necesare pentru posturile de lucru din intreprindere si intocmirea necesarului de dotare a lucratorilor cu echipament individual de protectie, conform prevederilor Hotararii Guvernului nr. 1.048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca;

21. urmarirea intretinerii, manipularii si depozitarii adecvate a echipamentelor individuale de protectie si a inlocuirii lor la termenele stabilite, precum si in celelalte situatii prevazute de Hotararea Guvernului nr. 1.048/2006;

22. participarea la cercetarea evenimentelor conform competentelor prevazute la art. 108-177;

23. intocmirea evidentelor conform competentelor prevazute la art. 108-177;

24. elaborarea raportelor privind accidentele de munca suferite de lucratorii din intreprindere si/sau unitate, in conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) lit. d) din lege;

25. urmarirea realizarii masurilor dispuse de catre inspectorii de munca, cu prilejul vizitelor de control si al cercetarii evenimentelor;

26. colaborarea cu lucratorii si/sau reprezentantii lucratorilor, serviciile externe de prevenire si protectie, medicul de medicina muncii, in vederea coordonarii masurilor de prevenire si protectie;

27. colaborarea cu lucratorii desemnati/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, in situatia in care mai multi angajatori isi desfasoara activitatea in acelasi loc de munca;

28. urmarirea actualizarii planului de avertizare, a planului de protectie si prevenire si a planului de evacuare;

29. propunerea de sanctiuni si stimulente pentru lucratori, pe criteriul indeplinirii atributiilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca;

29. propunerea de sanctiuni si stimulente pentru lucratori, pe criteriul indeplinirii obligatiilor si atributiilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca;"

Modificat de art.I pct.6 din HG 955/2010

30. propunerea de clauze privind securitatea si sanatatea in munca la incheierea contractelor de prestari de servicii cu alti angajatori, inclusiv la cele incheiate cu angajatori straini;

31. intocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfasurarea acestor activitati.

"32. evidenta echipamentelor, zonarea corespunzatoare, asigurarea/urmarirea ca verificarile si/sau incercarile periodice ale echipamentelor de munca sa fie efectuate la timp si de catre persoane competente ori alte activitati necesare, potrivit prevederilor Hotararii Guvernului nr. 1.058/2006 privind cerintele minime pentru imbunatatirea securitatii si protectia sanatatii lucratorilor care pot fi expusi unui potential risc datorat atmosferelor explozive;

Completat de art.I pct.7 din HG 955/2010

33. alte activitati necesare/specifice asigurarii securitatii si sanatatii lucratorilor la locul de munca."

Completat de art.I pct.7 din HG 955/2010

(2) Activitatile legate de supravegherea starii de sanatate a lucratorilor se vor efectua in conformitate cu prevederile art. 24 si 25 din lege.

"(3) Evaluarea riscurilor cu privire la securitatea si sanatatea in munca la nivelul intreprinderii si/sau unitatii, inclusiv pentru grupurile sensibile la riscuri specifice, trebuie revizuita, cel putin, in urmatoarele situatii:

- a) ori de cate ori intervin schimbari sau modificari in ceea ce priveste tehnologia, echipamentele de munca, substantele ori preparatele chimice utilizate si amenajarea locurilor de munca/posturilor de munca;
- b) dupa producerea unui eveniment;
- c) la constatarea omiterii unor riscuri sau la aparitia unor riscuri noi;
- d) la utilizarea postului de lucru de catre un lucrator apartinand grupurilor sensibile la riscuri specifice;
- e) la executarea unor lucrari speciale."

Completat de art.I pct.8 din [HG 955/2010](#)

Art. 16. - (1) In cazul intreprinderilor cu pana la 9 lucratori inclusiv angajatorul poate efectua activitatile din domeniul securitatii si sanatatii in munca, daca se indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

- a) activitatile desfasurate in cadrul intreprinderii nu sunt dintre cele prevazute in anexa nr. 5
- b) angajatorul isi desfasoara activitatea profesionala in mod efectiv si cu regularitate in intreprindere si/sau unitate;
- c) angajatorul indeplineste cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, corespunzatoare cel putin nivelului de baza, conform prevederilor art. 47-51.

(2) In situatia in care nu sunt indeplinite conditiile prevazute la alin. (1), angajatorul trebuie sa desemneze unul sau mai multi lucratori, conform prevederilor art. 20-22, sau poate organiza serviciul intern de prevenire si protectie, conform prevederilor art. 23-27, si/sau sa apeleze la servicii externe.

(3) In situatia in care sunt indeplinite conditiile de la alin. (1), dar angajatorul nu realizeaza in totalitate activitatile de prevenire si protectie, pentru activitatile pe care nu le realizeaza angajatorul trebuie sa apeleze la servicii externe.

"Art. 16. - (1) In cazul intreprinderilor cu pana la 9 lucratori inclusiv, angajatorul poate efectua activitatile din domeniul securitatii si sanatatii in munca, daca se indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

- a) activitatile desfasurate in cadrul intreprinderii nu sunt dintre cele prevazute in anexa nr. 5;
- b) angajatorul isi desfasoara activitatea profesionala in mod efectiv si cu regularitate in intreprindere si/sau unitate;
- c) angajatorul a urmat cel putin un program de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu o durata minima de 40 de ore si continuut prevazut in anexa nr. 6 lit. A, fapt care se atesta printr-un document de absolvire a programului de pregatire.

(2) In situatia in care nu sunt indeplinite conditiile prevazute la alin. (1), angajatorul trebuie sa desemneze unul sau mai multi lucratori ori poate organiza serviciul intern de prevenire si protectie si/sau poate sa apeleze la servicii externe, in conditiile prezentelor norme metodologice.

(3) In cazul in care angajatorul/lucratorii desemnati/serviciile interne de prevenire si protectie nu au capacitatile si aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activitatilor de prevenire si protectie prevazute la art. 15, angajatorul trebuie sa apeleze la servicii externe pentru acele activitati de prevenire si protectie pe care nu le poate desfasura cu personalul propriu."

Modificat de art.I pct.9 din [HG 955/2010](#)

Art. 17. - (1) In cazul intreprinderilor care au intre 10 si 49 de lucratori inclusiv, angajatorul poate efectua activitatile din domeniul securitatii si sanatatii in munca, daca se indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

- a) activitatile desfasurate in cadrul intreprinderii nu sunt dintre cele prevazute in anexa nr. 5;
- b) riscurile identificate nu pot genera accidente sau boli profesionale cu consecinte grave, ireversibile, respectiv deces sau invaliditate;
- c) angajatorul isi desfasoara activitatea profesionala in mod efectiv si cu regularitate in intreprindere si/sau unitate;
- d) angajatorul indeplineste cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca corespunzatoare cel putin nivelului de baza, conform prevederilor art. 47-51.

(2) In situatia in care nu sunt indeplinite conditiile prevazute la alin. (1), angajatorul trebuie sa desemneze unul sau mai multi lucratori, conform prevederilor art. 20-22, sau poate organiza serviciul intern de prevenire si protectie, conform prevederilor art. 23-27, si/sau sa apeleze la servicii externe.

(3) In situatia in care sunt indeplinite conditiile prevazute la alin. (1) si (2), dar angajatorul, lucratorii desemnati sau serviciul intern nu realizeaza in totalitate activitatile de prevenire si protectie prevazute la art. 15, angajatorul trebuie sa apeleze la servicii externe.

"Art. 17. - (1) In cazul intreprinderilor care au intre 10 si 49 de lucratori inclusiv, angajatorul poate efectua activitatile din domeniul securitatii si sanatatii in munca, daca se indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

- a) sunt respectate prevederile art. 16 alin. (1) lit. a)-c);
- b) riscurile identificate nu pot genera accidente sau boli profesionale cu consecinte grave, ireversibile, respectiv deces ori invaliditate.

(2) In situatia in care nu sunt indeplinite conditiile prevazute la alin. (1), angajatorul trebuie sa desemneze unul sau mai multi lucratori ori poate organiza unul sau mai multe servicii interne de prevenire si protectie si/sau poate sa apeleze la servicii externe, in conditiile prezentelor norme metodologice.

(3) In cazul in care angajatorul/lucratorii desemnati/serviciile interne de prevenire si protectie nu au capacitatile si aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activitatilor de prevenire si protectie prevazute la art. 15, angajatorul trebuie sa apeleze la servicii externe pentru acele activitati de prevenire si protectie pe care nu le poate desfasura cu personalul propriu."

Modificat de art.I pct.10 din [HG 955/2010](#)

Art. 18. - (1) In cazul intreprinderilor si/sau unitatilor intre 50 si 149 de lucratori, angajatorul trebuie sa desemneze unul sau mai multi lucratori sau sa organizeze serviciu intern de prevenire si protectie pentru a se ocupa de activitatile de prevenire si protectie din cadrul intreprinderii.

(2) In cazul intreprinderilor si/sau unitatilor prevazute la alin. (1), care desfasoara activitati dintre cele prevazute in anexa nr. 5, angajatorul trebuie sa organizeze serviciu intern de prevenire si protectie.

(3) In cazul in care lucratorii desemnati/serviciul intern de prevenire si protectie nu au capacitatile si aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activitatilor de prevenire si protectie prevazute la art. 15, angajatorul trebuie sa apeleze la unul sau mai multe servicii externe.

"Art. 18. - (1) In cazul intreprinderilor si/sau unitatilor care au intre 50 si 249 de lucratori, angajatorul trebuie sa desemneze unul sau mai multi lucratori ori sa organizeze unul sau mai multe servicii interne de prevenire si protectie pentru a se ocupa de activitatile de prevenire si protectie din cadrul intreprinderii.

(2) In cazul intreprinderilor si/sau unitatilor prevazute la alin. (1) care desfasoara activitati dintre cele prevazute in anexa nr. 5, angajatorul trebuie sa organizeze unul sau mai multe servicii interne de prevenire si protectie.

(3) In cazul in care lucratorii desemnati, serviciile interne de prevenire si protectie nu au capacitatile si aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activitatilor de prevenire si protectie prevazute la art. 15, angajatorul trebuie sa apeleze la servicii externe pentru acele activitati de prevenire si protectie pe care nu le poate desfasura cu personalul propriu."

Modificat de art.I pct.11 din [HG 955/2010](#)

Art. 19. - (1) In cazul intreprinderilor si/sau unitatilor care au peste 150 de lucratori, angajatorul trebuie sa organizeze serviciul intern de prevenire si protectie.

(2) In cazul in care serviciul intern de prevenire si protectie nu are capacitatile si aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activitatilor de prevenire si protectie prevazute la art. 15, angajatorul trebuie sa apeleze la unul sau mai multe servicii externe.

"Art. 19. - (1) In cazul intreprinderilor si/sau unitatilor care au peste 250 de lucratori, angajatorul trebuie sa organizeze unul sau mai multe servicii interne de prevenire si protectie.

(2) In cazul in care serviciile interne de prevenire si protectie nu au capacitatile si aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activitatilor de prevenire si protectie prevazute la art. 15, angajatorul trebuie sa apeleze la unul sau mai multe servicii externe pentru acele activitati de prevenire si protectie pe care nu le poate desfasura cu personalul propriu."

Modificat de art.I pct.12 din [HG 955/2010](#)

SECTIUNEA a 3-a Lucratori desemnati

Art. 20. - (1) Desemnarea nominala a lucratorului/lucratorilor pentru a se ocupa de activitatile de prevenire si protectie se face prin decizie a angajatorului.
(2) Angajatorul va consemna in fisa postului activitatile de prevenire si protectie pe care lucratorul desemnat are capacitatea, timpul necesar si mijloacele adecvate sa le efectueze.

"Art. 20. - (1) Desemnarea nominala a lucratorului/lucratorilor pentru a se ocupa de activitatile de prevenire si protectie se face prin decizie scrisa a angajatorului.

(2) Angajatorul va desemna lucratorul numai din randul lucratorilor cu care are incheiat contract individual de munca cu norma intreaga.

(3) Angajatorul va consemna in fisa postului activitatile de prevenire si protectie pe care lucratorul desemnat are capacitatea, timpul necesar si mijloacele adecvate sa le efectueze."

Modificat de art.I pct.13 din [HG 955/2010](#)

Art. 21. - Pentru a putea sa desfasoare activitatile de prevenire si protectie, lucratorul desemnat trebuie sa indeplineasca cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca corespunzatoare cel putin nivelului mediu, conform prevederilor art. 47-51.

"Art. 21. - Pentru a putea sa desfasoare activitatile de prevenire si protectie, lucratorul desemnat trebuie sa indeplineasca cel putin cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, potrivit prevederilor art. 49, sau prevederile art. 51¹ lit. a)."

Modificat de art.I pct.14 din [HG 955/2010](#)

Art. 21. - Pentru a putea sa desfasoare activitatile de prevenire si protectie, lucratorul desemnat trebuie sa indeplineasca cel putin cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, potrivit prevederilor art. 49.

Modificat de art.I pct.1 din [HG 1242/2011](#)

Art. 22. - (1) Angajatorul va stabili numarul de lucratori desemnati in functie de marimea intreprinderii si/sau unitatii si/sau riscurile la care sunt expusi lucratorii, precum si de distributia acestora in cadrul intreprinderii si/sau unitatii.

(2) Angajatorul trebuie sa asigure mijloacele adecvate si timpul necesar pentru ca lucratorii desemnati sa poata desfasura activitatile de prevenire si protectie conform fisei postului.

SECȚIUNEA a 4-a
Serviciile interne de prevenire și protecție

Art. 23. - (1) Serviciul intern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucratori care îndeplinesc cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului mediu și/sau superior, conform prevederilor art. 47-51, și, după caz, alți lucratori care pot desfășura activități auxiliare.

(2) Conducătorul serviciului de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului superior, conform prevederilor art. 47-51.

Art. 23. - (1) Serviciul intern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucratori care îndeplinesc cel puțin cerințele prevăzute la art. 49 sau prevederile art. 51¹ și, după caz, alți lucratori.

(2) Conducătorul serviciului intern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50 sau prevederile art. 51¹ lit. b).

Art. 23. - (1) Serviciul intern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucratori care îndeplinesc cel puțin cerințele prevăzute la art. 49 și, după caz, alți lucratori.

(2) Conducătorul serviciului intern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50.

Modificat de art.I pct.2 din [HG 1242/2011](#)

(3) Începând cu data de 1 iulie 2011, serviciul intern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucratori care au contract individual de muncă cu norma întreaga încheiat cu angajatorul."

Modificat de art.I pct.15 din [HG 955/2010](#)

Art. 24. - (1) Serviciul intern de prevenire și protecție se organizează în subordinea directă a angajatorului ca o structură distinctă.

(2) Lucrătorii din cadrul serviciului intern de prevenire și protecție trebuie să desfășoare numai activități de prevenire și protecție și cel mult activități complementare cum ar fi: prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului.

(3) Angajatorul va consemna în regulamentul intern sau în regulamentul de organizare și funcționare activitățile de prevenire și protecție pentru efectuarea cărora serviciul intern de prevenire și protecție are capacitate și mijloace adecvate.

Art. 25. - Serviciul intern de prevenire și protecție trebuie să aibă la dispoziție resursele materiale și umane necesare pentru îndeplinirea activităților de prevenire și protecție desfășurate în întreprindere.

Art. 26. - (1) Angajatorul va stabili structura serviciului intern de prevenire și protecție în funcție de mărimea întreprinderii și/sau unității și/sau riscurile la care sunt expuși lucrătorii, precum și de distribuția acestora în cadrul întreprinderii și/sau unității.

(2) Angajatorul trebuie să asigure mijloacele adecvate pentru ca serviciul intern de prevenire și protecție să poată desfășura activitățile specifice.

(3) Când angajatorul își desfășoară activitatea în mai multe puncte de lucru, serviciul de prevenire și protecție trebuie să fie organizat astfel încât să se asigure în mod corespunzător desfășurarea activităților specifice.

(4) În situația în care activitatea de prevenire și protecție este asigurată prin mai multe servicii interne, acestea vor acționa coordonat pentru asigurarea eficienței activității.

Art. 27. - Serviciul intern de prevenire și protecție poate să asigure și supravegherea medicală, dacă dispune de personal cu capacitate profesională și de mijloace materiale adecvate.

Art. 27. - Serviciul intern de prevenire și protecție poate să asigure și supravegherea sănătății lucrătorilor, dacă dispune de personal cu capacitate profesională și de mijloace materiale adecvate, în condițiile legii."

Modificat de art.I pct.16 din [HG 955/2010](#)

Articolul 27 abrogat de art.I pct.3 din [HG 259/2022](#)

SECȚIUNEA a 5-a
Servicii externe de prevenire și protecție

Art. 28. - Serviciul extern de prevenire și protecție asigură, pe baza de contract, activitățile de prevenire și protecție în domeniu.

Art. 29. - Angajatorul apelează la serviciile externe, cu respectarea prevederilor art. 18 alin. (3) lit. d) din lege.

Art. 30. - Serviciul extern trebuie să aibă acces la toate informațiile necesare desfășurării activității de prevenire și protecție.

Art. 31. - Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a) să dispună de personal cu capacitate profesională adecvată și de mijloacele materiale necesare pentru a-și desfășura activitatea;

b) să fie abilitat de Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în munca, în conformitate cu procedura stabilită la art. 35-45.

Art. 32. - (1) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucratori care îndeplinesc cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului mediu și/sau superior, conform prevederilor art. 47-51, și, după caz, alți lucratori care pot desfășura activități auxiliare.

(2) Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului superior, conform prevederilor art. 47-51.

(3) În cazul în care serviciul extern de prevenire și protecție este format dintr-o singură persoană, aceasta trebuie să îndeplinească cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului superior, conform prevederilor art. 47-51.

Art. 32. - (1) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucratori care îndeplinesc cel puțin cerințele prevăzute la art. 49 sau prevederile art. 51¹ și, după caz, alți lucratori.

(2) Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50 sau prevederile art. 51¹ lit. b).

(3) În cazul în care serviciul extern de prevenire și protecție este format dintr-o singură persoană, aceasta trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50 sau prevederile art. 51¹ lit. b).

Art. 32. - (1) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucratori care îndeplinesc cel puțin cerințele prevăzute la art. 49 și, după caz, alți lucratori.

(2) Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50.

(3) În cazul în care serviciul extern de prevenire și protecție este format dintr-o singură persoană, aceasta trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50.

Modificat de art.I pct.3 din [HG 1242/2011](#)

(4) Începând cu data de 1 iulie 2011, o persoană poate să ocupe funcția de conducător la un singur serviciu extern de prevenire și protecție."

Modificat de art.I pct.17 din [HG 955/2010](#)

Art. 33. - Contractul încheiat între angajator și serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să cuprindă cel puțin următoarele:

a) activitățile de prevenire și protecție care vor fi desfășurate de către serviciul extern de prevenire și protecție;

b) modul de colaborare cu lucrătorii desemnați/serviciul intern de prevenire și protecție și/sau cu alte servicii externe de prevenire și protecție;

c) clauze privind soluționarea litigiilor aparute între părți.

Art. 33. - (1) Contractul încheiat între angajator și serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să cuprindă și următoarele:

a) activitățile de prevenire și protecție care vor fi desfășurate de către fiecare serviciu extern de prevenire și protecție;

b) modul de colaborare cu lucrătorii desemnați/serviciile interne și/sau cu alte servicii externe de prevenire și protecție;

c) clauze privind soluționarea litigiilor aparute între părți.

(2) Serviciile externe de prevenire și protecție au obligația să pună la dispoziția beneficiarilor de servicii informațiile prevăzute la art. 26 și 27 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010."

Modificat de art.I pct.18 din [HG 955/2010](#)

Art. 34. - (1) Serviciul extern are obligația să transmită inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia își are sediul, domiciliul sau reședința o copie de pe certificatul de abilitare, în termen de 10 zile de la data primirii acestuia.

(2) Serviciul extern trebuie să întocmească, în două exemplare, un raport de activitate semestrial, conform modelului prevăzut în anexa nr. 10.

(3) Rapoartele vor fi înaintate inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia își are sediul, domiciliul sau reședința serviciul extern.

(4) Inspectoratul va analiza rapoartele de activitate și va restitui un exemplar serviciului extern, iar un exemplar îl va arhiva.

"Art. 34. - (1) Serviciul extern de prevenire si protectie trebuie sa intocmeasca un raport de activitate semestrial, potrivit modelului prevazut in anexa nr. 10.

(2) Raportul trebuie inaintat, in termen de 15 zile de la incheierea semestrului, inspectoratului teritorial de munca pe raza caruia serviciul extern de prevenire si protectie isi are sediul social."

Modificat de art.I pct.19 din [HG 955/2010](#)

SECTIUNEA a 6-a

Abilitarea serviciilor externe de prevenire si protectie

Art. 35. - Abilitarea serviciilor externe de prevenire si protectie se efectueaza conform procedurii prevazute de prezenta sectiune, elaborata cu respectarea prevederilor art. 9 alin. (1) lit. b) si alin. (5), precum si prevederilor art. 45 alin. (2) lit. e) din lege.

Art. 36. - (1) Serviciile externe de prevenire si protectie pot sa isi desfasoare activitatea numai dupa obtinerea certificatului de abilitare pentru servicii externe de prevenire si protectie, denumit in continuare certificat de abilitare, emis de directiile de munca, solidaritate sociala si familie teritoriale, respectiv a municipiului Bucuresti, pe raza carora isi au sediul, domiciliul sau resedinta.

(2) Dupa data aderarii Romaniei la Uniunea Europeana, prin exceptie de la prevederile alin. (1), persoanele fizice si juridice avand cetatenia, respectiv nationalitatea unui stat membru al Uniunii Europene sau apartinand Spatiului Economic European, care au fost supuse procedurii de abilitare sau unei proceduri similare in unul dintre aceste state, in vederea furnizarii de servicii de prevenire si protectie, nu trebuie sa obtina certificatul de abilitare prevazut de prezentele norme metodologice.

(3) In cadrul directiilor de munca, solidaritate sociala si familie teritoriale, respectiv a municipiului Bucuresti, se constituie, prin ordin al ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei, Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, denumita in continuare Comisia de abilitare si avizare.

(4) Membrii comisiei prevazute la alin. (3) sunt:

- a) directorul executiv al directiei de munca, solidaritate sociala si familie;
- b) inspectorul sef adjunct cu atributii de securitate si sanatate in munca al inspectoratului teritorial de munca;
- c) conducatorul structurii asiguratorului pentru accidente de munca si boli profesionale de la nivel teritorial;
- d) reprezentantul desemnat de comisia de autorizare județeană înființată de Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor, dupa o procedura proprie stabilita de Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor.

(5) Presedintele Comisiei de abilitare si avizare este directorul executiv al directiei de munca, solidaritate sociala si familie teritoriale.

(6) Secretariatul Comisiei de abilitare si avizare este asigurat de directia de munca, solidaritate sociala si familie teritoriala, respectiv a municipiului Bucuresti.

"Art. 36. - (1) Serviciile externe de prevenire si protectie pot sa isi desfasoare activitatea numai daca sunt in posesia unui certificat de abilitare a serviciului extern de prevenire si protectie, denumit in continuare certificat de abilitare, emis de comisia prevazuta la alin. (2), sau in conditiile art. 45¹-45⁴.

(2) In cadrul fiecarui inspectorat teritorial de munca, respectiv al municipiului Bucuresti, prin ordin al ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei, se constituie o comisie de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, denumita in continuare Comisia de abilitare si avizare.

(3) Membrii Comisiei de abilitare si avizare prevazute la alin. (2) sunt:

- a) reprezentantul conducerii din cadrul inspectoratului teritorial de munca - presedinte;
- b) reprezentantul nominalizat al comisiei de autorizare județeană sau a municipiului Bucuresti, înființată de Consiliul National de Formare Profesionala a Adultilor;

"b) reprezentantul agentiei judetene pentru plati si inspectie sociala, respectiv al Agentiei pentru Plati si Inspecție Sociala a Municipiului Bucuresti, din cadrul comisiei de autorizare județeană sau a municipiului Bucuresti, înființată de Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale potrivit art. 22 alin. (2) din Ordonanta Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;"

Modificat de art.I pct.4 din [HG 259/2022](#)

c) reprezentantul teritorial al asiguratorului pentru accidente de munca si boli profesionale.

(4) Secretariatul Comisiei de abilitare si avizare este asigurat de persoane din cadrul inspectoratului teritorial de munca, numite de catre conducerea acestuia.

(5) Atributiile secretariatului Comisiei de abilitare si avizare se stabilesc prin ordin al ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei.

(6) Secretariatul Comisiei de abilitare si avizare asigura:

- a) cooperarea administrativa cu celelalte autoritati din statele membre ale Uniunii Europene sau Spatiului Economic European, prin intermediul sistemului de informare al pietei interne (IMI), in numele Comisiei de abilitare si avizare, potrivit prevederilor legale;
- b) verificarea legalitatii documentelor eliberate de autoritati competente din alte state membre, depuse in vederea abilitarii, avizarii sau notificarii, dupa caz, prin IMI, potrivit prevederilor legale, in cazul in care Comisia de abilitare si avizare considera ca este necesar."

Modificat de art.I pct.20 din [HG 955/2010](#)

Art. 37. - In vederea abilitarii pentru activitatile de prevenire si protectie prevazute la art. 15, solicitantii vor transmite un dosar care va cuprinde urmatoarele documente:

- a) cerere de abilitare pentru servicii externe de prevenire si protectie, conform modelului prezentat in anexa nr. 8;
- b) copie de pe certificatul de inregistrare la registrul comertului si, dupa caz, copie de pe actul constitutiv;
- c) copii de pe documentele care atesta pregatirea profesionala si nivelul de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, conform prevederilor art. 31 si 32;
- d) curriculum vitae pentru personalul care va desfasura activitatile de prevenire si protectie;
- e) documente care atesta experienta de cel putin 5 ani in domeniul securitatii si sanatatii in munca pentru personalul care va desfasura activitatile de prevenire si protectie;
- f) memoriu de prezentare din care sa rezulte mijloacele materiale si resursele umane de care dispune;
- g) copii de pe decizia de numire si contractul individual de munca pe perioada nedeterminata pentru conducatorul serviciului extern;
- h) copii de pe contractele individuale de munca ale personalului de executie din serviciul extern;
- i) declaratii ale personalului serviciului extern privind pastrarea confidentialitatii, in timpul si dupa incetarea desfasurarii activitatilor de prevenire si protectie, asupra informatiilor la care are acces.

"Art. 37. - (1) In vederea abilitarii pentru activitatile de prevenire si protectie prevazute la art. 15, solicitantii vor transmite un dosar care va cuprinde urmatoarele documente:

- a) cerere de abilitare pentru servicii externe de prevenire si protectie, potrivit modelului prezentat in anexa nr. 8;
- b) opisul documentelor din dosar;
- c) copie de pe certificatul de inregistrare la registrul comertului, care sa contina codul CAEN corespunzator activitatii pentru care se abilita, si, dupa caz, copie de pe actul constitutiv;
- d) lista cu personalul care va desfasura activitati in domeniul securitatii si sanatatii in munca;
- e) copii ale documentelor care atesta pregatirea profesionala si nivelul de pregatire, potrivit prevederilor art. 31 si 32, a personalului care va desfasura activitati in domeniul securitatii si sanatatii in munca;
- f) curriculum vitae pentru personalul care va desfasura activitatile de prevenire si protectie;
- g) copii ale documentelor care atesta vechimea de cel putin 5 ani in domeniul securitatii si sanatatii in munca, pentru conducatorul serviciului extern de prevenire si protectie;
- h) memoriu de prezentare, din care sa rezulte mijloacele materiale si resursele umane de care dispun;
- i) copii ale deciziei de numire si contractului individual de munca, pe perioada nedeterminata, pentru conducatorul serviciului extern de prevenire si protectie;
- j) copii ale contractelor individuale de munca ale personalului de executie din serviciul extern de prevenire si protectie;
- k) declaratii ale personalului serviciului extern de prevenire si protectie privind pastrarea confidentialitatii, in timpul si dupa incetarea desfasurarii activitatilor de prevenire si protectie, asupra informatiilor la care are acces.

(2) Se excepteaza de la prevederile alin. (1) lit. e) dosarele depuse de solicitantii care au lucrat cel putin 5 ani in compartimentele cu atributii in domeniul securitatii si sanatatii in munca din cadrul Ministerului Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, Inspecției Muncii, inspectoratelor teritoriale de munca, Casei Nationale de Pensii si Alte Drepturi de Asigurari Sociale si caselor teritoriale de pensii, precum si din cadrul institutiilor similare din statele membre ale Uniunii Europene sau Spatiului Economic European si care, la data depunerii dosarului in vederea abilitarii, nu mai sunt in activitate in aceste institutii.

(3) Dovada indeplinirii cerintelor prevazute de prezentul articol poate fi facuta si prin documente eliberate de o autoritate competenta dintr-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spatiul Economic European, intocmite intr-un scop echivalent sau din care sa reiasa ca sunt indeplinite cerintele respective, prezentate in copie certificata de catre solicitant si insotite de o traducere neoficiala in limba romana.

(4) Memoriul de prezentare prevazut la alin. (1) lit. h) trebuie sa contina, cel putin, informatii cu privire la:

- a) sediu social;
- b) baza tehnico-materiala;
- c) activitatile de prevenire si protectie prevazute la art. 15 pe care intentioneaza sa le desfasoare."

Modificat de art.I pct.21 din [HG 955/2010](#)

Art. 38. - Solicitantul trebuie sa transmita prin posta dosarul prevazut la art. 37, cu cel putin 10 zile inainte de data intrunirii Comisiei de abilitare si avizare.

"Art. 38. - (1) Solicitantul trebuie sa transmita dosarul prevazut la art. 37, prin posta, cu confirmare de primire, cu cel putin 10 zile inainte de data intrunirii Comisiei de abilitare si avizare.

(2) Cererile se inregistreaza in ordinea primirii lor.

(3) Procedurile si formalitatile legate de procesarea cererilor vor respecta prevederile art.12 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 49/2009, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 68/2010."

Modificat de art.I pct.22 din HG 955/2010

Art. 39. - Comisia de abilitare si avizare are urmatoarele obligatii:

- a) sa afiseze data intrunirii la sediul directiei de munca, solidaritate sociala si familie teritoriale, respectiv a municipiului Bucuresti, si sa o faca publica si prin alte mijloace, cum ar fi internet sau presa locala, cu cel putin o luna inainte;
- b) sa se intruneasca, cel putin o data pe trimestru, in functie de numarul de dosare primite;
- c) sa analizeze dosarele solicitantilor cu continutul prevazut la art. 37;
- d) sa elibereze certificatele de abilitare, conform modelului prevazut in anexa nr. 9, pentru solicitantii care indeplinesc conditiile pentru servicii externe de prevenire si protectie prevazute de prezentele norme metodologice;
- e) sa restituie solicitantilor, prin posta, dosarele care nu contin toate documentele prevazute la art. 37 si motivarea acestei decizii;
- f) sa transmita titularilor, prin posta, cu confirmare de primire, in termen de 10 zile de la data intrunirii Comisiei de abilitare si avizare, certificatele de abilitare emise;
- g) sa tina evidenta certificatelor de abilitare emise si sa arhiveze dosarele in baza carora s-au emis;
- h) sa faca publica lista actualizata a serviciilor externe de prevenire si protectie abilitate.

"Art. 39. - (1) Comisia de abilitare si avizare isi desfasoara activitatea in baza propriului regulament de organizare si functionare, aprobat de presedintele acesteia.

(2) Comisia de abilitare si avizare are urmatoarele obligatii:

- a) sa afiseze data intrunirii la sediul sau, pe pagina proprie de internet sau in presa locala, cu cel putin 15 zile inainte;
- b) sa se intruneasca cel putin o data pe trimestru, in functie de numarul de dosare primite;
- c) sa analizeze dosarele solicitantilor cu respectarea prevederilor art. 37 si 42;
- d) sa analizeze cazurile prevazute la art. 41-44 si sa decida in consecinta;
- e) sa elibereze certificatele de abilitare, potrivit modelului prevazut in anexa nr. 9, pentru solicitantii care indeplinesc conditiile prevazute de prezentele norme metodologice pentru serviciile externe de prevenire si protectie;
- f) sa restituie solicitantilor, prin posta, dosarele care nu contin toate documentele prevazute la art. 37 si sa motiveze aceasta decizie;
- g) sa transmita titularilor, prin posta, cu confirmare de primire, in termen de 10 zile de la data intrunirii Comisiei de abilitare si avizare, certificatele de abilitare emise;
- h) sa tina evidenta certificatelor de abilitare emise si sa arhiveze dosarele in baza carora s-au emis;
- i) sa intocmeasca Lista serviciilor externe de prevenire si protectie abilitate, precum si a celor carora li s-a retras certificatul de abilitare si sa transmita aceasta lista la Inspectoratul Muncii;
- j) sa instiinteze serviciile externe de prevenire si protectie care fac obiectul prevederilor art. 45¹-45⁴ si care au notificat Comisia de abilitare si avizare si sa asigure inscrierea acestor servicii in listele respective;
- k) sa asigure, prin secretariat, cooperarea administrativa cu celelalte autoritati din statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spatiului Economic European, prin intermediul IMI, potrivit prevederilor legale;
- l) sa verifice, prin secretariat, legalitatea documentelor eliberate de autoritati competente din alte state membre, depuse in vederea autorizarii sau notificarii, dupa caz, prin IMI, potrivit prevederilor legale, in cazul in care este necesar."

Modificat de art.I pct.23 din HG 955/2010

Art. 40. - (1) Solicitantul caruia i s-a restituit dosarul are dreptul, in termen de 30 de zile de la data primirii, sa faca contestatie la Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei.

"Art. 40. - (1) Solicitantul caruia nu i s-a acordat abilitarea are dreptul, in termen de 30 de zile de la data primirii instiintarii, sa faca contestatie la Comisia de contestatii constituita in cadrul Ministerului Muncii, Familiei si Protectiei Sociale."

Modificat de art.I pct.24 din HG 955/2010

(2) Raspunsul la contestatie va fi transmis prin posta in termen de 30 de zile.

Art. 41. - Valabilitatea certificatului de abilitare este de 3 ani.

"Art. 41. - (1) Certificatul de abilitare se retrage de catre Comisia de abilitare si avizare care l-a eliberat daca solicitantul nu a depus doua rapoarte semestriale consecutive, in termen, la inspectoratul teritorial de munca.

(2) Dreptul de prestare a serviciilor de catre prestatorii carora li se retrage certificatul de abilitare se considera ca inceteaza la data primirii instiintarii ca certificatul a fost retras, transmisa de Comisia de abilitare si avizare din cadrul inspectoratului teritorial de munca la care sunt luati in evidenta.

(3) Serviciul extern de prevenire si protectie caruia i s-a retras certificatul de abilitare in conditiile prezentelor norme metodologice are dreptul sa solicite abilitarea dupa o perioada minima de un an de la data prevazuta la alin. (2)."

Modificat de art.I pct.25 din HG 955/2010

Art. 42. - (1) Reinnoirea certificatului de abilitare se face la expirarea termenului de valabilitate sau la modificarea conditiilor in baza carora s-a emis.

(2) Pentru reinnoirea certificatului de abilitare, solicitantul va prezenta urmatoarele documente:

- a) dosarul prevazut la art. 37;
- b) rapoartele semestriale inregistrate la inspectoratul teritorial de munca;
- c) copii de pe documentele care atesta absolvirea cursurilor de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, in cazul in care au fost efectuate.

"Art. 42. - (1) Reinnoirea certificatului de abilitare se face la modificarea uneia/unora dintre conditiile in baza carora a fost emis.

(2) Modificarile prevazute la alin. (1) sunt urmatoarele:

- a) schimbarea formeii juridice de organizare a serviciului extern de prevenire si protectie abilitat, potrivit Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) schimbarea denumirii/numelui serviciului extern de prevenire si protectie abilitat;
- c) schimbarea sediului social;
- d) schimbarea conducatorului serviciului extern de prevenire si protectie abilitat.

(3) Modificarile prevazute la alin. (2) trebuie sa fie comunicate Comisiei de abilitare si avizare potrivit art. 43.

(4) In situatia in care serviciile externe de protectie si prevenire nu mai indeplinesc conditiile de abilitare, nu au comunicat modificarile prevazute la alin. (2) si nu au solicitat reinnoirea certificatului de abilitare in termenul prevazut la art. 43, inceteaza valabilitatea certificatului de abilitare.

(5) Serviciile externe de prevenire si protectie abilitate pot informa Comisia de abilitare si avizare cu privire la schimbarile prevazute la alin. (2), inclusiv prin intermediul punctului de contact unic electronic (PCU electronic).

(6) Dupa analiza modificarilor prevazute la alin. (2), Comisia de abilitare si avizare emite noul certificat de abilitare, in conditiile prevazute de prezentele norme metodologice si cu respectarea art. 12 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 49/2009, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 68/2010.

(7) In situatia in care serviciul extern de prevenire si protectie nu mai indeplineste conditiile de abilitare prevazute de prezentele norme metodologice, Comisia de abilitare si avizare retrage certificatul de abilitare in cauza."

Modificat de art.I pct.26 din HG 955/2010

Art. 43. - (1) Modificarea oricarei conditii in baza careia s-a emis certificatul de abilitare, fara comunicarea si transmiterea documentelor doveditoare Comisiei de abilitare si avizare in termen de maximum 5 zile lucratoare, conduce la incetarea valabilitatii acestuia.

(2) Dupa analiza noilor conditii prevazute la alin. (1), Comisia de abilitare si avizare va decide daca certificatul de abilitare isi mentine sau isi pierde valabilitatea si va comunica in scris titularului de certificat aceasta decizie.

"Art. 43. - Pentru reinnoirea certificatului de abilitare, prevazuta la art. 42, in maximum 10 zile lucratoare de la modificarea uneia sau mai multor conditii initiale, solicitantul va depune urmatoarele documente la secretariatul Comisiei de abilitare si avizare:

- a) cerere de reinnoire potrivit modelului prezentat in anexa nr. 8A, care sa contina lista modificarilor survenite;
- b) documentele care atesta modificarile survenite."

Modificat de art.I pct.27 din HG 955/2010

Art. 44. - (1) Inspectoratele teritoriale de munca verifica respectarea de catre serviciile externe a conditiilor in baza carora a fost emis certificatul de abilitare si propun, in scris, Comisiei de abilitare si avizare, daca este cazul, anulara certificatului.

(2) Comisia de abilitare si avizare analizeaza argumentele aduse in sustinerea propunerii de anulare a certificatului de abilitare si, pe baza acestora, poate emite decizia de anulare.

(3) Decizia de anulare a certificatului de abilitare si motivatia acesteia se transmit titularului, in termen de 10 zile de la data emiterii.

(4) Titularul certificatului de abilitare anulat poate face contestatie la Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei, in termen de 30 de zile de la data primirii deciziei de anulare.

(5) Raspunsul la contestatie va fi transmis prin posta, cu confirmare de primire, in termen de 30 de zile.

"Art. 44. - (1) Inspectoratele teritoriale de munca verifica respectarea de catre serviciile externe de prevenire si protectie a conditiilor in baza carora a fost emis certificatul de abilitare si propun, in scris, Comisiei de abilitare si avizare, daca este cazul, retragerea certificatului.

(2) Comisia de abilitare si avizare analizeaza argumentele aduse in sustinerea propunerii de retragere a certificatului de abilitare si, pe baza acestora, poate retrage certificatul.

(3) Comisia de abilitare si avizare comunica titularului retragerea certificatului de abilitare si motivatia, in conditiile prevazute de Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 49/2009, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 68/2010.

(4) Titularul certificatului de abilitare retras poate face contestatie la Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, in termen de 30 de zile de la data primirii comunicarii cu privire la retragere.

(5) Raspunsul la contestatie va fi transmis prin posta, cu confirmare de primire, in termen de 30 de zile."

Modificat de art.I pct.28 din HG 955/2010

Art. 45. - Persoanele fizice si juridice abilitate pentru a presta servicii in domeniul protectiei muncii, in temeiul Legii protectiei muncii nr. 90/1996, trebuie sa isi reinnoiasca certificatul in termen de 12 luni de la data intrarii in vigoare a prezentelor norme metodologice.

"Art. 45. - Lista serviciilor externe de prevenire si protectie abilitate, precum si a celor carora li s-a retras certificatul de abilitare se afiseaza si se actualizeaza pe pagina de internet a Inspectoratului Muncii."

Modificat de art.I pct.29 din HG 955/2010

"Sectiunea a 6¹-a

Prevederi specifice referitoare la libera circulatie
a serviciilor externe de prevenire si protectie
Completat de art.I pct.30 din [HG 955/2010](#)

Art. 45¹. - (1) Persoanele fizice si juridice stabilite intr-un stat membru al Uniunii Europene sau al Spatiului Economic European care au fost supuse in aceste state unei proceduri similare celei de abilitare pot presta servicii de prevenire si protectie pe teritoriul Romaniei, fara a fi abilitate potrivit prezentelor norme metodologice, in urmatoarele moduri:

- a) permanent;
- b) temporar sau ocazional.

(2) Persoanele fizice si juridice stabilite in alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spatiului Economic European care nu au fost supuse in aceste state unei proceduri similare celei de abilitare pot presta servicii de prevenire si protectie pe teritoriul Romaniei doar daca sunt abilitate potrivit prezentelor norme metodologice.

Completat de art.I pct.30 din [HG 955/2010](#)

Art. 45². - (1) Persoanele fizice si juridice prevazute la art. 45¹ pot presta pe teritoriul Romaniei activitatile de prevenire si protectie mentionate la art. 15 numai dupa notificarea prealabila a Comisiei de abilitare si avizare din cadrul inspectoratului teritorial de munca pe raza caruia isi desfasoara activitatea sau isi au sediul, dupa caz.

(2) Inceperea prestarii activitatii acestor servicii externe este conditionata de notificarea prevazuta la alin. (1) si, in cazul prevazut la art. 45¹ alin. (1) lit. a), de transmiterea, impreuna cu formularul de notificare, a urmatoarelor documente:

- a) actul de inregistrare la oficiul registrului comertului, in copie;
- b) autorizatia/atestatul/certificatul emisa/emis intr-un alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spatiului Economic European, in copie certificata de detinator si in traducere neoficiala;
- c) lista cu personalul care detine certificate de competenta profesionala corespunzatoare, semnata si stampilata de persoana autorizata;

d) certificate de competenta profesionala sau documente similare emise de autoritati dintr-un stat membru al Uniunii Europene ori al Spatiului Economic European, in copie autorizata de detinator si in traducere neoficiala.

(3) Dreptul de a presta al persoanelor prevazute la alin. (1) incepe din momentul notificarii Comisiei de abilitare si avizare, respectiv la:

- a) data inregistrarii notificarii, in situatia depunerii la secretariatul Comisiei de abilitare si avizare sau prin PCU electronic;
- b) data confirmarii de primire, in cazul expedierii prin posta a notificarii.

Completat de art.I pct.30 din [HG 955/2010](#)

Art. 45³. - (1) Persoanele fizice si juridice care doresc sa presteze servicii externe de prevenire si protectie in conditiile art. 45¹ alin. (1) lit. a) vor notifica acest lucru prin completarea si transmiterea formularului prevazut in anexa nr. 10A, insotit de documentele prevazute la art. 45² alin. (2), la Comisia de abilitare si avizare din cadrul inspectoratului teritorial de munca pe raza caruia isi au sediul/domiciliul/resedinta, inainte de inceperea activitatii.

(2) Comisia de abilitare si avizare prevazuta la alin. (1), dupa efectuarea verificarilor pe care le considera necesare, va inscrie persoana fizica sau juridica respectiva, in termen de 30 de zile de la data primirii notificarii, in Lista persoanelor fizice si juridice stabilite intr-un stat membru al Uniunii Europene ori al Spatiului Economic European care presteaza servicii externe de protectie si prevenire, in regim permanent, in Romania.

Completat de art.I pct.30 din [HG 955/2010](#)

Art. 45⁴. - (1) Persoanele fizice si juridice care doresc sa presteze servicii externe de prevenire si protectie in conditiile art. 45¹ alin. (1) lit. b) vor notifica acest lucru prin completarea si transmiterea formularului prevazut in anexa nr. 10B, insotit de copia autorizatiei sau a documentului echivalent pe care il detin, certificata de catre detinator, la Comisia de abilitare si avizare din cadrul inspectoratului teritorial de munca pe raza caruia urmeaza sa isi desfasoare activitatea, inainte de inceperea acesteia.

(2) Comisia de abilitare si avizare prevazuta la alin. (1), dupa efectuarea verificarilor pe care le considera necesare, va inscrie persoana fizica sau juridica respectiva, in termen de 30 de zile lucratoare de la primirea notificarii, in Lista persoanelor fizice si juridice stabilite intr-un stat membru al Uniunii Europene ori al Spatiului Economic European care presteaza servicii externe de protectie si prevenire, in regim temporar sau ocazional, in Romania.

Completat de art.I pct.30 din [HG 955/2010](#)

Art. 45⁵. - Constatarea nerespectarii prevederilor art. 45¹-45⁴ se face de catre inspectoratele teritoriale de munca, cu aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 49/2009, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 68/2010, si ale prezentelor norme metodologice.

Completat de art.I pct.30 din [HG 955/2010](#)

Art. 45⁶. - Listele prevazute la art. 45³ alin. (2) si 45⁴ alin. (2) se afiseaza si se actualizeaza pe pagina de internet a Inspectiei Muncii."

Completat de art.I pct.30 din [HG 955/2010](#)

SECTIUNEA a 7-a

Planul de prevenire si protectie

Art. 46. - (1) Conform prevederilor art. 13 lit. b) din lege angajatorul trebuie sa intocmeasca un plan de prevenire si protectie care va fi revizuit ori de cate ori intervin modificari ale conditiilor de munca, respectiv aparitia unor riscuri noi.

"**Art. 46.** - (1) Conform prevederilor art. 13 lit. b) din lege, angajatorul trebuie sa intocmeasca un plan de prevenire si protectie care va fi revizuit ori de cate ori intervin modificari ale conditiilor de munca, la aparitia unor riscuri noi si in urma producerii unui eveniment."

Modificat de art.I pct.31 din [HG 955/2010](#)

(2) In urma evaluarii riscurilor pentru fiecare loc de munca/post de lucru se stabilesc masuri de prevenire si protectie, de natura tehnica, organizatorica, igienico-sanitara si de alta natura, necesare pentru asigurarea securitatii si sanatatii lucratorilor.

(3) In urma analizei masurilor prevazute la alin. (2) se stabilesc resursele umane si materiale necesare realizarii lor.

(4) Planul de prevenire si protectie va cuprinde cel putin informatiile prevazute in anexa nr. 7.

(5) Planul de prevenire si protectie se supune analizei lucratorilor si/sau reprezentantilor lor sau comitetului de securitate si sanatate in munca, dupa caz, si trebuie sa fie semnat de angajator.

SECTIUNEA a 8-a

Cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca

Art. 47. - Nivelurile de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, necesare pentru dobandirea capacitatilor si aptitudinilor corespunzatoare efectuarii activitatilor de prevenire si protectie, sunt urmatoarele:

a) nivel de baza;

Abrogata de art.I pct.32 din [HG 955/2010](#)

b) nivel mediu;

c) nivel superior.

NOTA ETO: La data intrarii in vigoare a ordinului prevazut la art.II alin. (1) din [HG 955/2010](#), art.47 se abroga conform art.II alin. (3) din [HG 955/2010](#), urmand sa fie aplicabile, dupa aceasta data, cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si

sanatatii in munca prevazute la art. 51¹-51³.

Art. 48. - (1) Cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca corespunzatoare nivelului de baza sunt:

- a) studii in invatamantul liceal filiera teoretica in profil real sau filiera tehnologica in profil tehnic;
 - b) curs in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu continut minim conform celui prevazut in anexa nr. 6 lit. A, cu o durata de cel putin 40 de ore.
- (2) Nivelul de baza prevazut la alin. (1) se atesta prin diploma de studii si certificatul de absolvire a cursului prevazut la alin. (1) lit. b).

Abrogat de art.I pct.33 din [HG 955/2010](#)

Art. 49. - (1) Cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca corespunzatoare nivelului mediu sunt:

- a) studii in invatamantul postliceal in profil tehnic;
- "a) studii in invatamantul liceal filiera teoretica in profil real sau filiera tehnologica in profil tehnic;"

Modificata de art.I pct.34 din [HG 955/2010](#)

b) curs in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu continut minim conform celui prevazut in anexa nr. 6 lit. B, cu o durata de cel putin 80 de ore.

(2) Nivelul mediu prevazut la alin. (1) se atesta prin diploma de studii si certificatul de absolvire a cursului prevazut la alin. (1) lit. b).

NOTA ETO: La data intrarii in vigoare a ordinului prevazut la art.II alin. (1) din [HG 955/2010](#), art.49 se abroga conform art.II alin. (3) din [HG 955/2010](#), urmand sa fie aplicabile, dupa aceasta data, cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca prevazute la art. 51¹-51³.

Art. 50. - (1) Cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca corespunzatoare nivelului superior sunt:

- a) studii superioare tehnice;
 - b) curs in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu continut minim conform celui prevazut in anexa nr. 6 lit. B, cu o durata de cel putin 80 de ore;
 - c) curs postuniversitar de evaluare a riscurilor cu o durata de cel putin 180 de ore.
- (2) Nivelul superior prevazut la alin. (1) se atesta prin diploma de studii si certificatele de absolvire a cursurilor prevazute la alin. (1) lit. b) si c).
- (3) Cerinta minima prevazuta la alin. (1) lit. b) este considerata indeplinita si in situatia in care persoana a absolvit o forma de invatamant postuniversitar in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

"Art. 50. - (1) Cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca corespunzatoare nivelului superior, care trebuie indeplinite in mod cumulativ, sunt urmatoarele:

- a) absolvirea, in domeniile fundamentale: stiinte ingineresti, stiinte agricole si silvice, cu diploma de licenta sau echivalenta, a ciclului I de studii universitare, studii universitare de licenta, ori a studiilor universitare de lunga durata sau absolvirea cu diploma de absolvire a studiilor universitare de scurta durata;
 - b) curs in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu continut minim conform celui prevazut in anexa nr. 6 lit. B, cu o durata de cel putin 80 de ore;
 - c) absolvirea cu diploma sau certificat de absolvire, dupa caz, a unui program de invatamant postuniversitar in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu o durata de cel putin 180 de ore.
- (2) Indeplinirea cerintelor prevazute la alin. (1) se atesta prin diploma de studii si certificatele de absolvire a cursurilor prevazute la alin. (1) lit. b) si c).
- (3) Cerinta minima prevazuta la alin. (1) lit. b) si c) este considerata indeplinita si in situatia in care persoana a obtinut o diploma de master sau doctorat in domeniul securitatii si sanatatii in munca."

Modificat de art.I pct.35 din [HG 955/2010](#)

NOTA ETO: La data intrarii in vigoare a ordinului prevazut la art.II alin. (1) din [HG 955/2010](#), art.50 se abroga conform art.II alin. (3) din [HG 955/2010](#), urmand sa fie aplicabile, dupa aceasta data, cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca prevazute la art. 51¹-51³.

Art. 51. - Cursurile in domeniul securitatii si sanatatii in munca, prevazute la art. 48 alin. (1) lit. b), art. 49 alin. (1) lit. b) si la art. 50 alin. (1) lit. b), se efectueaza de catre furnizori de formare profesionala autorizati conform prevederilor art. 18-27 din Ordonanta Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 375/2002, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

"Art. 51. - Cursurile si programele de formare in domeniul securitatii si sanatatii in munca, prevazute la art. 49, 50, 51² si 51³, se efectueaza de catre furnizori de formare profesionala autorizati, potrivit prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare."

Modificat de art.I pct.36 din [HG 955/2010](#)

Art. 51. - Cursurile si programele de formare in domeniul securitatii si sanatatii in munca, prevazute la art. 49 si 50, se efectueaza de catre furnizori de formare profesionala autorizati, potrivit prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modificat de art.I pct.4 din [HG 1242/2011](#)

"Art. 51¹. - Ocupatiile specifice domeniului securitatii si sanatatii in munca, necesare efectuarii activitatilor de prevenire si protectie, sunt urmatoarele:

- a) tehnician in securitate si sanatate in munca;
- b) expert in securitate si sanatate in munca.

Completat de art.I pct.37 din [HG 955/2010](#)

Abrogat de art.I pct.5 din [HG 1242/2011](#)

Art. 51². - (1) Cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca corespunzatoare ocupatiei prevazute la art. 51¹ lit. a) sunt:

- a) studii in invatamantul liceal filiera teoretica in profil real sau filiera tehnologica in profil tehnic;
 - b) program de formare pentru ocupatia de tehnician in securitate si sanatate in munca, de cel putin 80 de ore.
- (2) Indeplinirea cerintelor prevazute la alin. (1) se atesta prin diploma de studii si certificatul de absolvire a programului de formare profesionala corespunzator.

Completat de art.I pct.37 din [HG 955/2010](#)

Abrogat de art.I pct.5 din [HG 1242/2011](#)

Art. 51³. - (1) Cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca corespunzatoare ocupatiei prevazute la art. 51¹ lit. b) sunt:

- a) studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga sau de scurta durata absolvite cu diploma de licenta ori echivalenta in domeniile fundamentale: stiinte ingineresti, stiinte agricole si silvice;
 - b) program de formare profesionala pentru ocupatia de expert in securitate si sanatate in munca, de cel putin 80 de ore;
 - c) curs postuniversitar in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu o durata de cel putin 180 de ore, sau masterat/doctorat in acest domeniu.
- (2) Indeplinirea cerintelor prevazute la alin. (1) se atesta prin diplomele de studii si certificatul de absolvire a programului de formare profesionala corespunzator."

Completat de art.I pct.37 din [HG 955/2010](#)

Abrogat de art.I pct.5 din [HG 1242/2011](#)

SECTIUNEA a 9-a

Reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice
in domeniul securitatii si sanatatii in munca

Art. 52. - Reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca, definiti conform art. 5 lit. d) din lege, sunt alesi de catre si dintre lucratorii din intreprindere si/sau unitate, conform celor stabilite prin contractul colectiv de munca, regulamentul intern sau regulamentul de organizare si functionare.

Art. 53. - Numarul de reprezentanti ai lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca, care se aleg, va fi stabilit prin contractul colectiv de munca, regulamentul intern sau regulamentul de organizare si functionare, in functie de numarul total al lucratorilor din intreprindere si/sau unitate, cel putin conform cerintelor prevazute la art. 60.

"Art. 53. - (1) Numarul de reprezentanti ai lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor, care se aleg, va fi stabilit prin contractul colectiv de munca, regulamentul intern sau regulamentul de organizare si functionare, in functie de numarul total al lucratorilor din intreprindere si/sau unitate.

(2) Numarul minim prevazut la alin. (1) va fi stabilit dupa cum urmeaza:

- a) un reprezentant, in cazul intreprinderilor si/sau unitatilor care au intre 10 si 49 de lucratori inclusiv;
- b) 2 reprezentanti, in cazul intreprinderilor si/sau unitatilor care au sub 50 si 100 de lucratori inclusiv;
- c) conform cerintelor prevazute la art. 60 alin. (3), in cazul intreprinderilor si/sau unitatilor care au peste 101 lucratori inclusiv."

Modificat de art.I pct.38 din [HG 955/2010](#)

Art. 54. - Lucratorii comunica in scris angajatorului numarul si numele reprezentantilor lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

Art. 55. - Reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca trebuie sa indeplineasca cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, corespunzatoare cel putin nivelului de baza, conform prevederilor art. 47-51.

"Art. 55. - (1) Reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor trebuie sa urmeze un program de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu o durata de cel putin 40 de ore, cu continutul minim conform celui prevazut in anexa nr. 6 lit. A.

(2) Indeplinirea cerintei prevazute la alin. (1) se atesta printrun document de absolvire a programului de pregatire."

Modificat de art.I pct.39 din HG 955/2010

Art. 56. - Reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca sunt consultati si participa, in conformitate cu art. 18 din lege, si pot desfasura urmatoarele activitati:

- a) colaboreaza cu angajatorul pentru imbunatatirea conditiilor de securitate si sanatate in munca;
- b) insotesc echipa/persoana care efectueaza evaluarea riscurilor;
- c) ajuta lucratorii sa constientizeze necesitatea aplicarii masurilor de securitate si sanatate in munca;
- d) aduc la cunostinta angajatorului sau comitetului de securitate si sanatate in munca propunerile lucratorilor referitoare la imbunatatirea conditiilor de munca;
- e) urmaresc realizarea masurilor din planul de prevenire si protectie;
- f) informeaza autoritatile competente asupra nerespectarii prevederilor legale in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

CAPITOLUL IV

Organizarea si functionarea comitetului de securitate si sanatate in munca

SECTIUNEA 1

Organizarea comitetului de securitate si sanatate in munca

Art. 57. - (1) Comitetul de securitate si sanatate in munca se constituie in unitatile care au un numar de cel putin 50 de lucratori, inclusiv cu capital strain, care desfasoara activitati pe teritoriul Romaniei.

Vezi: **DECIZIE Nr. 664/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Comitetului de securitate si sanatate in munca, specific sistemului administratiei penitenciare**

(2) Inspectorul de munca poate impune constituirea comitetului de securitate si sanatate in munca in unitatile cu un numar mai mic de 50 de lucratori in functie de natura activitatii si de riscurile identificate.

(3) In cazul in care activitatea se desfasoara in unitati dispersate teritorial, se pot infiinta mai multe comitete de securitate si sanatate in munca; numarul acestora se stabileste prin contractul colectiv de munca aplicabil sau prin regulamentul intern ori regulamentul de organizare si functionare.

(4) Comitetul de securitate si sanatate in munca se constituie si in cazul activitatilor care se desfasoara temporar, respectiv cu o durata mai mare de 3 luni.

(5) In unitatile care au mai putin de 50 de lucratori, atributiile comitetului de securitate si sanatate in munca revin reprezentantilor lucratorilor, cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor.

"(5) In unitatile care au mai putin de 50 de lucratori, unde nu s-a constituit comitet de securitate si sanatate in munca, atributiile acestuia revin reprezentantilor lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor."

Modificat de art.I pct.40 din HG 955/2010

Art. 58. - (1) Comitetul de securitate si sanatate in munca este constituit din reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor, pe de o parte, si angajator sau reprezentantul sau legal si/sau reprezentantii sai in numar egal cu cel al reprezentantilor lucratorilor si medicul de medicina muncii, pe de alta parte.

(2) Lucratorul desemnat sau reprezentantul serviciului intern de prevenire si protectie este secretarul comitetului de securitate si sanatate in munca.

"Art. 58. - (1) Comitetul de securitate si sanatate in munca este constituit din urmatoorii membri:

- a) angajator sau reprezentantul sau legal;
- b) reprezentanti ai angajatorului cu atributii de securitate si sanatate in munca;
- c) reprezentanti ai lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor;
- d) medicul de medicina a muncii.

(2) Numarul reprezentantilor lucratorilor este egal cu numarul format din angajator sau reprezentantul sau legal si reprezentantii angajatorului.

(3) Lucratorul desemnat sau reprezentantul serviciului intern de prevenire si protectie este secretarul comitetului de securitate si sanatate in munca."

Modificat de art.I pct.41 din HG 955/2010

Art. 59. - (1) Reprezentantii lucratorilor in comitetul de securitate si sanatate in munca vor fi alesi pe o perioada de 2 ani.

(2) In cazul in care unul sau mai multi reprezentanti ai lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor se retrag din comitetul de securitate si sanatate in munca, acestia vor fi inlocuiti imediat prin alti reprezentanti alesi.

Art. 60. - (1) Modalitatea de desemnare a reprezentantilor lucratorilor in comitetele de securitate si sanatate in munca va fi stabilita prin contractul colectiv de munca, regulamentul intern sau regulamentul de organizare si functionare.

(2) Reprezentantii lucratorilor in comitetele de securitate si sanatate in munca vor fi desemnati de catre lucratori dintre reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor, dupa cum urmeaza:

- a) de la 50 la 100 de lucratori - 2 reprezentanti;
- b) de la 101 la 500 de lucratori - 3 reprezentanti;
- c) de la 501 la 1.000 de lucratori - 4 reprezentanti;
- d) de la 1.001 la 2.000 de lucratori - 5 reprezentanti;
- e) de la 2.001 la 3.000 de lucratori - 6 reprezentanti;
- f) de la 3.001 la 4.000 de lucratori - 7 reprezentanti;
- g) peste 4.000 de lucratori - 8 reprezentanti.

"Art. 60. - (1) Modalitatea de desemnare a reprezentantilor lucratorilor in comitetele de securitate si sanatate in munca va fi stabilita prin contractul colectiv de munca, regulamentul intern sau regulamentul de organizare si functionare.

(2) Reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor vor fi desemnati de catre lucratori dintre reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor.

(3) Numarul minim al reprezentantilor lucratorilor in comitetele de securitate si sanatate in munca se stabileste in functie de numarul total al lucratorilor din intreprindere/unitate, dupa cum urmeaza:

- a) de la 10 la 100 de lucratori - 2 reprezentanti;
- b) de la 101 la 500 de lucratori - 3 reprezentanti;
- c) de la 501 la 1.000 de lucratori - 4 reprezentanti;
- d) de la 1.001 la 2.000 de lucratori - 5 reprezentanti;
- e) de la 2.001 la 3.000 de lucratori - 6 reprezentanti;
- f) de la 3.001 la 4.000 de lucratori - 7 reprezentanti;
- g) peste 4.000 de lucratori - 8 reprezentanti."

Modificat de art.I pct.42 din HG 955/2010

Art. 61. - (1) Angajatorul are obligatia sa acorde fiecarui reprezentant al lucratorilor in comitetele de securitate si sanatate in munca timpul necesar exercitarii atributiilor specifice.

(2) Timpul alocat acestei activitati va fi considerat timp de munca si va fi de cel putin:

- a) 2 ore pe luna in unitatile avand un efectiv de pana la 99 de lucratori;
- b) 5 ore pe luna in unitatile avand un efectiv intre 100 si 299 de lucratori;
- c) 10 ore pe luna in unitatile avand un efectiv intre 300 si 499 de lucratori;
- d) 15 ore pe luna in unitatile avand un efectiv intre 500 si 1.499 de lucratori;
- e) 20 de ore pe luna in unitatile avand un efectiv de 1.500 de lucratori si peste.

(3) Instruirea necesara exercitarii rolului de membru in comitetul de securitate si sanatate in munca trebuie sa se realizeze in timpul programului de lucru si pe cheltuiela unitatii.

Art. 62. - Angajatorul sau reprezentantul sau legal este presedintele comitetului de securitate si sanatate in munca.

Art. 63. - Membrii comitetului de securitate si sanatate in munca se nominalizeaza prin decizie scrisa a presedintelui acestuia, iar componenta comitetului va fi adusa la cunostinta tuturor lucratorilor.

Art. 64. - (1) La intrunirile comitetului de securitate si sanatate in munca vor fi convocati sa participe lucratorii desemnati, reprezentantii serviciului intern de prevenire si protectie si, in cazul in care angajatorul a contractat unul sau mai multe servicii externe de prevenire si protectie, reprezentantii acestora.

(2) La intrunirile comitetului de securitate si sanatate in munca pot fi invitati sa participe inspectori de munca.

"(2) La intrunirile comitetului de securitate si sanatate in munca pot participa inspectori de munca."

Modificat de art.I pct.43 din [HG 955/2010](#)

SECTIUNEA a 2-a

Functionarea comitetului de securitate si sanatate in munca

Art. 65. - Comitetul de securitate si sanatate in munca functioneaza in baza regulamentului de functionare propriu.

Art. 66. - (1) Angajatorul are obligatia sa asigure intrunirea comitetului de securitate si sanatate in munca cel putin o data pe trimestru si ori de cate ori este necesar.

(2) Ordinea de zi a fiecarei intruniri este stabilita de catre presedinte si secretar, cu consultarea reprezentantilor lucratorilor, si este transmisa membrilor comitetului de securitate si sanatate in munca, inspectoratului teritorial de munca si, daca este cazul, serviciului extern de protectie si prevenire, cu cel putin 5 zile inaintea datei stabilite pentru intrunirea comitetului.

(3) Secretarul comitetului de securitate si sanatate in munca convoaca in scris membrii comitetului cu cel putin 5 zile inainte de data intrunirii, indicand locul, data si ora stabilite.

(4) La fiecare intrunire secretarul comitetului de securitate si sanatate in munca incheie un proces-verbal care va fi semnat de catre toti membrii comitetului.

(5) Comitetul de securitate si sanatate in munca este legal intrunit daca sunt prezenti cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor sai.

(6) Comitetul de securitate si sanatate in munca convine cu votul a cel putin doua treimi din numarul membrilor prezenti.

(7) Secretarul comitetului de securitate si sanatate in munca va afisa la loc vizibil copii ale procesului-verbal incheiat.

(8) Secretarul comitetului de securitate si sanatate in munca transmite inspectoratului teritorial de munca, in termen de 10 zile de la data intrunirii, o copie a procesului-verbal incheiat.

SECTIUNEA a 3-a

Atributiile comitetului de securitate si sanatate in munca

Art. 67. - Pentru realizarea informarii, consultarii si participarii lucratorilor, in conformitate cu art. 16, 17 si 18 din lege, comitetul de securitate si sanatate in munca are cel putin urmatoarele atributii:

a) analizeaza si face propuneri privind politica de securitate si sanatate in munca si planul de prevenire si protectie, conform regulamentului intern sau regulamentului de organizare si functionare;

b) urmareste realizarea planului de prevenire si protectie, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizarii prevederilor lui si eficienta acestora din punct de vedere al imbunatatirii conditiilor de munca;

c) analizeaza introducerea de noi tehnologii, alegerea echipamentelor, luand in considerare consecintele asupra securitatii si sanatatii, lucratorilor, si face propuneri in situatia constatarii anumitor deficiente;

d) analizeaza alegerea, cumpararea, intretinerea si utilizarea echipamentelor de munca, a echipamentelor de protectie colectiva si individuala;

e) analizeaza modul de indeplinire a atributiilor ce revin serviciului extern de prevenire si protectie, precum si mentinerea sau, daca este cazul, inlocuirea acestuia;

f) propune masuri de amenajare a locurilor de munca, tinand seama de prezenta grupurilor sensibile la riscuri specifice;

g) analizeaza cererile formulate de lucratori privind conditiile de munca si modul in care isi indeplinesc atributiile persoanele desemnate si/sau serviciul extern;

h) urmareste modul in care se aplica si se respecta reglementarile legale privind securitatea si sanatatea in munca, masurile dispuse de inspectorul de munca si inspectorii sanitari;

i) analizeaza propunerile lucratorilor privind prevenirea accidentelor de munca si a imbolnavirilor profesionale, precum si pentru imbunatatirea conditiilor de munca si propune introducerea acestora in planul de prevenire si protectie;

j) analizeaza cauzele producerii accidentelor de munca, imbolnavirilor profesionale si evenimentelor produse si poate propune masuri tehnice in completarea masurilor dispuse in urma cercetarii;

k) efectueaza verificari proprii privind aplicarea instructiunilor proprii si a celor de lucru si face un raport scris privind constatările facute;

l) dezbate raportul scris, prezentat comitetului de securitate si sanatate in munca de catre conducatorul unitatii cel putin o data pe an, cu privire la situatia securitatii si sanatatii in munca, la actiunile care au fost intreprinse si la eficienta acestora in anul incheiat, precum si propunerile pentru planul de prevenire si protectie ce se va realiza in anul urmator.

SECTIUNEA a 4-a

Obligatiile angajatorului referitoare la comitetul de securitate si sanatate in munca

Art. 68. - Angajatorul trebuie sa furnizeze comitetului de securitate si sanatate in munca toate informatiile necesare, pentru ca membrii acestuia sa isi poata da avizul in cunostinta de cauza.

Art. 69. - (1) Angajatorul trebuie sa prezinte, cel putin o data pe an, comitetului de securitate si sanatate in munca un raport scris care va cuprinde situatia securitatii si sanatatii in munca, actiunile care au fost intreprinse si eficienta acestora in anul incheiat, precum si propunerile pentru planul de prevenire si protectie ce se vor realiza in anul urmator.

(2) Angajatorul trebuie sa transmita raportul prevazut la alin. (1), avizat de membrii comitetului de securitate si sanatate in munca, in termen de 10 zile, inspectoratului teritorial de munca.

Art. 70. - Angajatorul trebuie sa supuna analizei comitetului de securitate si sanatate in munca documentatia referitoare la caracteristicile echipamentelor de munca, ale echipamentelor de protectie colectiva si individuala, in vederea selectarii echipamentelor optime.

Art. 71. - Angajatorul trebuie sa informeze comitetul de securitate si sanatate in munca cu privire la evaluarea riscurilor pentru securitate si sanatate, masurile de prevenire si protectie atat la nivel de unitate, cat si la nivel de loc de munca si tipuri de

posturi de lucru, masurile de prim ajutor, de prevenire si stingere a incendiilor si evacuare a lucra-torilor.

Art. 72. - Angajatorul comunica comitetului de securitate si sanatate in munca punctul sau de vedere sau, daca este cazul, al medicului de medicina muncii, serviciului intern sau extern de prevenire si protectie, asupra plangerilor lucra-torilor privind conditiile de munca si modul in care serviciul intern sau extern de prevenire si protectie isi indeplineste atribu-tiile.

Art. 73. - In cazul in care angajatorul nu ia in considerare propunerile comitetului de securitate si sanatate in munca, conform atributiilor prevazute la art. 67, trebuie sa motiveze decizia sa in fata comitetului; motivatia va fi consemnata in procesul-verbal.

CAPITOLUL V

Instruirea lucra-torilor in domeniul securitatii si sanata-tii in munca

SECTIUNEA 1

Dispozitii generale

Art. 74. - Prezentul capitol stabileste procedura instruirii lucra-torilor din punct de vedere al securitatii si sanata-tii in munca, in conformitate cu art. 20 din lege.

Art. 75. - Instruirea in domeniul securitatii si sanata-tii in munca are ca scop insusirea cunostintelor si formarea deprinderilor de securitate si sanatate in munca.

Art. 76. - (1) Instruirea lucra-torilor in domeniul securitatii si sanata-tii in munca la nivelul intreprinderii si/sau al unitatii se efectueaza in timpul programului de lucru.

(2) Perioada in care se desfasoara instruirea prevazuta la alin. (1) este considerata timp de munca.

Art. 77. - Instruirea lucra-torilor in domeniul securitatii si sanata-tii in munca cuprinde 3 faze:

a) instruirea introductiv-generală;

b) instruirea la locul de munca;

c) instruirea periodica.

Art. 78. - La instruirea personalului in domeniul securitatii si sanata-tii in munca vor fi folosite mijloace, metode si tehnici de instruire, cum ar fi: expunerea, demonstratia, studiul de caz, vizionari de filme, diapozitive, proiectii, instruire asistata de calculator.

Art. 79. - Fiecare angajator are obligatia sa asigure baza materiala corespunzatoare unei instruirii adecvate.

Art. 80. - Angajatorul trebuie sa dispuna de un program de instruire - testare, pe meserii sau activitati.

Art. 80. - Angajatorul trebuie sa dispuna de programe de instruire - testare la nivelul intreprinderii si/sau unitatii pentru:

a) conducatorii locurilor de munca;

b) lucra-tori, pe meserii si activitati."

Modificat de art.I pct.44 din [HG 955/2010](#)

Art. 80¹. - Durata instruirii lucra-torilor in domeniul securitatii si sanata-tii in munca, pentru fiecare dintre cele 3 faze prevazute la art. 77 si pentru instruirea periodica efectuata suplimentar celei programate prevazuta la art. 98, nu va fi mai mica de 1 ora si se stabileste prin programul de instruire-testare elaborat la nivelul intreprinderii si/sau unitatii potrivit prevederilor art. 15 alin. (1) pct. 8, datat si aprobat de catre angajator.

Articolul 80¹, completat de art.II pct.1 din [HG 767/2016](#)

Art. 81. - (1) Rezultatul instruirii lucra-torilor in domeniul securitatii si sanata-tii in munca se consemneaza in mod obligatoriu in fisa de instruire individuala, conform modelului prezentat in anexa nr. 11, cu indicarea materialului predat, a duratei si datei instruirii.

(2) Completarea fisei de instruire individuala se va face cu pix cu pasta sau cu stilou, imediat dupa verificarea instruirii.

Art. 81. - (1) Rezultatul instruirii lucra-torilor in domeniul securitatii si sanata-tii in munca se consemneaza in mod obligatoriu in fisa de instruire individuala, intocmita pe suport hartie sau in format electronic, conform informatiilor prevazute in anexa nr. 11, cu indicarea materialului predat, a duratei si datei instruirii.

(2) Completarea fisei de instruire individuala se va face in format electronic sau olograf, in functie de varianta de instruire aleasa, imediat dupa verificarea instruirii.

Modificat de art.I pct.5 din [HG 259/2022](#)

(3) Dupa efectuarea instruirii, fisa de instruire individuala se semneaza de catre lucra-torul instruit si de catre persoanele care au efectuat si au verificat instruirea.

"(3¹) In functie de modalitatea stabilita de angajator prin regulamentul intern, fisa de instruire individuala se semneaza olograf sau cu semnatura electronica, semnatura electronica avansata sau semnatura electronica calificata.

Completat de art.I pct.6 din [HG 259/2022](#)

(3²) In conformitate cu prevederile art. 17 alin. (3) lit. o) si alin. (4) din [Legea nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, procedurile privind utilizarea semnaturii electronice, semnaturii electronice avansate sau semnaturii electronice calificate pentru semnarea fisei de instruire individuala se regasesc in contractul individual de munca.

Completat de art.I pct.6 din [HG 259/2022](#)

(3³) Angajatorul are obligatia de a asigura trasabilitatea si integritatea materialelor utilizate in cadrul fiecarei instruirii in format electronic a lucra-torului."

Completat de art.I pct.6 din [HG 259/2022](#)

(4) Fisa de instruire individuala va fi pastrata de catre conducatorul locului de munca si va fi insotita de o copie a fisei de aptitudini, completata de catre medicul de medicina muncii in urma examenului medical la angajare.

"(4) Fisa de instruire individuala va fi pastrata de catre conducatorul locului de munca si va fi insotita de o copie a ultimei fise de aptitudini completate de catre medicul de medicina muncii."

Modificat de art.I pct.45 din [HG 955/2010](#)

"(5) Fisa de instruire individuala se pastreaza in intreprindere/unitate, de la angajare pana la data incetarii raporturilor de munca."

Completat de art.I pct.46 din [HG 955/2010](#)

(4) Fisa de instruire individuala va fi pastrata de catre conducatorul locului de munca, pe suport hartie sau in format electronic, dupa caz, si va fi insotita de o copie a ultimei fise de aptitudini completate de catre medicul de medicina muncii.

(5) Fisa de instruire individuala se pastreaza in intreprindere/unitate, pe suport hartie sau in format electronic, dupa caz, de la angajare pana la data incetarii raporturilor de munca."

Modificat de art.I pct.5 din [HG 259/2022](#)

Art. 81¹. - In cazul in care instruirea lucra-torilor in domeniul securitatii si sanata-tii in munca se realizeaza in format electronic, fisa de instruire trebuie sa fie semnata de catre toate persoanele implicate in procesul de instruire, cu semnatura electronica, semnatura electronica avansata sau semnatura electronica calificata."

Completat de art.I pct.7 din [HG 259/2022](#)

Art. 82. - (1) Pentru persoanele aflate in intreprindere si/sau unitate cu permisiunea angajatorului, angajatorul stabileste, prin regulamentul intern sau prin regulamentul de organizare si functionare, reguli privind instruirea si insotirea acestora in intreprindere si/sau unitate.

(2) Pentru lucra-torii din intreprinderi si/sau unitati din exterior, care desfasoara activitati pe baza de contract de prestari de servicii in intreprinderea si/sau unitatea unui alt angajator, angajatorul beneficiar al serviciilor va asigura instruirea lucra-torilor privind activitatile specifice intreprinderii si/sau unitatii respective, riscurile pentru securitate si sanatate in munca, precum si masurile si activitatile de prevenire si protectie la nivelul intreprinderilor si/sau unitatii, in general.

Art. 82. - (1) Pentru persoanele aflate in intreprindere si/sau unitate cu permisiunea angajatorului, cu exceptia altor participanti la procesul de munca, asa cum sunt definiti potrivit art. 5 lit. c) din lege, angajatorul stabileste, prin regulamentul intern sau prin regulamentul de organizare si functionare, durata instruirii si reguli privind instruirea si insotirea acestora in intreprindere si/sau unitate.

Art. 82. - (1) Pentru persoanele aflate in intreprindere si/sau unitate cu permisiunea angajatorului, cu exceptia altor participanti la procesul de munca, asa cum sunt definiti potrivit art. 5 lit. c) din lege, angajatorul stabileste prin regulamentul intern instructiuni privind deplasarea acestora in intreprindere si/sau unitate.

Modificat de art.I pct.8 din [HG 259/2022](#)

(2) Pentru lucra-torii din intreprinderi si/sau unitati din exterior care desfasoara activitati pe baza de contract de prestari de servicii, angajatorul beneficiar al serviciilor va asigura instruirea lucra-torilor respectivi privind activitatile specifice

intreprinderii si/sau unitatii respective, riscurile pentru securitatea si sanatatea lor, precum si masurile si activitatile de prevenire si protectie la nivelul intreprinderii si/sau unitatii, in general.

Modificate de art.I pct.47 din [HG 955/2010](#)

(3) Instruirea prevazuta la alin. (1) si (2) se consemneaza in fisa de instruire colectiva, conform modelului prezentat in anexa nr. 12.

(4) Fisa de instruire colectiva se intocmeste in doua exemplare, din care un exemplar se va pastra de catre angajator/lucrador desemnat/serviciu intern de prevenire si protectie care a efectuat instruirea si un exemplar se pastreaza de catre angajatorul lucradorilor instruiti sau, in cazul vizitatorilor, de catre conducatorul grupului.

(3) Rezultatul instruirii prevazute la alin. (2) se consemneaza:

- a) pe suport hartie in fisa de instruire colectiva, conform modelului prevazut in anexa nr. 12; sau
- b) in format electronic, cuprinzand informatiile prevazute in anexa nr. 12.

(4) Fisa de instruire colectiva se intocmeste pe suport hartie in doua exemplare sau in format electronic si se pastreaza atat de catre angajator/lucradorul desemnat/serviciu intern de prevenire si protectie care a efectuat instruirea, cat si de catre angajatorul lucradorilor instruiti sau, in cazul vizitatorilor, de catre conducatorul grupului. Daca este intocmita in format electronic, fisa de instruire colectiva se semneaza cu semnatura electronica, semnatura electronica avansata sau semnatura electronica calificata."

Modificat de art.I pct.8 din [HG 259/2022](#)

(5) Reprezentantii autoritatilor competente in ceea ce priveste controlul aplicarii legislatiei referitoare la securitate si sanatate in munca vor fi insotiti de catre un reprezentant desemnat de catre angajator, fara a se intocmi fisa de instructaj.

(5) Reprezentantii autoritatilor competente cu atributii de control vor fi insotiti de catre un reprezentant desemnat de catre angajator, fara a se intocmi fisa de instruire."

Modificat de art.I pct.47 din [HG 955/2010](#)

SECTIUNEA a 2-a

Instruirea introductiv-generală

Art. 83. - Instruirea introductiv-generală se face:

- a) la angajarea lucradorilor definiti conform art. 5 lit. a) din lege;
- b) lucradorilor detasati de la o intreprindere si/sau unitate la alta;
- c) lucradorilor delegati de la o intreprindere si/sau unitate la alta;
- d) lucradorului pus la dispozitie de catre un agent de munca temporar.

Art. 84. - Scopul instruirii introductiv-generală este de a informa despre activitatile specifice intreprinderii si/sau unitatii respective, riscurile pentru securitate si sanatate in munca, precum si masurile si activitatile de prevenire si protectie la nivelul intreprinderii si/sau unitatii, in general.

Art. 85. - Instruirea introductiv-generală se face de catre:

- a) angajatorul care si-a asumat atributiile din domeniul securitatii si sanatații in munca; sau
- b) lucradorul desemnat; sau
- c) un lucrador al serviciului intern de prevenire si protectie; sau
- d) serviciul extern de prevenire si protectie.

Art. 86. - Instruirea introductiv-generală se face individual sau in grupuri de cel mult 20 de persoane.

Art. 87. - (1) Durata instruirii introductiv-generală depinde de specificul activitatii si de riscurile pentru securitate si sanatate in munca, precum si de masurile si activitatile de prevenire si protectie la nivelul intreprinderii si/sau al unitatii, in general.

(2) Angajatorul stabileste prin instructiuni proprii durata instruirii introductiv-generală; aceasta nu va fi mai mica de 8 ore.

La articolul 87, alineatul (2) abrogat de art.II pct.2 din [HG 767/2016](#)

(3) Sunt exceptate de la prevederile alin. (2) persoanele prevazute la art. 82, carora li se vor prezenta succint activitatile, riscurile si masurile de prevenire si protectie din intreprindere si/sau unitate.

(3) Persoanelor prevazute la art. 82 li se vor prezenta succint activitatile, riscurile si masurile de prevenire si protectie din intreprindere si/sau unitate.

Modificat de art.II pct.3 din [HG 767/2016](#)

Art. 88. - (1) In cadrul instruirii introductiv-generală se vor expune, in principal, urmatoarele probleme:

- a) legislatia de securitate si sanatate in munca;
- b) consecintele posibile ale necunoasterii si nerespectarii legislatiei de securitate si sanatate in munca;
- c) riscurile de accidentare si imbolnavire profesionala specifice unitatii;
- d) masuri la nivelul intreprinderii si/sau unitatii privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor si evacuarea lucradorilor.

(2) Continutul instruirii introductiv-generală trebuie sa fie in conformitate cu tematica aprobata de catre angajator.

Art. 89. - (1) Instruirea introductiv-generală se va finaliza cu verificarea insusirii cunostintelor pe baza de teste.

(2) Rezultatul verificării va fi consemnat in fisa de instruire.

"(2) Rezultatul verificării prevazute la alin. (1) se consemneaza:

- a) pe suport hartie in fisa de instruire individuala, conform modelului prevazut in anexa nr. 11; sau
- b) in format electronic, cuprinzand informatiile prevazute in anexa nr. 11."

Modificat de art.I pct.9 din [HG 259/2022](#)

(3) Lucradorii prevazuti la art. 83 lit. a) si d) nu vor putea fi angajati daca nu si-au insusit cunostintele prezentate in instruirea introductiv-generală.

SECTIUNEA a 3-a

Instruirea la locul de munca

Art. 90. - (1) Instruirea la locul de munca se face dupa instruirea introductiv-generală si are ca scop prezentarea riscurilor pentru securitate si sanatate in munca, precum si masurile si activitatile de prevenire si protectie la nivelul fiecarui loc de munca, post de lucru si/sau fiecărei functii exercitate.

(2) Instruirea la locul de munca se face tuturor lucradorilor prevazuti la art. 83, inclusiv la schimbarea locului de munca in cadrul intreprinderii si/sau al unitatii.

Art. 91. - (1) Instruirea la locul de munca se face de catre conducatorul direct al locului de munca, in grupe de maximum 20 de persoane.

(2) Fisa de instruire se pastreaza de catre conducatorul locului de munca.

Abrogat de art.I pct.48 din [HG 955/2010](#)

Art. 92. - (1) Durata instruirii la locul de munca depinde de riscurile pentru securitate si sanatate in munca, precum si de masurile si activitatile de prevenire si protectie la nivelul fiecarui loc de munca, post de lucru si/sau fiecărei functii exercitate.

(2) Durata instruirii la locul de munca nu va fi mai mica de 8 ore si se stabileste prin instructiuni proprii de catre conducatorul locului de munca respectiv, impreuna cu:

- a) angajatorul care si-a asumat atributiile din domeniul securitatii si sanatații in munca; sau
- b) lucradorul desemnat; sau
- c) un lucrador al serviciului intern de prevenire si protectie; sau
- d) serviciul extern de prevenire si protectie.

(2) Durata instruirii la locul de munca se stabileste de catre angajator, impreuna cu:

- a) conducatorul locului de munca respectiv; sau
- b) lucradorul desemnat; sau
- c) serviciul intern de prevenire si protectie; sau
- d) serviciul extern de prevenire si protectie.

Modificat de art.II pct.4 din [HG 767/2016](#)

Art. 93. - (1) Instruirea la locul de munca se va efectua pe baza tematicilor intocmite de catre angajatorul care si-a asumat atributiile din domeniul securitatii si sanatații in munca/lucradorul desemnat/serviciu intern de prevenire si protectie/serviciul extern de prevenire si protectie si aprobate de catre angajator, care vor fi pastrate la persoana care efectueaza instruirea.

(2) Instruirea la locul de munca va cuprinde:

- a) informatii privind riscurile de accidentare si imbolnavire profesionala specifice locului de munca si/sau postului de lucru;
- b) prevederile instructiunilor proprii elaborate pentru locul de munca si/sau postul de lucru;

c) masuri la nivelul locului de munca si/sau postului de lucru privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor si evacuarea lucrarilor;
d) prevederi ale reglementarilor de securitate si sanatate in munca privind activitati specifice ale locului de munca si/sau postului de lucru;
e) instruirea la locul de munca va include in mod obligatoriu demonstratii practice privind activitatea pe care persoana respectiva o va desfasura si exercitii practice privind utilizarea echipamentului individual de protectie, a mijloacelor de alarmare, interventie, evacuare si de prim ajutor.

"Art. 93. - (1) Instruirea la locul de munca se va efectua pe baza tematicilor intocmite de catre angajatorul care si-a asumat atributiile din domeniul securitatii si sanatatii in munca/lucrarorul desemnat/serviciul intern/serviciul extern de prevenire si protectie si aprobate de catre angajator, tematici care vor fi pastrate la persoana care efectueaza instruirea.

(2) Instruirea la locul de munca va cuprinde cel putin urmatoarele:

a) informatii privind riscurile de accidentare si imbolnavire profesionala specifice locului de munca si/sau postului de lucru;
b) prevederile instructiunilor proprii elaborate pentru locul de munca si/sau postul de lucru;
c) masuri la nivelul locului de munca si/sau postului de lucru privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor si evacuarea lucrarilor, precum si in cazul pericolului grav si iminent;
d) prevederi ale reglementarilor de securitate si sanatate in munca privind activitati specifice ale locului de munca si/sau postului de lucru;
e) demonstratii practice privind activitatea pe care persoana respectiva o va desfasura si exercitii practice privind utilizarea echipamentului individual de protectie, a mijloacelor de alarmare, interventie, evacuare si de prim ajutor, aspecte care sunt obligatorii."

Modificat de art.I pct.49 din HG 955/2010

Art. 94. - Inceperea efectiva a activitatii la postul de lucru de catre lucrarorul instruit se face numai dupa verificarea cunostintelor de cate seful ierarhic superior celui care a facut instruirea si se consemneaza in fisa de instruire individuala.

"Art. 94. - Inceperea efectiva a activitatii la postul de lucru de catre lucrarorul instruit se face numai dupa verificarea insusirii cunostintelor de catre seful ierarhic superior celui care a facut instruirea si se consemneaza in fisa de instruire individuala intocmita pe suport hartie sau in format electronic."

Modificat de art.I pct.10 din HG 259/2022

SECTIUNEA a 4-a Instruirea periodica

Art. 95. - Instruirea periodica se face tuturor lucrarorilor prevazuti la art. 83 si are drept scop reimprespatarea si actualizarea cunostintelor in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

Art. 96. - (1) Instruirea periodica se efectueaza de catre conducatorul locului de munca.

(2) Intervalul dintre doua instruirii periodice va fi stabilit prin instructiuni proprii, in functie de conditiile locului de munca si/sau postului de lucru, si nu va fi mai mare de 6 luni.

"(2) Durata instruirii periodice, intervalul dintre doua instruirii si periodicitatea verificarii instruirii vor fi stabilite prin instructiuni proprii, in functie de conditiile locului de munca si/sau postului de lucru."

Modificat de art.I pct.50 din HG 955/2010

(2) Intervalul dintre doua instruirii periodice si periodicitatea verificarii instruirii vor fi stabilite prin programul de instruire-testare elaborat la nivelul intreprinderii si/sau unitatii potrivit prevederilor art. 15 alin. (1) pct. 8, in functie de conditiile locului de munca si/sau postului de lucru.

Modificat de art.II pct.5 din HG 767/2016

"(2) Intervalul dintre doua instruirii periodice nu va fi mai mare de 6 luni."

Completat de art.I pct.51 din HG 955/2010

(3) Pentru personalul tehnico-administrativ intervalul dintre doua instruirii periodice va fi de cel mult 12 luni.

(4) Verificarea instruirii periodice se face de catre seful ierarhic al celui care efectueaza instruirea si prin sondaj de catre angajator/lucrarorul desemnat/serviciul intern de prevenire si protectie/serviciile externe de prevenire si protectie, care vor semna fisele de instruire ale lucrarorilor, confirmand astfel ca instruirea a fost facuta corespunzator.

"(4) Verificarea efectuarii instruirii periodice se face de catre seful ierarhic al celui care efectueaza instruirea si prin sondaj de catre angajator/lucrarorul desemnat/serviciul intern de prevenire si protectie/serviciile externe de prevenire si protectie, care vor semna fisele de instruire ale lucrarorilor olograf sau cu semnatura electronica, semnatura electronica avansata sau semnatura electronica calificata, confirmand astfel ca instruirea a fost facuta corespunzator."

Modificat de art.I pct.11 din HG 259/2022

(5) Instruirea periodica se va completa in mod obligatoriu si cu demonstratii practice.

Art. 97. - Instruirea periodica se va efectua pe baza tematicilor intocmite de catre angajatorul care si-a asumat atributiile din domeniul securitatii si sanatatii in munca/lucrarorul desemnat/serviciul intern de prevenire si protectie/serviciul extern de prevenire si protectie si aprobate de catre angajator, care vor fi pastrate la persoana care efectueaza instruirea.

Art. 98. - Instruirea periodica se face suplimentar celei programate in urmatoarele cazuri:

a) cand un lucraror a lipsit peste 30 de zile lucratoare;
b) cand au aparut modificari ale prevederilor de securitate si sanatate in munca privind activitati specifice ale locului de munca si/sau postului de lucru sau ale instructiunilor proprii, inclusiv datorita evolutiei riscurilor sau aparitiei de noi riscuri in unitate;

c) la reluarea activitatii dupa accident de munca;
d) la executarea unor lucrari speciale;
e) la introducerea unui echipament de munca sau a unor modificari ale echipamentului existent;
f) la modificarea tehnologiilor existente sau procedurilor de lucru;
g) la introducerea oricarei noi tehnologii sau a unor proceduri de lucru.

Art. 99. - Durata instruirii periodice prevazute la art. 98 nu va fi mai mica de 8 ore si se stabileste in instructiuni proprii de catre conducatorul locului de munca respectiv, impreuna cu:

a) angajatorul care si-a asumat atributiile din domeniul securitatii si sanatatii in munca; sau
b) lucrarorul desemnat; sau
c) un lucraror al serviciului intern de protectie si prevenire; sau
d) serviciul extern de protectie si prevenire.

Art. 99. - Durata instruirii periodice prevazute la art. 98 se stabileste de catre angajator, impreuna cu:

a) conducatorul locului de munca respectiv; sau
b) lucrarorul desemnat; sau
c) serviciul intern de prevenire si protectie; sau
d) serviciul extern de prevenire si protectie.

Modificat de art.II pct.6 din HG 767/2016

Art. 100. - Instruirea periodica prevazuta la art. 98 se va efectua pe baza tematicilor intocmite de catre angajatorul care si-a asumat atributiile din domeniul securitatii si sanatatii in munca/lucrarorul desemnat/serviciul intern de prevenire si protectie/serviciul extern de prevenire si protectie si aprobate de catre angajator, care vor fi pastrate la persoana care efectueaza instruirea.

CAPITOLUL VI

Pericol grav si iminent si zone cu risc ridicat si specific

SECTIUNEA 1

Pericol grav si iminent de accidentare

Art. 101. - Starea de pericol grav si iminent de accidentare, astfel cum este el definit la art. 5 lit. 1) din lege, poate fi constatata de catre orice lucraror din intreprindere si/sau unitate, lucraror al serviciului extern de prevenire si protectie cu care intreprinderea si/sau unitatea a incheiat contract, precum si de catre inspectorii de munca.

Art. 102. - La constatarea starii de pericol grav si iminent de accidentare se vor lua imediat urmatoarele masuri de securitate:

a) oprirea echipamentului de munca si/sau activitatii;
b) evacuarea personalului din zona periculoasa;
c) anuntarea serviciilor specializate;
d) anuntarea conducatorilor ierarhici;
e) eliminarea cauzelor care au condus la aparitia starii de pericol grav si iminent.

Art. 103. - (1) In vederea realizarii masurilor prevazute la art. 102 lit. a), in prealabil angajatorul va desemna lucrarorii care trebuie sa opreasca echipamentele de munca si va asigura instruirea acestora.

(2) In vederea realizarii masurilor precizate la art. 102 lit. b), in prealabil angajatorul trebuie:

a) sa intocmeasca planul de evacuare a lucrarorilor;
b) sa afiseze planul de evacuare la loc vizibil;
c) sa instruiasca lucrarorii in vederea aplicarii planului de evacuare si sa verifice modul in care si-au insusit cunostintele.
(3) In vederea realizarii masurilor precizate la art. 102 lit. c), in prealabil angajatorul trebuie:

- a) sa desemneze lucratorii care trebuie sa contacteze serviciile specializate si sa ii instruiasca in acest sens;
b) sa asigure mijloacele de comunicare necesare contactarii serviciilor specializate.
(4) In vederea realizarii masurilor precizate la art. 102 lit. d), in prealabil angajatorul trebuie sa stabileasca modul operativ de anuntare la nivel ierarhic superior.
(5) In vederea realizarii masurilor precizate la art. 102 lit. e), in prealabil angajatorul trebuie:
a) sa desemneze lucratorii care au capacitatea necesara sa elimine starea de pericol grav si iminent, sa asigure instruirea si dotarea lor cu mijloace tehnice necesare interventiei;
b) sa stabileasca serviciile specializate care pot interveni.
Art. 104. - Angajatorul trebuie sa stabileasca masurile de securitate prevazute la art. 102, tinand seama de natura activitatilor, numarul de lucratori, organizarea teritoriala a activitatii si de prezenta altor persoane in afara celor implicate direct in procesul muncii.

SECTIUNEA a 2-a

Zone cu risc ridicat si specific

- Art. 105.** - Evidenta zonelor cu risc ridicat si specific prevazuta la art. 13 lit. k) din lege trebuie sa contina nominalizarea si localizarea acestor zone in cadrul intreprinderii si/sau unitatii si masurile stabilite in urma evaluarii riscurilor pentru aceste zone.
Art. 106. - Angajatorul trebuie sa aduca la cunostinta conducatorilor locurilor de munca si lucratorilor care isi desfasoara activitatea in zonele cu risc ridicat si specific masurile stabilite in urma evaluarii riscurilor.
"Art. 106. - (1) Angajatorul trebuie sa aduca la cunostinta tuturor lucratorilor care sunt zonele cu risc ridicat si specific.
(2) Angajatorul trebuie sa aduca la cunostinta conducatorilor locurilor de munca si lucratorilor care isi desfasoara activitatea in zonele cu risc ridicat si specific masurile stabilite in urma evaluarii riscurilor."
Modificat de art.1 pct.52 din HG 955/2010
Art. 107. - Actiunile pentru realizarea masurilor stabilite in urma evaluarii riscurilor pentru zonele cu risc ridicat si specific constituie o prioritate in cadrul planului de protectie si prevenire.

CAPITOLUL VII

Comunicarea si cercetarea evenimentelor, inregistrarea si evidenta accidentelor de munca si a incidentelor periculoase, semnalarea, cercetarea, declararea si raportarea bolilor profesionale

SECTIUNEA 1

Comunicarea evenimentelor

- Art. 108.** - (1) Orice eveniment va fi comunicat conform prevederilor art. 26 si art. 27 alin. (1) din lege.
(2) Daca printre victimele evenimentului se afla si lucratori ai altor angajatori, evenimentul va fi comunicat si angajatorilor acestora de catre angajatorul la care s-a produs evenimentul.
"(2) Daca printre victimele evenimentului se afla si lucratori ai altor angajatori, evenimentul se comunica si angajatorilor acestora de catre angajatorul pe teritoriul caruia s-a produs evenimentul."
Modificat de art.I pct.12 din HG 259/2022
(3) Evenimentul produs in conditiile prevazute la art. 30 alin. (1) lit. d) si e) din lege, daca a avut loc in afara intreprinderii si/sau unitatii si nu a avut nicio legatura cu aceasta, va fi comunicat inspectoratului teritorial de munca pe raza caruia s-a produs, de catre orice persoana care are cunostinta despre producerea evenimentului.
Art. 109. - Comunicarea evenimentelor va cuprinde cel putin urmatoarele informatii, conform modelului prevazut in anexa nr. 13:
a) denumirea/numele angajatorului la care s-a produs accidentul si, daca este cazul, denumirea/numele angajatorului la care este/a fost angajat accidentatul;
"a) denumirea/numele angajatorului pe teritoriul caruia s-a produs accidentul si, daca este cazul, denumirea/numele angajatorului la care este/a fost angajat accidentatul;"
Modificat de art.I pct.13 din HG 259/2022
b) sediul/adresa si numarul de telefon ale angajatorului;
c) locul unde s-a produs evenimentul;
d) data si ora la care s-a produs evenimentul/data si ora la care a decedat accidentatul;
e) numele si prenumele victimei;
f) datele personale ale victimei: varsta, starea civila, copii in intretinere, alte persoane in intretinere, ocupatia, vechimea in ocupatie si la locul de munca;
g) imprejurarile care se cunosc si cauzele prezumtive;
h) consecintele accidentului;
i) numele si functia persoanei care comunica evenimentul;
j) data comunicarii;
k) unitatea sanitara cu paturi la care a fost internat accidentatul.
Art. 110. - In cazul accidentelor de circulatie produse pe drumurile publice, soldate cu decesul victimelor, in care printre victime sunt si persoane aflate in indeplinirea unor indatoriri de serviciu, serviciile politiei rutiere vor comunica evenimentul la inspectoratul teritorial de munca din judetul pe raza caruia s-a produs.
Art. 111. - (1) Angajatorul va lua masurile necesare pentru a nu se modifica starea de fapt rezultata din producerea evenimentului, pana la primirea acordului din partea organelor care efectueaza cercetarea, cu exceptia cazurilor in care mentinerea acestei stari ar genera producerea altor evenimente, ar agrava starea accidentatilor sau ar pune in pericol viata lucratorilor si a celorlalti participanti la procesul muncii.
(2) In situatia in care este necesar sa se modifice starea de fapt rezultata din producerea evenimentului, se vor face, dupa posibilitati, schite sau fotografii ale locului unde s-a produs, se vor identifica si se vor ridica orice obiecte care contin sau poarta o urma a evenimentului; obiectele vor fi predate organelor care efectueaza cercetarea si vor constitui probe in cercetarea evenimentului.
(3) Pentru orice modificare a starii de fapt rezultata din producerea evenimentului, angajatorul sau reprezentantul sau legal va consemna pe propria raspundere, intr-un proces-verbal, toate modificarile efectuate dupa producerea evenimentului.
Art. 112. - (1) Inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia a avut loc evenimentul va comunica Inspectiei Muncii:
a) incidentul periculos;
b) evenimentul care a avut ca urmare un deces;
c) evenimentul care a avut ca urmare un accident colectiv;
d) evenimentul care a avut ca urmare un accident urmat de invaliditate evidenta;
e) evenimentul care a avut ca urmare un accident urmat de invaliditate.
"f) evenimentul care a avut ca urmare disparitia unei/unor persoane."
Completat de art.I pct.53 din HG 955/2010
(2) Accidentul prevazut la alin. (1) lit. e) se va comunica dupa primirea deciziei de incadrare intr-un grad de invaliditate.
(2) Evenimentele prevazute la alin. (1) lit. d) si e) se vor comunica Inspectiei Muncii dupa primirea deciziei de incadrare intr-un grad de invaliditate."
Modificat de art.I pct.54 din HG 955/2010
(3) Comunicarea catre Inspectia Muncii va cuprinde informatiile prevazute la art. 109.
"(4) In cazul evenimentelor produse in afara granitelor Romaniei, in care sunt implicati lucratori ai unor angajatori romani aflati in indeplinirea sarcinilor de stat de interes public sau a indatoririlor de serviciu, inspectoratele teritoriale de munca pe raza carora se afla sediile sociale ale angajatorilor vor comunica evenimentele la Inspectia Muncii."
Completat de art.I pct.14 din HG 259/2022
Art. 113. - (1) La solicitarea organelor care efectueaza cercetarea evenimentului, unitatea sanitara care acorda asistenta medicala de urgenta se va pronunta in scris cu privire la diagnosticul provizoriu, in termen de maximum 3 zile lucratoare de la primirea

solicitarii.

(2) Unitatea sanitară prevăzută la alin. (1) va lua măsuri pentru recoltarea imediată a probelor de laborator, în vederea determinării alcoolemiei sau a stării de influență a produselor ori substanțelor stupefiante sau a medicamentelor cu efecte similare acestora, precum și pentru recoltarea altor probe specifice solicitate de inspectoratul teritorial de muncă, urmând să comunice rezultatul determinărilor specifice în termen de 5 zile lucrătoare de la obținerea acestora.

(3) În caz de deces al persoanei accidentate, inspectoratul teritorial de muncă va solicita în scris unității medico-legale competente un raport preliminar din care să reiasă faptul că decesul a fost sau nu urmarea unei vătămări violente, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 1/2000 privind organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 459/2001, republicată, și legislației subsecvente.

(4) Unitatea medico-legală va transmite raportul preliminar inspectoratului teritorial de muncă în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 1/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 459/2001, republicată, și ale legislației subsecvente.

(5) Unitatea medico-legală va transmite raportul de constatare medico-legală în termenul prevăzut la art. 29 alin. (3) din lege.

(6) În cazul accidentului urmat de invaliditate, unitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă, care a emis decizia de încadrare într-un grad de invaliditate, va trimite o copie de pe decizie, în termen de 3 zile lucrătoare de la data eliberării acesteia, la inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs accidentul.

(6) În cazul accidentului urmat de invaliditate, unitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă ce a emis decizia de încadrare într-un grad de invaliditate va trimite o copie de pe decizie, în termen de 5 zile lucrătoare de la data eliberării acesteia, la inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs accidentul."

Modificat de art.I pct.55 din HG 955/2010

SECȚIUNEA a 2-a Cercetarea evenimentelor

Art. 114. - Cercetarea evenimentelor are ca scop stabilirea împrejurărilor și a cauzelor care au condus la producerea acestora, a reglementărilor legale încălcate, a răspunderilor și a măsurilor ce se impun a fi luate pentru prevenirea producerii altor cazuri similare și, respectiv, pentru determinarea caracterului accidentului.

Art. 115. - Cercetarea se face imediat după comunicare, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) din lege.

Art. 116. - (1) Cercetarea evenimentelor care produc incapacitate temporară de muncă se efectuează de către angajatorul la care s-a produs evenimentul.

(1¹) Fac excepție de la prevederile alin. (1) cazurile în care lucrătorii au suferit o invaliditate evidentă, cazurile în care victimele sunt cetățeni străini sau cazurile în care printre victime se afla cetățeni străini.

Completat de art.I pct.56 din HG 955/2010

"Art. 116. - (1) Cercetarea evenimentelor care produc incapacitate temporară de muncă se efectuează de către angajatorul la care este angajată victima.

(1¹) Fac excepție de la prevederile alin. (1) următoarele cazuri:

a) lucrătorii au suferit o invaliditate evidentă;

b) victimele sunt cetățeni străini aflați în îndeplinirea sarcinilor de serviciu și care sunt lucrători ai unor angajatori străini;

c) printre victime se afla cetățeni străini aflați în îndeplinirea sarcinilor de serviciu și care sunt lucrători ai unor angajatori străini.

Modificat de art.I pct.15 din HG 259/2022

(1²) În cazurile prevăzute la alin. (11) cercetarea se efectuează de către inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul."

Completat de art.I pct.56 din HG 955/2010

(2) Angajatorul are obligația să numească de îndată, prin decizie scrisă, comisia de cercetare a evenimentului.

(3) Comisia de cercetare a evenimentului va fi compusă din cel puțin 3 persoane; una dintre acestea trebuie să fie lucrător desemnat, reprezentant al serviciului intern sau reprezentant al serviciului extern, cu pregătire de nivel superior.

(3) Comisia de cercetare a evenimentului va fi compusă din cel puțin 3 persoane, dintre care o persoană trebuie să fie, după caz:

a) lucrător desemnat;

b) reprezentant al serviciului intern de prevenire și protecție;

c) reprezentant al serviciului extern de prevenire și protecție cu pregătire corespunzătoare conform art. 47 lit. c) sau care îndeplinește cerințele prevăzute la art. 51¹ lit. b)."

c)reprezentant al serviciului extern de prevenire și protecție cu pregătire corespunzătoare conform art. 47 lit. c).

Modificat de art.I pct.6 din HG 1242/2011

Modificat de art.I pct.57 din HG 955/2010

(4) Persoanele numite de către angajator în comisia de cercetare a evenimentului trebuie să aibă pregătire tehnică corespunzătoare și să nu fie implicate în organizarea și conducerea locului de muncă unde a avut loc evenimentul și să nu fi avut o responsabilitate în producerea evenimentului.

(5) Angajatorul care și-a asumat atribuțiile în domeniul securității și sănătății în munca nu poate face parte din comisia de cercetare a evenimentului, în acest caz urmând să apeleze la serviciile externe.

(6) Dacă în eveniment sunt implicate victime cu angajatori diferiți, în comisia de cercetare numită de angajatorul la care s-a produs evenimentul vor fi nominalizate și persoane numite prin decizie scrisă de către ceilalți angajatori.

(6) Dacă în eveniment sunt implicate victime cu angajatori diferiți, comisia de cercetare, numită de către angajatorul pe teritoriul căruia s-a produs evenimentul, va fi constituită din reprezentanți ai tuturor angajatorilor victimelor evenimentului."

Modificat de art.I pct.15 din HG 259/2022

(7) Angajatorul care a organizat transportul răspunde pentru cercetarea accidentului de circulație produs pe drumurile publice, urmat de incapacitate temporară de muncă, cu respectarea, atunci când este cazul, a prevederilor alin. (6).

(8) Cercetarea evenimentului prevăzut la art. 30 alin. (1) lit. d) și e) din lege, dacă acesta a avut loc în afara întreprinderii și/sau unității angajatorului și nu a avut nicio legătură cu aceasta, se efectuează în condițiile legii.

(9) Angajatorul care nu dispune de personal competent în conformitate cu alin. (4) sau nu are personal suficient trebuie să asigure cercetarea apelând la servicii externe de prevenire și protecție.

"Art. 116¹. - Cercetarea evenimentelor care au ca urmare decesul și/sau invaliditatea lucrătorilor, precum și a incidentelor periculoase care se produc pe teritoriul altor județe decât județul unde are sediul social angajatorul se va face de către inspectoratul teritorial de muncă pe teritoriul căruia a avut loc evenimentul."

Completat de art.I pct.58 din HG 955/2010

Art. 117. - (1) În cazul accidentelor de circulație pe drumurile publice în care sunt implicate persoane aflate în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, serviciile poliției rutiere vor transmite organelor împuternicite să efectueze cercetarea, la cererea acestora, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare, un exemplar din procesul-verbal de cercetare la data locului și orice alte documente existente, necesare cercetării: copii de pe declarații, foaia de parcurs, ordin de deplasare, schite.

(2) În baza acestor acte și a altor documente din care să rezulte că victima se afla în îndeplinirea unor îndatoriri de serviciu, organele împuternicite potrivit legii vor efectua cercetarea evenimentului.

"Art. 117. - (1) În cazul accidentelor de circulație pe drumurile publice în care sunt implicate persoane aflate în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, serviciile poliției rutiere vor transmite comisiei numite de angajator, inspectoratului teritorial de muncă pe teritoriul căruia a avut loc evenimentul sau Inspectiei Muncii, la cererea acestora, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare, un exemplar al procesului-verbal de cercetare la data locului și orice alte documente existente necesare cercetării, cum ar fi: copii de pe declarații, foaia de parcurs, ordin de deplasare, schite.

(2) În cazul accidentelor de circulație pe drumurile publice, în baza documentelor prevăzute la alin. (1) transmise de organele de poliție și a altor documente din care să rezulte că victima se afla în îndeplinirea unor îndatoriri de serviciu, organele împuternicite potrivit prevederilor legale vor efectua cercetarea evenimentului."

Modificat de art.I pct.59 din HG 955/2010

Art. 118. - (1) Persoanele împuternicite, potrivit legii, să efectueze cercetarea evenimentelor au dreptul să ia declarații scrise, să preleveze sau să solicite prelevarea de probe necesare cercetării, să solicite sau să consulte orice acte ori documente ale angajatorului, iar acesta este obligat să le pună la dispoziție în condițiile legii.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), cheltuielile necesare prelevării și analizării probelor în vederea cercetării vor fi suportate de angajatorul la care a avut loc evenimentul.

"(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), cheltuielile necesare prelevării și analizării probelor în vederea cercetării se suportă de către angajatorul la care este angajată victima."

Modificat de art.I pct.16 din HG 259/2022

Art. 119. - (1) Pentru cercetarea evenimentelor se pot solicita experți sau specialiști cum ar fi cei din cadrul unor operatori economici cu competențe potrivit legii să efectueze expertize tehnice, iar acestea trebuie să răspundă solicitării.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), specialiștii și experții întocmesc expertize tehnice care vor face parte integrantă din dosarul de cercetare a evenimentului.

(3) Cheltuielile aferente efectuării expertizelor se suportă de către angajatorul la care a avut loc evenimentul sau care se face răspunzător de organizarea activității în urma căreia s-a produs evenimentul.

"Art. 119. - (1) Pentru cercetarea evenimentelor se pot solicita experți sau specialiști, cum ar fi cei din cadrul unor operatori economici cu competențe potrivit prevederilor legale să efectueze expertize tehnice, iar aceștia trebuie să răspundă solicitării.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), expertizele tehnice întocmite vor face parte integrantă din dosarul de cercetare a evenimentului.

Modificat de art.I pct.60 din [HG 955/2010](#)

(3) Cheltuielile aferente efectuării expertizelor, precum și cele necesare analizei probelor prelevate cu ocazia cercetării se suportă de către angajatorul la care a avut loc evenimentul sau care se face responsabil de organizarea activității în urma căreia s-a produs evenimentul."

Modificat de art.I pct.60 din [HG 955/2010](#)

"(3) Cheltuielile aferente efectuării expertizelor, precum și cele necesare analizei probelor prelevate cu ocazia cercetării se suportă de către angajatorul la care este angajată victima sau care se face responsabil de organizarea activității în urma căreia s-a produs evenimentul."

Modificat de art.I pct.17 din [HG 259/2022](#)

Art. 120. - (1) Cercetarea evenimentului urmat de incapacitate temporară de muncă se va încheia în cel mult 5 zile lucrătoare de la data producerii.

(2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) situații cum ar fi cele în care este necesară prelevarea de probe ori efectuarea de expertize, pentru care se poate solicita în scris, argumentat și în termen, la inspectoratul teritorial de muncă pe raza caruia s-a produs evenimentul, prelungirea termenului de cercetare.

(3) Cercetarea evenimentelor care au antrenat deces, invaliditate evidentă, accident colectiv sau situație de persoană dispărută, precum și cercetarea incidentelor periculoase se vor încheia în cel mult 10 zile lucrătoare de la data producerii acestora.

(4) Fac excepție de la prevederile alin. (3) situații cum ar fi cele în care este necesară eliberarea certificatului medico-legal, prelevarea de probe sau efectuarea de expertize, pentru care inspectoratul teritorial de muncă care cercetează evenimentele poate solicita în scris, argumentat și în termen, la Inspectoria Muncii, prelungirea termenului de cercetare.

"Art. 120. - (1) Cercetarea evenimentului urmat de incapacitate temporară de muncă se va încheia în cel mult 10 zile lucrătoare calculate de la data producerii.

(2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) situații cum ar fi cele în care este necesară prelevarea de probe, efectuarea de expertize, determinări de noxe, pentru care se poate solicita în scris, argumentat și în perioada prevăzută la alin. (1), la inspectoratul teritorial de muncă pe raza caruia s-a produs evenimentul, prelungirea termenului de cercetare.

(3) Cercetarea evenimentelor care au avut ca urmare deces, invaliditate evidentă, invaliditate confirmată ulterior, a accidentelor colective sau a situațiilor de persoane date dispărute, precum și cercetarea incidentelor periculoase se vor încheia în cel mult 15 zile lucrătoare de la data producerii acestora.

(4) Fac excepție de la prevederile alin. (3) situații cum ar fi cele în care este necesară eliberarea certificatului medico-legal sau, după caz, a raportului de expertiză ori de constatare medico-legală, prelevarea de probe sau efectuarea de expertize, pentru care inspectoratul teritorial de muncă care cercetează evenimentele poate solicita în scris, argumentat și în termen, la Inspectoria Muncii, prelungirea termenului de cercetare."

Modificat de art.I pct.61 din [HG 955/2010](#)

Art. 121. - (1) În cazul accidentului cu incapacitate temporară de muncă, în urma căruia a intervenit invaliditate confirmată prin decizie sau decesul victimei, inspectoratul teritorial de muncă va completa dosarul de cercetare întocmit la data producerii evenimentului și va întocmi un nou proces-verbal de cercetare bazat pe dosarul astfel completat.

(2) Intocmirea noului proces-verbal de cercetare a accidentului, prevăzut la alin. (1), se face în cel mult 5 zile lucrătoare de la data primirii de către inspectoratul teritorial de muncă a deciziei de încadrare într-un grad de invaliditate sau a certificatului de constatare medico-legal.

(3) În cazul evenimentului a cărui consecință este invaliditate evidentă, evenimentul va fi cercetat de inspectoratul teritorial de muncă ca eveniment care a produs incapacitate temporară de muncă și, în funcție de consecințele ulterioare ale evenimentului, se va proceda conform prevederilor alin. (1) și (2).

"Art. 121. - (1) În cazul accidentului cu incapacitate temporară de muncă, în urma căruia a intervenit invaliditatea confirmată prin decizie sau decesul victimei, inspectoratul teritorial de muncă pe raza caruia s-a produs evenimentul va completa dosarul de cercetare întocmit la data producerii evenimentului și va întocmi un nou proces-verbal de cercetare bazat pe dosarul completat.

(2) Intocmirea noului proces-verbal de cercetare a accidentului, prevăzut la alin. (1), se face în cel mult 10 zile lucrătoare de la data primirii de către inspectoratul teritorial de muncă a deciziei de încadrare într-un grad de invaliditate sau a certificatului de constatare medico-legal ori, după caz, a raportului de expertiză sau de constatare medico-legală.

(3) Invaliditatea evidentă va fi cercetată de către inspectoratul teritorial de muncă pe raza caruia s-a produs, ca eveniment care a produs incapacitate temporară de muncă, și, în funcție de consecințele ulterioare ale evenimentului, se va proceda conform prevederilor alin. (1) și (2).

(4) Fac excepție de la prevederile alin. (2) și (3) situațiile în care este necesară administrarea de probe suplimentare, cum ar fi primirea de documente, prelevarea de probe, efectuarea de expertize, audierea de martori, pentru care inspectoratul teritorial de muncă însărcinat cu cercetarea evenimentului poate solicita în scris, argumentat și în termen, la Inspectoria Muncii, prelungirea termenului de cercetare."

Modificat de art.I pct.62 din [HG 955/2010](#)

Art. 122. - (1) Cercetarea evenimentelor se va finaliza cu întocmirea unui dosar, care va cuprinde:

a) opisul actelor aflate în dosar;

b) procesul-verbal de cercetare;

c) nota de constatare la fata locului, încheiată imediat după producerea evenimentului de către inspectorul de muncă, în cazul evenimentelor care se cercetează de către inspectoratul teritorial de muncă/Inspectoria Muncii, conform competențelor, sau de către lucrătorul desemnat/serviciile de prevenire și protecție, în cazul evenimentelor a căror cercetare intră în competența angajatorului, și semnată de către angajator/reprezentantul sau legal, care va cuprinde precizări cum ar fi poziția victimei, existența sau inexistența echipamentului individual de protecție, starea echipamentelor de muncă, modul în care funcționau dispozitivele de protecție, închiderea fișei individuale de instructaj prin barare și semnatura, ridicarea de documente sau prelevarea de probe;

"c) nota de constatare la fata locului, încheiată imediat după producerea evenimentului de către inspectorul de muncă, în cazul evenimentelor care se cercetează de către inspectoratul teritorial de muncă/Inspectoria Muncii, conform competențelor, sau de către lucrătorul desemnat/serviciul intern de prevenire și protecție, iar în absența acestora, de serviciul extern de prevenire și protecție, în cazul evenimentelor a căror cercetare intră în competența angajatorului, și semnată de către angajator, care va cuprinde precizări referitoare la poziția victimei, existența sau inexistența echipamentului individual de protecție, starea echipamentelor de muncă, modul în care funcționau dispozitivele de protecție, închiderea fișei de instruire individuală prin barare și semnatura, ridicarea de documente sau prelevarea de probe și orice alte indicii care pot clarifica toate cauzele și împrejurările producerii evenimentului;

Modificat de art.I pct.63 din [HG 955/2010](#)

"c) nota de constatare la fata locului, încheiată imediat după producerea evenimentului de către inspectorul de muncă, în cazul evenimentelor care se cercetează de către inspectoratul teritorial de muncă/Inspectoria Muncii, conform competențelor, sau de către lucrătorul desemnat/serviciul intern de prevenire și protecție, iar în absența acestuia, de serviciul extern de prevenire și protecție, în cazul evenimentelor a căror cercetare intră în competența angajatorului, și semnată de către angajator, care va cuprinde precizări referitoare la poziția victimei, existența sau inexistența echipamentului individual de protecție, starea echipamentelor de muncă, modul în care funcționau dispozitivele de protecție, închiderea fișei de instruire individuală prin barare și semnatura în cazul întocmirii acesteia pe suport hârtie, ridicarea de documente sau prelevarea de probe și orice alte indicii care pot clarifica toate cauzele și împrejurările producerii evenimentului;

Modificat de art.I pct.18 din [HG 259/2022](#)

"c¹) nota de constatare la fata locului, întocmită de alte organe de cercetare abilitate și încheiată în prezența și cu participarea reprezentanților inspectoratului teritorial de muncă, care reprezintă piesa la dosar și înlocuiește nota prevăzută la lit. c). Nota de constatare nu se va întocmi în situațiile în care se menține o stare de pericol grav și iminent de accidentare, care nu permite accesul inspectorilor de muncă la locul evenimentului, argumentându-se acest fapt;"

Completată de art.I pct.64 din [HG 955/2010](#)

d) schițe și fotografii referitoare la eveniment;

e) declarațiile accidentatilor, în cazul evenimentului urmat de incapacitate temporară de muncă sau de invaliditate;

f) declarațiile martorilor și ale oricăror persoane care pot contribui la elucidarea împrejurărilor și a cauzelor reale ale producerii evenimentului;

g) copii ale actelor și documentelor necesare pentru elucidarea împrejurărilor și a cauzelor reale ale evenimentului;

h) copii ale certificatului constatator sau oricăror alte autorizații în baza cărora angajatorul își desfășoară activitatea;

i) copii ale fișei de expunere la riscuri profesionale și ale fișei de aptitudine, întocmite conform legii;

j) copii ale fișei de identificare a factorilor de risc profesional și ale fișei de aptitudine, întocmite potrivit prevederilor legale;

Modificat de art.I pct.63 din [HG 955/2010](#)

j) copii ale contractelor individuale de muncă ale victimelor;

k) copii ale fișelor de instruire individuală în domeniul securității și sănătății în muncă ale victimelor; în caz de deces aceste fișe se vor anexa în original;

k) copii ale fișelor de instruire individuală în domeniul securității și sănătății în muncă ale victimelor; în caz de deces aceste fișe se vor anexa în original dacă au fost întocmite pe suport hârtie și pe suport electronic dacă au fost întocmite și semnate cu semnatura electronică, semnatura electronică avansată sau semnatura electronică calificată;"

Modificat de art.I pct.18 din [HG 259/2022](#)

l) concluziile raportului de constatare medico-legală, în cazul accidentului mortal;

m) copie a hotărârii judecătorești prin care se declară decesul, în cazul persoanelor date dispărute;

n) copie a certificatelor de concediu medical, în cazul accidentului urmat de incapacitate temporară de muncă;

o) copie a deciziei de încadrare într-un grad de invaliditate, în cazul accidentului urmat de invaliditate;

p) actul emis de unitatea sanitară care a acordat asistența medicală de urgență, din care să rezulte data, ora când accidentatul s-a prezentat pentru consultație și diagnosticul, în cazul accidentelor de traseu;

p) copii ale actelor/documentelor emise/completate de unități sanitare care au acordat asistența medicală victimelor, inclusiv asistența medicală de urgență, din care să rezulte data și ora când accidentatul s-a prezentat pentru consultație, precum și diagnosticul."

Modificat de art.I pct.63 din [HG 955/2010](#)

q) copie a procesului-verbal de cercetare la fata locului, încheiat de serviciile poliției rutiere, în cazul accidentelor de circulație pe drumurile publice.

(2) Dosarul va mai cuprinde, după caz, orice alte acte și documente necesare pentru a determina caracterul accidentului, cum ar fi:

a) copie a autorizației, în cazul în care victima desfășura o activitate care necesită autorizare;

b) copie a diplomei, adeverinței sau certificatului de calificare a victimei;

- c) acte de expertiza tehnica, intocmite cu ocazia cercetarii evenimentului;
- d) acte doveditoare, emise de organe autorizate, din care sa se poata stabili locul, data si ora producerii evenimentului sau sa se poata justifica prezenta victimei la locul, ora si data producerii evenimentului;
- e) documente din care sa rezulte ca accidentatul indeplinea indatoriri de serviciu;
- f) corespondenta cu alte institutii/unitati in vederea obtinerii actelor solicitate;
- g) adresele de prelungire a termenelor de cercetare, in conformitate cu art. 120 alin. (2) si (4);
- h) actul medical emis de unitatea sanitara care a acordat asistenta medicala de urgenta, din care sa rezulte diagnosticul la internare si/sau externare;
- i) procesul-verbal incheiat dupa producerea evenimentului, in conditiile prevazute la art. 111;
- j) formularul pentru inregistrarea accidentului de munca, denumit in continuare FIAM, aprobat prin ordin al ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei.

Art. 123. - Dosarul de cercetare a evenimentului trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

- a) filele dosarului sa fie numerotate, semnate de inspectorul care a efectuat cercetarea sau de membrii comisiei de cercetare, numita de angajator, si stampilate cu stampila inspectoratului sau a angajatorului;
- b) numarul total de file continut de dosarul de cercetare si numarul de file pentru fiecare document anexat la dosar sa fie mentionate in opis;

- c) fiecare document, cu exceptia procesului-verbal de cercetare, sa fie identificat in dosarul de cercetare ca anexa;
- d) paginile si spatiile albe sa fie barate;
- e) schitele referitoare la eveniment, anexate la dosar, sa fie insotite de explicatii;
- f) fotografiile referitoare la eveniment sa fie clare si insotite de explicatii;
- g) formularul pentru declaratie sa fie conform modelului prevazut in anexa nr. 14;

h) declaratiile aflate la dosar sa fie tehnoredactate, pentru a se evita eventualele confuzii datorate scrisului ilizibil, certificate ca fiind conforme cu originalul si semnate de catre inspectorul care a efectuat cercetarea sau de catre unul dintre membrii comisiei de cercetare.

"h) declaratiile aflate la dosar sa fie insotite de forma tehnoredactata, pentru a se evita eventualele confuzii datorate scrisului ilizibil, certificate ca fiind conforme cu originalul si semnate de catre inspectorul care a efectuat cercetarea sau de catre unul dintre membrii comisiei de cercetare."

Modificat de art.I pct.65 din HG 955/2010

Art. 124. - (1) Dosarul de cercetare a evenimentelor se va intocmi astfel:

- a) intr-un exemplar, pentru evenimentele care au produs incapacitate temporara de munca; dosarul se pastreaza in arhiva angajatorului care inregistreaza accidentul;
- b) intr-un exemplar, pentru incidentele periculoase; dosarul se pastreaza la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea;

- c) in doua exemplare, pentru evenimentele care au produs invaliditate confirmata prin decizie, deces, accidente colective; originalul se inainteaza organelor de urmarire penala si un exemplar se pastreaza la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea;
- d) in doua exemplare, pentru evenimentele care au antrenat invaliditate evidenta; originalul se pastreaza la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea si un exemplar se transmite angajatorului care inregistreaza accidentul;

- e) in trei exemplare, pentru evenimentele cercetate de inspectia Muncii; originalul se inainteaza organelor de urmarire penala, un exemplar se pastreaza la inspectia Muncii si un exemplar la inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia s-a produs evenimentul;

- f) in mai multe exemplare, pentru evenimentele care au produs incapacitatea temporara de munca pentru victime cu angajatori diferiti; originalul se pastreaza in arhiva angajatorului care inregistreaza accidentul si celelalte exemplare se pastreaza de catre ceilalti angajatori.

(2) In cazul evenimentelor care au generat accidente urmate de incapacitate temporara de munca sau al incidentelor periculoase in care faptele comise pot fi considerate infractiuni, potrivit legii, dosarul de cercetare se incheie in doua exemplare, originalul fiind inaintat organului de urmarire penala.

Art. 125. - (1) Dosarul de cercetare, intocmit de comisia numita de catre angajator, se inainteaza pentru verificare si avizare la inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia s-a produs evenimentul, in termen de 5 zile lucratoare de la finalizarea cercetarii.

(2) Inspectoratul teritorial de munca va analiza dosarul, va aviza si va restitui dosarul in cel mult 7 zile lucratoare de la data primirii.

(3) Dosarul va fi insotit de avizul inspectoratului teritorial de munca.

(4) In cazul in care inspectoratul teritorial de munca constata ca cercetarea nu a fost efectuata corespunzator, poate dispune completarea dosarului si/sau refacerea procesului-verbal de cercetare, dupa caz.

"(5) Comisia de cercetare va completa dosarul si va intocmi procesul-verbal de cercetare in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii dosarului.

"(4) In cazul in care inspectoratul teritorial de munca constata ca cercetarea nu a fost efectuata corespunzator, dispune in scris masuri pentru refacerea procesului-verbal de cercetare si/sau completarea dosarului, dupa caz.

(5) Comisia de cercetare va completa dosarul si va reface procesul-verbal de cercetare in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii dosarului."

Modificat de art.I pct.66 din HG 955/2010

(6) Daca evenimentul urmat de incapacitate temporara de munca s-a produs in conditiile prevazute la art. 124 alin. (2), inspectoratul teritorial de munca va inainta originalul dosarului de cercetare la organul de urmarire penala, imediat dupa avizare.

Art. 126. - (1) Dosarul de cercetare intocmit de inspectoratul teritorial de munca va fi inaintat in vederea avizarii la inspectia Muncii, in cel mult 5 zile lucratoare de la finalizarea cercetarii.

"Art. 126. - (1) Dosarul de cercetare original, intocmit de inspectoratul teritorial de munca, cu exceptia cazului prevazut la art. 121 alin. (3), va fi inaintat in vederea avizarii la inspectia Muncii, in cel mult 5 zile lucratoare de la finalizarea cercetarii.

Modificat de art.I pct.67 din HG 955/2010

"(1) Dosarul de cercetare intocmit de comisia de cercetare numita de inspectia Muncii se avizeaza de catre inspectorul general de stat."

Completat de art.I pct.68 din HG 955/2010

(2) Dosarul de cercetare pentru cazul disparitiei de persoane, ca urmare a unui eveniment si in imprejurari care indreptatesc presupunerea decesului acestora, va fi pastrat la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, pana la emiterea hotararii judecatoresti prin care se declara decesul persoanelor disparute, conform prevederilor legale in vigoare; dupa completarea dosarului, acesta va fi inaintat in vederea avizarii la inspectia Muncii.

(3) inspectia Muncii avizeaza si restituie dosarele prevazute la alin. (1) in cel mult 10 zile lucratoare de la data primirii.

(4) In cazul in care inspectia Muncii constata ca cercetarea nu a fost efectuata corespunzator, poate dispune completarea dosarului si intocmirea unui nou proces-verbal de cercetare.

(5) Inspectoratul teritorial de munca va completa dosarul si va intocmi noul proces-verbal de cercetare in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii dosarului.

(5) Inspectoratul teritorial de munca va intocmi noul proces-verbal de cercetare si/sau va completa dosarul, in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii dosarului, pe baza observatiilor transmise de inspectia Muncii."

Modificat de art.I pct.67 din HG 955/2010

(6) Inspectoratul teritorial de munca transmite dosarele de cercetare prevazute la alin. (1) organelor de urmarire penala, numai dupa ce au fost avizate de catre inspectia Muncii.

"(7) Dosarul de cercetare completat si noul proces-verbal de cercetare intocmit in conditiile alin. (4) si (5) vor fi transmise organelor de urmarire penala."

Completat de art.I pct.69 din HG 955/2010

Art. 127. - (1) Dosarul de cercetare al accidentului de munca cu invaliditate, inaintat organelor de urmarire penala, se restituie la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, pentru completare si intocmirea unui nou proces-verbal de cercetare, in cazul in care se produce decesul accidentatului ca urmare a accidentului suferit, confirmat in baza unui act medico-legal.

(2) Dosarul prevazut la alin. (1) se restituie la inspectoratul teritorial de munca in termen de 10 zile lucratoare de la data solicitarii acestuia.

(3) Completarea dosarului prevazut la alin. (1) si intocmirea noului proces-verbal de cercetare a evenimentului se fac in cel mult 5 zile lucratoare de la primirea dosarului la inspectoratul teritorial de munca.

(4) Dosarul completat si noul proces-verbal de cercetare vor fi inaintate in vederea avizarii la inspectia Muncii, care le va restitui inspectoratului teritorial de munca in termen de 10 zile lucratoare de la data primirii.

(5) Dupa avizarea de catre inspectia Muncii in conditiile prevazute la art. 126, dosarul va fi inaintat organelor de urmarire penala de catre inspectoratul teritorial de munca.

Art. 128. - Procesul-verbal de cercetare a evenimentului trebuie sa contina urmatoarele capitole:

- a) data incheierii procesului-verbal;
- b) numele persoanelor si in ce calitate efectueaza cercetarea evenimentului;
- c) perioada de timp si locul in care s-a efectuat cercetarea;
- d) obiectul cercetarii;
- e) data si ora producerii evenimentului;
- f) locul producerii evenimentului;
- g) datele de identificare a angajatorului la care s-a produs evenimentul, numele reprezentantului sau legal;

"g) datele de identificare ale angajatorului pe teritoriul caruia s-a produs evenimentul, numele reprezentantului sau legal, precum si denumirea/numele angajatorului la care este/a fost angajat accidentatul, numele reprezentantului sau legal;"

Modificat de art.I pct.19 din HG 259/2022

h) datele de identificare a accidentatului/accidentatilor;
i) descrierea detaliata a locului, echipamentului de munca, a imprejurarilor si modului in care s-a produs evenimentul;
j) urmarile evenimentului si/sau urmarile suferite de persoanele accidentate;
k) cauza producerii evenimentului;
l) alte cauze care au concurat la producerea evenimentului;
m) alte constatari facute cu ocazia cercetarii evenimentului;
n) persoanele raspunzatoare de incalcarea reglementarilor legale, din capitolele de la lit. k), l) si m);
o) sanctiunile contraventionale aplicate;
p) propuneri pentru cercetare penala;
q) caracterul accidentului;
r) angajatorul care inregistreaza accidentul de munca sau incidentul periculos;
s) masuri dispuse pentru prevenirea altor evenimente similare si persoanele responsabile pentru realizarea acestora;
t) termenul de raportare la inspectoratul teritorial de munca privind realizarea masurilor prevazute la lit. s);
u) numarul de exemplare in care s-a incheiat procesul-verbal de cercetare si repartizarea acestora;
v) numele si semnatura persoanei/persoanelor care a/au efectuat cercetarea;
w) **avizul inspectorului-sef adjunct securitate si sanatate in munca;**
"w) **avizul inspectorului-sef adjunct securitate si sanatate in munca/avizul inspectorului general de stat adjunct securitate si sanatate in munca;**"
Modificata de art.I pct.70 din [HG 955/2010](#)
x) viza inspectorului-sef/inspectorului general de stat.
Art. 129. - (1) In capitolul prevazut la art. 128 lit. b) se vor indica, de asemenea, prevederile legale potrivit carora persoanele sunt indreptatite sa efectueze cercetarea, precum si numele angajatorului si ale persoanelor care au participat din partea organelor competente la primele cercetari.
(2) In capitolul prevazut la art. 128 lit. c) se vor indica, de asemenea, motivele pentru care s-a solicitat prelungirea termenului de cercetare.
(3) In capitolul prevazut la art. 128 lit. e) se va indica, de asemenea, data decesului, pentru cazul in care s-a produs un eveniment si ulterior a survenit decesul victimelor implicate in acest eveniment.
(4) In capitolul prevazut la art. 128 lit. g) se vor indica, de asemenea, datele de identificare ale angajatorilor la care sunt/au fost angajate victimele, numele reprezentantilor legali ai angajatorilor, numarul documentului prin care s-a certificat autorizarea de functionare din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca, adresa punctului de lucru.
(5) In capitolul prevazut la art. 128 lit. h) se vor indica, de asemenea, urmatoarele: numele, prenumele, cetatenia, varsta, starea civila, numarul de copii minori, domiciliul, locul de munca la care este incadrat, profesia de baza, ocupatia in momentul accidentarii, vechimea in munca, in functie sau in meserie si la locul de munca, data efectuarii ultimului instructaj in domeniul securitatii si sanatatii in munca, iar pentru persoanele care, in momentul accidentarii, desfasurau o activitate pentru care este necesara autorizare, se va face referire si la aceasta.
(6) Capitolul prevazut la art. 128 lit. i) va contine urmatoarele subcapitole:
a) descrierea detaliata a locului producerii evenimentului;
b) descrierea detaliata a echipamentului de munca;
c) descrierea detaliata a imprejurarilor;
d) descrierea detaliata a modului in care s-a produs evenimentul.
(7) In capitolele prevazute la art. 128 lit. k)-m) se va face trimitere la reglementarile legale in vigoare incalcate, cu redarea integrala a textului acestora.
(8) Denumirea capitolului prevazut la art. 128 lit. o) se va schimba in "Propuneri pentru sanctiuni administrative si disciplinare", in cazul accidentelor cercetate de catre comisia numita de angajator.
"(8¹) In capitolul prevazut la art. 128 lit. s) se vor stabili termene de aducere la indeplinire a masurilor dispuse, precum si persoanele responsabile de indeplinirea acestora."
Completat de art.I pct.71 din [HG 955/2010](#)
(9) Capitolele prevazute la art. 128 lit. w) si x) se vor regasi in procesul-verbal de cercetare numai pentru evenimentele cercetate de catre inspectoratul teritorial de munca sau inspectia Muncii, conform competentelor.
(10) In cazul accidentului cu ITM, procesul-verbal de cercetare se va incheia cu capitolul prevazut la art. 128 lit. w), care va fi numit "Viza angajatorului".
Art. 130. - In situatiile in care din cercetare rezulta ca accidentul nu intruneste conditiile pentru a fi incadrat ca accident de munca, se va face aceasta mentiune la capitolele procesului-verbal de cercetare prevazute la art. 128 lit. q) si r) si se vor dispune masurile care trebuie luate de angajator pentru prevenirea unor cazuri asemanatoare.
Art. 131. - Comisia de cercetare a unui eveniment numita de angajator poate face propuneri de sanctiuni disciplinare si/sau administrative, pe care le va mentiona in procesul-verbal de cercetare.
Art. 132. - (1) **Procesul-verbal de cercetare a unui eveniment se intocmeste in:**
a) 3 exemplare, in cazul accidentului de munca urmat de incapacitate temporara de munca, pentru angajatorul care inregistreaza accidentul, inspectoratul teritorial de munca care a avizat dosarul si asigurator;
b) mai multe exemplare, in cazul accidentului de munca urmat de incapacitate temporara de munca pentru lucratori cu angajatori diferiti, pentru fiecare angajator, inspectoratul teritorial de munca care a avizat dosarul si asigurator;
c) 5 exemplare, in cazul accidentului de munca urmat de invaliditate, pentru angajatorul care inregistreaza accidentul, organul de urmarire penala, inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, inspectia Muncii si asigurator;
d) 5 exemplare, in cazul accidentului de munca mortal sau al celui colectiv, precum si in cazul accidentului mortal in afara muncii, pentru angajatorul care inregistreaza accidentul, organul de urmarire penala, inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, inspectia Muncii si asigurator;
e) 5 exemplare, in cazul incidentului periculos, pentru angajatorul care inregistreaza incidentul, organele de urmarire penala, inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, inspectia Muncii si asigurator.
Art. 132. - (1) Procesul-verbal de cercetare a unui eveniment se intocmeste in mai multe exemplare, dupa cum urmeaza:
a) in cazul accidentului de munca urmat de incapacitate temporara de munca, pentru angajatorul care inregistreaza accidentul, inspectoratul teritorial de munca care a avizat dosarul, asigurator si victime;
b) in cazul accidentului de munca urmat de incapacitate temporara de munca, pentru lucratori cu angajatori diferiti, pentru fiecare angajator, inspectoratul teritorial de munca care a avizat dosarul, asigurator si victime;
c) in cazul accidentului de munca urmat de invaliditate, pentru angajatorul care inregistreaza accidentul, organul de urmarire penala, inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, inspectia Muncii, asigurator si victime;
d) in cazul accidentului de munca mortal, precum si in cazul accidentului mortal in afara muncii, pentru angajatorul care inregistreaza accidentul, organul de urmarire penala, inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, inspectia Muncii, asigurator si familiile victimelor;
e) in cazul incidentului periculos, pentru angajatorul care inregistreaza incidentul, organele de urmarire penala, inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, inspectia Muncii si asigurator."
Modificat de art.I pct.72 din [HG 955/2010](#)
(2) Procesul-verbal de cercetare poate fi intocmit intr-un numar mai mare de exemplare, dupa caz.
Art. 133. - (1) In cazul in care accidentul de munca s-a produs la un angajator, altul decat cel care il inregistreaza, un exemplar din procesul-verbal de cercetare va fi trimis si acestuia.
(2) In cazul in care angajatorul la care se inregistreaza accidentul de munca isi are sediul, domiciliul sau resedinta pe teritoriul altui judet decat cel pe raza caruia s-a produs accidentul, se va trimite un exemplar din procesul-verbal de cercetare inspectoratului teritorial de munca pe raza caruia are sediul, domiciliul sau resedinta angajatorului.
Art. 134. - In cazul evenimentelor care nu au fost comunicate si cercetate, dar persoana vatamata prezinta un certificat medical cu cod "accident de munca", angajatorul care si-a asumat atributiile in domeniul securitatii si sanatatii in munca/lucratorul desemnat/serviciul intern de prevenire si protectie/serviciul extern de prevenire si protectie va solicita acestuia o declaratie scrisa privind modul si imprejurarile in care s-a produs evenimentul.
Art. 134. - (1) In cazul in care un lucrator prezinta un certificat medical cu cod «accident de munca», angajatorul care si-a asumat atributiile in domeniul securitatii si sanatatii in munca/lucratorul desemnat/serviciul intern de prevenire si protectie/serviciul extern de prevenire si protectie va solicita acestuia o declaratie scrisa privind data, locul, modul si imprejurarile in care s-a produs evenimentul in urma caruia s-a accidentat.
(2) In baza declaratiei prevazute la alin. (1) si in functie de data, locul, modul si imprejurarile producerii evenimentului, angajatorul care si-a asumat atributiile in domeniul securitatii si sanatatii in munca/lucratorul desemnat/serviciul intern de prevenire si protectie/serviciul extern de prevenire si protectie va comunica si cerceta evenimentul sau, in situatia in care evenimentul prevazut la alin. (1) nu a avut loc in timpul procesului de munca sau in indeplinirea indatoririlor de serviciu ori in timpul si pe traseul normal al deplasarii de la locul de munca la domiciliu si invers, va arhiva declaratia originala impreuna cu o copie a certificatului medical."
Modificat de art.I pct.73 din [HG 955/2010](#)

SECTIUNEA a 3-a
Inregistrarea si evidenta accidentelor de munca
si a incidentelor periculoase

Art. 135. - Inregistrarea accidentelor de munca si a incidentelor periculoase se face in baza procesului-verbal de cercetare.

"Art. 135. - (1) Inregistrarea accidentelor de munca si a incidentelor periculoase se face in registrele de evidenta prevazute la art. 141 si 142, in baza procesului-verbal de cercetare.

(2) Accidentul de munca se inregistreaza de catre angajatorul la care este angajata victima, cu exceptia situatiilor prevazute la art. 136.

(3) Accidentele de munca produse la sediile secundare aflate pe raza altui judet decat cel unde este declarat sediul social se vor inregistra la sediul social, cu exceptia cazului in care sediul secundar are personalitate juridica."

Modificat de art.I pct.74 din [HG 955/2010](#)

Art. 136. - (1) Accidentul de munca produs in timpul prestarii unor servicii pe baza de contract, comanda sau alte forme legale incheiate in intreprinderea si/sau unitatea unui angajator, alta decat cea la care este incadrata victima, se inregistreaza potrivit clauzelor prevazute in acest sens in documentele incheiate.

(2) In situatia in care documentul incheiat nu prevede clauze in acest sens, clauzele nu sunt suficient de acoperitoare pentru toate situatiile sau clauzele sunt contrare prevederilor prezentelor norme metodologice, accidentul de munca se inregistreaza de catre angajatorul raspunzator de conducerea si/sau de organizarea activitatii care a avut ca urmare producerea accidentului.

"(2) In situatia in care documentul incheiat nu prevede clauze in acest sens, clauzele nu sunt suficient de acoperitoare pentru toate situatiile sau clauzele sunt contrare prevederilor prezentelor norme metodologice, accidentul de munca se inregistreaza de catre angajatorul care, in urma cercetarii, a fost gasit raspunzator de producerea accidentului.

Modificat de art.I pct.75 din [HG 955/2010](#)

(3) Accidentul de munca produs in timpul prestarii unor servicii pe baza de comanda, la domiciliul clientului, se inregistreaza de catre angajatorul la care este/a fost angajata victima.

(4) Accidentul de munca suferit de o persoana aflata in indeplinirea indatoririlor de serviciu in intreprinderea si/sau unitatea altui angajator se inregistreaza de catre angajatorul raspunzator de conducerea si/sau de organizarea activitatii care a avut ca urmare producerea accidentului.

(5) Accidentele suferite in timpul stagiului de practica profesionala de catre elevi, studenti, ucenici si someri in perioada de reconversie profesionala se inregistreaza de catre angajatorul la care se efectueaza practica/reconversia profesionala.

(4) Accidentul de munca suferit de o persoana aflata in indeplinirea indatoririlor de serviciu in intreprinderea si/sau unitatea altui angajator se inregistreaza de catre angajatorul care, in urma cercetarii, a fost gasit raspunzator de producerea accidentului.

(5) Accidentul de munca suferit in timpul stagiului de practica profesionala de catre elevi, studenti, ucenici si someri in perioada de reconversie profesionala se inregistreaza de catre angajatorul la care se efectueaza practica/reconversia profesionala.

Modificate de art.I pct.75 din [HG 955/2010](#)

(6) Accidentul de munca suferit de o persoana in cadrul activitatilor cultural-sportive, in timpul si din cauza indeplinirii acestor activitati, se inregistreaza de catre institutia sau angajatorul care a organizat actiunea respectiva.

(7) Accidentul de munca suferit de o persoana, din proprie initiativa, pentru salvarea de vieti omenesti sau pentru prevenirea ori inlaturarea unui pericol grav si iminent ce ameninta avutul public sau privat din intreprinderea si/sau unitatea unui angajator, se inregistreaza de catre angajatorul la care s-a produs accidentul.

"(7) Accidentul de munca produs ca urmare a unei actiuni intreprinse de o persoana, din proprie initiativa, pentru salvarea de vieti omenesti sau pentru prevenirea ori inlaturarea unui pericol grav si iminent ce ameninta avutul public sau privat din intreprinderea si/sau unitatea unui angajator se inregistreaza de catre angajatorul pe teritoriul caruia s-a produs evenimentul."

Modificat de art.I pct.20 din [HG 259/2022](#)

(8) In cazul accidentului produs ca urmare a unei actiuni intreprinse de o persoana, din proprie initiativa, pentru salvarea de vieti omenesti sau pentru prevenirea ori inlaturarea unui pericol grav si iminent ce ameninta avutul public sau privat, produs in afara intreprinderii si/sau unitatii unui angajator si care nu are nicio legatura cu aceasta, inregistrarea se face conform legii.

(9) Accidentul de munca de traseu se inregistreaza de catre angajatorul la care este angajata victima sau, dupa caz, de angajatorul raspunzator de conducerea si/sau de organizarea activitatii care a avut ca urmare producerea accidentului, conform concluziilor cercetarii.

(10) Accidentul de munca de circulatie se inregistreaza de catre angajatorul la care este angajata victima sau, dupa caz, de angajatorul raspunzator de conducerea si/sau de organizarea activitatii care a avut ca urmare producerea accidentului, conform concluziilor cercetarii.

(11) Accidentul produs in afara intreprinderii si/sau unitatii, ca urmare a neluarii unor masuri de securitate de catre un alt angajator, se inregistreaza de catre angajatorul din vina caruia s-a produs accidentul.

(8) In cazul accidentului de munca produs ca urmare a unei actiuni intreprinse de o persoana, din proprie initiativa, pentru salvarea de vieti omenesti sau pentru prevenirea ori inlaturarea unui pericol grav si iminent ce ameninta avutul public sau privat in afara intreprinderii si/sau unitatii unui angajator si care nu are nicio legatura cu aceasta, inregistrarea se face in conditiile prevazute de lege.

(9) Accidentul de munca de traseu se inregistreaza de catre angajatorul la care este angajata victima sau, dupa caz, de angajatorul care, in urma cercetarii, a fost gasit raspunzator de producerea accidentului.

(10) Accidentul de munca de circulatie se inregistreaza de catre angajatorul la care este angajata victima sau, dupa caz, de angajatorul care, in urma cercetarii, a fost gasit raspunzator de producerea accidentului.

(11) Accidentul de munca produs in afara intreprinderii si/sau unitatii ca urmare a neluarii unor masuri de securitate de catre un alt angajator se inregistreaza de catre angajatorul care, in urma cercetarii, a fost gasit raspunzator de producerea accidentului."

Modificate de art.I pct.75 din [HG 955/2010](#)

(12) Accidentul de munca suferit de insotitorii de incarcaturi, personalul de posta de la vagoanele C.F.R., angajati ai unor angajatori care, potrivit legii, sunt obligati sa delege insotitori pentru astfel de incarcaturi, pe mijloace de transport ce nu le apartin, se va inregistra de catre angajatorul raspunzator de organizarea activitatii care a avut ca urmare producerea accidentului sau, dupa caz, in conditiile clauzelor prevazute in documentele incheiate.

Art. 137. - Pentru unele situatii neprevazute in prezentele reglementari, cu privire la inregistrarea accidentelor de munca, inspectoratul teritorial de munca sau inspectia Muncii va stabili modul de inregistrare a accidentului in cauza.

Art. 138. - (1) Disparitia unei persoane in conditiile unui accident de munca si in imprejurari care indreptatesc presupunerea decesului acesteia se inregistreaza ca accident mortal, dupa ramanerea definitiva si irevocabila a hotararii judecatoresti, conform prevederilor legale, prin care este declarat decesul.

(2) Data producerii accidentului de munca mortal, prevazut la alin. (1), este data inregistrata in hotararea judecatoreasca ca fiind data decesului.

(3) Angajatorul la care a fost angajata persoana disparuta va comunica, imediat, numarul si data hotararii judecatoresti la inspectoratul teritorial de munca.

Art. 139. - Accidentul de munca cu invaliditate se va inregistra pe baza procesului-verbal de cercetare intocmit de inspectoratul teritorial de munca.

Art. 140. - (1) In baza procesului-verbal de cercetare intocmit de persoanele imputernicite prin lege, angajatorul la care se inregistreaza accidentul va completa FIAM.

(2) FIAM se completeaza pentru fiecare persoana accidentata in cate 4 exemplare care se inainteaza spre avizare dupa cum urmeaza:
a) inspectoratului teritorial de munca care a avizat dosarul de cercetare intocmit de comisia angajatorului, in termen de 3 zile lucratoare de la primirea avizului;

b) inspectoratului teritorial de munca care a efectuat cercetarea, in termen de 3 zile lucratoare de la primirea procesului-verbal de cercetare.

(3) Verificarea si avizarea FIAM de catre inspectoratul teritorial de munca se fac in termen de 5 zile lucratoare de la primirea formularului.

(4) Angajatorul la care se inregistreaza accidentul anexeaza FIAM la dosarul sau la procesul-verbal de cercetare si distribuie celelalte exemplare la persoana accidentata, inspectoratul teritorial de munca si asiguratorul pe raza caruia isi are sediul social, domiciliul sau resedinta.

(5) In cazul in care victima unui accident de munca a fost propusa pentru pensionare odata cu emiterea deciziei de incadrare intr-o grupa de invaliditate, se va completa un exemplar FIAM care se va anexa la dosarul de pensionare ce va fi inaintat unitatii de expertiza medicala si recuperare a capacitatii de munca.

"(6) Angajatorul are obligatia de a anunta incheierea perioadei de incapacitate temporara de munca la inspectoratul teritorial de munca la care a inaintat FIAM, in termen de 5 zile lucratoare de la incheierea perioadei de incapacitate temporara de munca.

Completat de art.I pct.76 din [HG 955/2010](#)

(7) In cazul in care angajatorul si-a incetat activitatea, accidentele suferite de lucratorii acestuia vor fi inregistrate in contul lui, iar completarea FIAM va fi efectuata de inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia angajatorul isi desfasura activitatea."

Completat de art.I pct.76 din [HG 955/2010](#)

Art. 141. - (1) Angajatorul va tine evidenta evenimentelor in:

a) Registrul unic de evidenta a accidentatilor in munca, conform modelului prevazut in anexa nr. 15;

b) Registrul unic de evidenta a incidentelor periculoase, conform modelului prevazut in anexa nr. 16;

c) Registrul unic de evidenta a accidentelor usoare, conform modelului prevazut in anexa nr. 17;

d) Registrul unic de evidenta a accidentatilor in munca ce au ca urmare incapacitate de munca mai mare de 3 zile de lucru, conform modelului prevazut in anexa nr. 18.

(2) In registrul prevazut la alin. (1) lit. d) se va tine evidenta accidentatilor in munca pentru care perioada de incapacitate temporara de munca este de minimum 4 zile de lucru, fara a lua in calcul ziua producerii accidentului.

(3) Registrele de evidenta trebuie sa fie actualizate.

Art. 142. - (1) In baza FIAM si a proceselor-verbale de cercetare a incidentelor periculoase, inspectoratul teritorial de munca va tine evidenta tuturor accidentelor de munca si a incidentelor periculoase inregistrate de angajatorii care au sediul, domiciliul sau resedinta pe teritoriul judetului respectiv.

(2) Inspectoratul teritorial de munca va tine evidenta in:

a) Registrul unic de evidenta a accidentatilor in munca;

b) Registrul unic de evidenta a incidentelor periculoase;

c) Registrul unic de evidenta a accidentatilor in munca ce au ca urmare incapacitate de munca mai mare de 3 zile de lucru.

SECTIUNEA a 4-a

Comunicarea, cercetarea si inregistrarea evenimentelor produse in afara granitelor Romaniei, in care sunt implicati lucratori ai unor angajatori romani, aflati in indeplinirea sarcinilor de stat, de interes public sau a indatoririlor de serviciu

Art. 143. - (1) Comunicarea evenimentelor produse in afara granitelor tarii, in care sunt implicati lucratori ai unor angajatori romani, se face conform prevederilor art. 108-113.

"Art. 143. - (1) Comunicarea evenimentelor produse in afara granitelor tarii in care sunt implicati lucratori ai unor angajatori romani se face conform prevederilor art. 108, 109 si art. 112 alin. (4)."

Modificat de art.I pct.21 din HG 259/2022

(2) In situatia prevazuta la alin. (1) angajatorul are obligatia de a comunica evenimentul si misiunii diplomatice sau oficiului consular roman din tara respectiva.

(3) Orice eveniment produs pe teritoriul alte tari in care sunt implicati lucratori romani, detasati sau pusi la dispozitie de catre angajatori romani la angajatori straini, respectiv utilizatori straini, pentru efectuarea unor lucrari pe teritoriul altui stat, se comunica imediat de catre angajatorul roman misiunii diplomatice sau oficiului consular roman din tara respectiva.

(4) Angajatorii romani care detaseaza ori pun la dispozitie lucratori la angajatori straini, respectiv utilizatori straini, au obligatia sa includa in cuprinsul conventiilor internationale si contractelor bilaterale incheiate cu partenerii straini clauze cu privire la comunicarea evenimentelor.

(5) Evenimentele in care sunt implicate persoane din cadrul misiunilor diplomatice sau al oficiilor consulare romane, precum si persoane care indeplinesc sarcini de stat sau de interes public in afara granitelor tarii vor fi comunicate Ministerului Afacerilor Externe din Romania de catre misiunile diplomatice sau oficiile consulare romane. Ministerul Afacerilor Externe are obligatia de a comunica aceste evenimente Inspectiei Muncii.

Art. 144. - (1) Cercetarea evenimentelor produse in afara granitelor tarii in care sunt implicati lucratori ai unor angajatori romani se va face conform prevederilor art. 114-134.

"(1¹) In cazul evenimentelor produse in afara granitelor tarii care au avut drept consecinta incapacitatea temporara de munca sau decesul lucratorilor asigurati potrivit Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de munca si boli profesionale, republicata, dosarul de cercetare intocmit de comisia numita de angajator va cuprinde documentele care au fost intocmite de organele de cercetare din tara in care a avut loc evenimentul, precum si documentele medicale de la unitatile sanitare care au acordat ingrijiri de specialitate accidentatului."

Completat de art.I pct.77 din HG 955/2010

"(1¹) In cazul evenimentelor produse in afara granitelor tarii care au avut drept consecinta incapacitatea temporara de munca pentru lucratorii asigurati potrivit Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de munca si boli profesionale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, dosarul de cercetare intocmit de comisia numita de angajator cuprinde:

a) actele prevazute la art. 122 alin. (1) lit. a), b), e), h), i), j), k) si, dupa caz, cele prevazute la alin. (1) lit. c), c¹), d), g), n), p), q) si la art. 122 alin. (2);

b) declaratiile pe propria raspundere a angajatorului/reprezentantului angajatorului, conform modelului prevazut in anexa nr. 27;

c) declaratiile pe propria raspundere ale martorilor, dupa caz, sau ale persoanelor, nominalizate de angajator/reprezentantul angajatorului, care pot contribui la elucidarea imprejurarilor producerii evenimentului si care, din motive intemeiate, nu se pot prezenta in fata organelor de cercetare prevazute la art. 29 alin. (1) lit. b)-d) din lege, conform modelului prevazut in anexa nr. 28."

Modificat de art.I pct.22 din HG 259/2022

"(1²) Dosarul de cercetare prevazut la alin. (1¹) va fi completat cu informarea, prevazuta in anexa nr. 29, a casei teritoriale de pensii din raza administrativ-teritoriala in care se afla sediul angajatorului, transmisa inspectoratului teritorial de munca din aceeaasi unitate administrativ-teritoriala, cu privire la producerea unui eveniment considerat accident de munca conform legislatiei din statul in care s-a produs si in care a fost implicat lucratorul unui angajator roman, care devine parte integranta a acestuia."

Completat de art.I pct.23 din HG 259/2022

(2) La cercetarea evenimentelor prevazute la alin. (1) poate participa si un delegat din partea misiunii diplomatice sau oficiului consular roman din tara respectiva.

(3) Cercetarea evenimentelor in care sunt implicate persoane din cadrul misiunilor diplomatice sau oficiilor consulare, precum si persoane care indeplinesc sarcini de stat sau de interes public in afara granitelor tarii se face de catre Ministerul Afacerilor Externe.

(4) In cazul evenimentelor mentionate la alin. (1) si (3), care au produs invaliditate confirmata prin decizie, deces, accidente colective, inclusiv in cazul persoanelor disparute si in cazul incidentului periculos, Inspectia Muncii poate delega reprezentanti care sa efectueze cercetarea la fata locului.

(5) In situatia prevazuta la alin. (4), cercetarea se va finaliza de catre Inspectia Muncii sau, dupa caz, inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia isi are sediul, domiciliul sau resedinta angajatorul.

La articolul 144, alineatele (4) si (5) abrogate de art.I pct.24 din HG 259/2022

"(6) In cazul in care cercetarea se efectueaza in conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) lit. b)-d) din lege, documentele prevazute la alin. (1¹) sunt puse la dispozitia organului de cercetare de catre angajatorul la care era angajata victima."

Completat de art.I pct.25 din HG 259/2022

Art. 145. - (1) De intocmirea dosarelor de cercetare a evenimentelor raspunde angajatorul care a incheiat contractul cu partenerul strain, in cazul efectuarii de lucrari cu personal roman, si, respectiv, Ministerul Afacerilor Externe, in cazul accidentelor suferite de angajatii misiunilor diplomatice sau ai oficiilor consulare romane si persoanele care indeplinesc sarcini de stat sau de interes public in afara granitelor Romaniei, aflati in indeplinirea indatoririlor de serviciu.

(2) Dosarul de cercetare va cuprinde actele prevazute la art. 122 si se va completa cu:

a) copii de pe originalele documentelor de cercetare, emise de organele competente din tara pe teritoriul careia s-a produs evenimentul, precum si traducerea acestora in limba romana;

b) copie de pe contractul incheiat cu partenerul strain, din care sa rezulte cine a incheiat contractul, obiectul contractului, ce fel de lucrari se executa, pe ce durata, locul unde se executa lucrarile respective, clauzele privind securitatea si sanatatea in munca, modul in care se fac comunicarea si cercetarea evenimentelor si inregistrarea accidentelor de munca.

(3) Dosarul de cercetare a evenimentelor se va intocmi in numarul de exemplare precizat la art. 124.

(4) Imediat dupa finalizarea dosarului de cercetare, angajatorul roman sau Ministerul Afacerilor Externe va proceda conform prevederilor prezentului capitol.

"Art. 145. - (1) De intocmirea dosarelor de cercetare a evenimentelor urmate de incapacitate temporara de munca raspunde angajatorul care a incheiat contractul cu partenerul strain, in cazul efectuarii de lucrari cu personal roman, si, respectiv, Ministerul Afacerilor Externe, in cazul accidentelor suferite de angajatii misiunilor diplomatice sau ai oficiilor consulare romane si de persoanele care indeplinesc sarcini de stat sau de interes public in afara granitelor Romaniei, aflati in indeplinirea indatoririlor de serviciu.

(2) De intocmirea dosarelor de cercetare a evenimentelor urmate de invaliditate sau deces raspunde inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia isi are sediul social angajatorul la care era angajata victima.

Modificat de art.I pct.78 din HG 955/2010

(3) Dosarul de cercetare va cuprinde actele prevazute la art. 122 si se va completa cu:

a) copii ale originalelor documentelor de cercetare emise de organele competente din tara pe teritoriul careia s-a produs evenimentul, copii ale documentelor medicale de la unitatile sanitare care au acordat ingrijiri de specialitate victimei, precum si traducerea acestora in limba romana;

b) copie a contractului incheiat cu partenerul strain, din care sa rezulte cine a incheiat contractul, obiectul contractului, ce fel de lucrari se executa, pe ce durata, locul unde se executa lucrarile respective, clauzele privind securitatea si sanatatea in munca, modul in care se fac comunicarea si cercetarea evenimentelor si inregistrarea accidentelor de munca.

(4) Documentele prevazute la alin. (3) vor fi puse la dispozitia organului de cercetare de catre angajatorul la care era angajata victima.

(5) Pentru documentele prevazute la alin. (3), cheltuielile necesare traducerii in limba romana vor fi suportate de angajatorul la care a avut loc evenimentul."

Modificat de art.I pct.78 din HG 955/2010

"(3) Dosarul de cercetare va cuprinde:

a) actele prevazute la art. 122 alin. (1) lit. a), b), e), h), i), j), k), o) si, dupa caz, cele prevazute la lit. c), c¹), d), g), l), m), n), p), q) si la art. 122 alin. (2);

b) declaratia pe propria raspundere a angajatorului/reprezentantului angajatorului, conform modelului prevazut in anexa nr. 27;
c) declaratiile pe propria raspundere ale martorilor, dupa caz, sau ale persoanelor, nominalizate de angajator/reprezentantul angajatorului, care pot contribui la elucidarea imprejurarilor producerii evenimentului si care, din motive intemeiate, nu se pot prezenta in fata organelor de cercetare prevazute la art. 29 alin. (1) lit. b)-d) din lege, conform modelului prevazut in anexa nr. 28;

d) dupa caz, informarea casei teritoriale de pensii din cadrul unitatii administrativ-teritoriale in raza careia se afla sediul angajatorului catre inspectoratul teritorial de munca din aceeași unitate administrativ-teritoriala, privind producerea in afara granitelor tarii a unui eveniment considerat accident de munca, conform legislatiei din statul in care s-a produs si in care a fost implicat lucratorul unui angajator roman, conform anexei nr. 29.

(4) Documentele prevazute la alin. (3) lit. a)-c) sunt puse la dispozitia organului de cercetare prevazut la art. 29 alin. (1) lit. b)-d) din lege de catre angajatorul la care era angajata victima.

(5) Cheltuielile necesare traducerii in limba romana a documentelor anexate la dosarul de cercetare se suporta de catre angajatorul sau angajatorii victimei/victimelor."

Modificat de art.I pct.26 din HG 259/2022

"(6) Termenul de finalizare a cercetarii evenimentelor pentru care angajatorul mentionat la alin. (1) a solicitat prelungirea in termenul prevazut la art. 120, in scris si argumentat, la inspectoratul teritorial de munca, Inspectia Muncii, dupa caz, nu poate depasi 9 luni de la data comunicarii.

Completat de art.I pct.27 din HG 259/2022

(7) In situatia in care angajatorul mentionat la alin. (1) nu a comunicat producerea evenimentului in afara granitelor tarii in care a fost implicat lucratorul, nu a solicitat in scris si argumentat prelungirea termenului de cercetare prevazut la art. 120, prevederile alin. (6) se aplica de la data sesizarii inspectoratului teritorial de munca de catre casa teritoriala de pensii in temeiul art. 144 alin. (1²)."

Completat de art.I pct.27 din HG 259/2022

Art. 146. - Inregistrarea si evidenta accidentelor de munca si a incidentelor periculoase se fac de catre angajatorul roman, conform prevederilor art. 143-145.

SECTIUNEA a 5-a

Comunicarea si cercetarea evenimentelor produse pe teritoriiul
Romaniei in care sunt implicati cetateni straini aflati
in indeplinirea atributiilor de serviciu

Art. 147. - (1) Orice eveniment produs pe teritoriul Romaniei, in care sunt implicati cetateni straini aflati in indeplinirea atributiilor de serviciu, va fi comunicat imediat la inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia a avut loc, de catre angajator sau de catre orice alta persoana care are cunostinta despre eveniment.

(2) Inspectoratul teritorial de munca care a primit comunicarea va instiinta misiunea diplomatica sau consulatul tarii din care provine persoana accidentata, prin intermediul Inspectiei Muncii.

Art. 148. - (1) Cercetarea unor astfel de evenimente se face de catre inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia au avut loc, impreuna cu celelalte organe competente, precum si cu reprezentanti ai angajatorului strain implicat in eveniment sau de catre Inspectia Muncii, conform art. 29 alin. (1) lit. c) din lege.

(2) La cercetare poate participa un reprezentant al misiunii diplomatice sau al consulatului tarii respective.

(3) Termenul de cercetare este cel prevazut la art. 120.

(4) Dosarul de cercetare va cuprinde actele prevazute la art. 122.

(5) Dosarul de cercetare se va intocmi in numarul de exemplare precizat la art. 124 si o copie a dosarului original se va transmite misiunii diplomatice sau consulatului tarii de unde provine accidentatul de catre inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea.

"(5) Dosarul de cercetare se va intocmi astfel:

a) intr-un exemplar, pentru evenimentele care au produs incapacitate temporara de munca sau care sunt accidente usoare; dosarul se pastreaza in arhiva inspectoratului teritorial de munca care a cercetat evenimentul;

b) in doua exemplare, pentru evenimentele care au produs deces, accidente colective; originalul se inaintea organelor de urmarire penala si un exemplar se pastreaza la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea;

c) in 3 exemplare, pentru evenimentele cercetate de Inspectia Muncii; originalul se inaintea organelor de urmarire penala, un exemplar se pastreaza la Inspectia Muncii si un exemplar la inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia s-a produs evenimentul;

d) in mai multe exemplare, pentru evenimentele care au produs incapacitate temporara de munca pentru victime cu angajatori diferiti; originalul se pastreaza in arhiva inspectoratului teritorial de munca care a efectuat cercetarea."

Modificat de art.I pct.79 din HG 955/2010

"(6) Dosarul de cercetare intocmit conform prevederilor alin. (5) lit. a) si b) va fi transmis Inspectiei Muncii in conditiile prevazute la art. 126 alin. (1).

Completat de art.I pct.80 din HG 955/2010

(7) O copie a dosarului original se va transmite misiunii diplomatice sau consulatului tarii de unde provine accidentatul de catre inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea sau, dupa caz, de catre Inspectia Muncii."

Completat de art.I pct.80 din HG 955/2010

SECTIUNEA a 6-a

Semnalarea bolilor profesionale

Art. 149. - Bolile profesionale, precum si suspiciunile de boli profesionale se vor semna obligatoriu de catre toti medicii care depisteaza astfel de imbolnaviri, indiferent de specialitate si locul de munca, cu prilejul oricarei prestatii medicale: examene medicale profilactice, consultatii medicale de specialitate.

"Art. 149. - Orice suspiciune de boala profesionala, inclusiv intoxicatia acuta profesionala, se va semna obligatoriu de catre toti medicii, indiferent de specialitate si locul de munca, cu prilejul oricarei prestatii medicale: examene medicale profilactice, consultatii medicale de specialitate."

Modificat de art.I pct.81 din HG 955/2010

"Art. 149. - Orice suspiciune de boala profesionala, inclusiv intoxicatia acuta profesionala, se va semna obligatoriu de catre toti medicii, indiferent de specialitate si de locul de munca, cu prilejul oricarei prestatii medicale, prin completarea fisei de semnalare BPl, prevazuta in anexa nr. 19, conform domeniului de competenta."

Modificat de art.I pct.28 din HG 259/2022

Art. 150. - (1) Medicul care suspecteaza o boala profesionala completeaza fisa de semnalare BPl, prevazuta in anexa nr. 19, si trimite bolnavul cu aceasta fisa la unitatea sanitara de medicina muncii, respectiv clinica de boli profesionale sau cabinetul de medicina muncii din structura spitalelor, in vederea precizarii diagnosticului de boala profesionala.

(2) Medicul specialist de medicina muncii examineaza bolnavul, stabileste diagnosticul de profesionalitate si completeaza fisa de semnalare BPl pe care o trimite oficial la autoritatea de sanatate publica judeteana, respectiv a municipiului Bucuresti, in termen de maximum 7 zile de la precizarea diagnosticului de profesionalitate.

"Art. 150. - Medicul care suspecteaza o boala profesionala sau o intoxicatie acuta profesionala completeaza fisa de semnalare BPl, prevazuta in anexa nr. 19, si trimite bolnavul cu aceasta fisa la unitatea sanitara de medicina muncii, respectiv clinica de boli profesionale sau cabinetul de medicina muncii din structura spitalelor, in vederea precizarii diagnosticului de boala profesionala ori de intoxicatie acuta profesionala."

Modificat de art.I pct.82 din HG 955/2010

"Art. 150. - (1) Medicul care suspecteaza o boala profesionala sau o intoxicatie acuta profesionala trimite bolnavul cu fisa de semnalare BPl la unitatea sanitara de medicina muncii, respectiv clinica/sectia de medicina muncii sau cabinetul de medicina muncii din structura spitalelor, in vederea stabilirii diagnosticului de boala si diagnosticului prezumtiv de boala profesionala.

(2) Medicul specialist de medicina muncii din clinica/sectia de medicina muncii sau cabinetul de medicina muncii din structura spitalelor stabileste diagnosticul prezumtiv de boala profesionala in baza documentelor care atesta expunerea profesionala si completeaza fisa de semnalare BPl, conform domeniului de competenta.

(3) Boala profesionala si factorii de risc profesional sunt prezentati in Tabelul cu bolile profesionale cu declarare obligatorie, prevazut in anexa nr. 22.

(4) In situatia in care pentru acelasi bolnav sunt formulate mai multe diagnostice prezumtive de boala profesionala, pentru fiecare diagnostic de boala profesionala se va elibera cate o fisa de semnalare BPl."

Modificat de art.I pct.29 din HG 259/2022

SECTIUNEA a 7-a
Cercetarea bolii profesionale

Art. 151. - Dupa primirea fisei de semnalare BP1, medicul specialist de medicina muncii din cadrul autoritatii de sanatate publica judetene sau a municipiului Bucuresti cerceteaza in termen de 7 zile, avand in vedere ruta profesionala, cauzele imbolnavirii profesionale.

"Art. 151. - Dupa primirea fisei de semnalare BP1, transmisa de catre medicii prevazuti la art. 150 alin. (2), medicul specialist de medicina muncii din cadrul directiei de sanatate publica judetene sau a municipiului Bucuresti cerceteaza in termen de 30 de zile, avand in vedere ruta profesionala, cauzele imbolnavirii profesionale."

Modificat de art.I pct.30 din HG 259/2022

Art. 152. - Cercetarea se face in prezenta angajatorului sau a reprezentantului acestuia ori, dupa caz, a persoanelor fizice autorizate in cazul profesiilor liberale, conform art. 34 alin. (2) din lege.

Art. 153. - Cercetarea are drept scop confirmarea sau infirmarea caracterului profesional al imbolnavirii respective si se finalizeaza cu redactarea si semnarea procesului verbal de cercetare a cazului de boala profesionala, prevazut in anexa nr. 20.

Art. 154. - Procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala este semnat de toti cei care au luat parte la cercetare, conform competentelor, mentionandu-se in mod special cauzele imbolnavirii, responsabilitatea angajatorilor si masurile tehnice si organizatorice necesare, pentru prevenirea unor boli profesionale similare.

"Art. 154. - In procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala se vor mentiona in mod special cauzele imbolnavirii, responsabilitatea angajatorilor si masurile tehnice si organizatorice necesare pentru prevenirea unor imbolnaviri profesionale similare."

Modificat de art.I pct.31 din HG 259/2022

Art. 155. - (1) In situatia in care angajatorul sau reprezentantul acestuia ori, dupa caz, persoana fizica autorizata in cazul profesiilor liberale sau inspectorul de munca ori lucratorul sau asiguratorul nu sunt de acord cu concluziile stabilite in procesul-verbal de cercetare ori cu masura tehnica sau organizatorica formulata, se pot adresa, in scris, in termen de 30 de zile de la data primirii procesului-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala, Comisiei de experti de medicina muncii acreditate de Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei si de Ministerul Sanatatii Publice.

(2) Componenta si atributiile Comisiei de experti vor fi stabilite prin ordin comun al ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei si al ministrului sanatatii publice.

Art. 156. - Solutiile adoptate in aceste situatii vor fi comunicate in scris celor interesati, in termen de 20 de zile de la data primirii contestatiei.

Articolele 155 si 156 abrogate de art.I pct.32 din HG 259/2022

Art. 157. - Procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala se inmaneaza angajatorului, medicului care a semnalat imbolnavirea pentru evidenta imbolnavirilor profesionale si pentru a urmari realizarea masurilor prescrise, precum si medicului de medicina muncii din autoritatea de sanatate publica judeteana sau a municipiului Bucuresti.

"Art. 157. - Procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala se inmaneaza angajatorului, medicului care a semnalat imbolnavirea, pentru evidenta imbolnavirilor profesionale si pentru a urmari realizarea masurilor prescrise, directiei de sanatate publica judeteana sau a municipiului Bucuresti, inspectoratului teritorial de munca participant la cercetare si asiguratorului la nivel teritorial."

Modificat de art.I pct.83 din HG 955/2010

"Art. 157. - Procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala, prevazut in anexa nr. 20, se intocmeste de catre medicul de medicina muncii din cadrul directiei de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti, in 7 exemplare, din care un exemplar ramane emitentului actului, iar restul exemplarelor se transmit catre angajator, medicul de medicina muncii din clinica/sectia de medicina muncii sau cabinetul de medicina muncii din structura spitalelor care a semnalat imbolnavirea, lucrator, inspectoratul teritorial de munca, Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar si asiguratorul la nivel teritorial."

Modificat de art.I pct.33 din HG 259/2022

"Art. 157¹. - Procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala prevazut la art. 153 poate fi contestat in conditiile prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

Completat de art.I pct.34 din HG 259/2022

Art. 157². - (1) In vederea solutionarii contestatiilor depuse in conformitate cu prevederile art. 157¹, la nivelul fiecarei directii de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti se constituie comisia de solutionare a contestatiilor.

(2) Componenta si atributiile comisiilor de solutionare a contestatiilor prevazute la alin. (1) se stabilesc prin ordin al ministrului sanatatii."

Completat de art.I pct.34 din HG 259/2022

Art. 158. - Pe baza confirmarii caracterului profesional al imbolnavirii, medicul de medicina muncii care a efectuat cercetarea declara cazul de imbolnavire profesionala, completand fisa de declarare a cazului de boala profesionala BP2, prevazuta in anexa nr. 21.

"Art. 158. - Pe baza confirmarii caracterului profesional al imbolnavirii, medicul de medicina muncii care a efectuat cercetarea declara cazul de imbolnavire profesionala, completand fisa de declarare a cazului de boala profesionala BP2, denumita in continuare fisa de declarare BP2, care trebuie sa aiba stampila directiei de sanatate publica judetene sau a municipiului Bucuresti si trebuie sa cuprinda data declararii, prevazuta in anexa nr. 21."

Modificat de art.I pct.84 din HG 955/2010

SECTIUNEA a 8-a
Declararea bolilor profesionale

Art. 159. - Dosarul de cercetare pentru declararea bolilor profesionale se pastreaza la autoritatea de sanatate publica judeteana sau a municipiului Bucuresti si va cuprinde urmatoarele documente:

- a) opusul documentelor din dosar;
- b) istoricul de expunere profesionala (documentul care certifica ruta profesionala, si anume copie de pe carnetul de munca) si, dupa caz, nivelul masurat al noxelor sau noxa identificata;
- c) copie de pe fisa de identificare a riscurilor profesionale de la dosarul medical de medicina muncii;
- d) istoricul starii de sanatate la locul de munca (documentul eliberat de medicul de medicina muncii care asigura asistenta de medicina muncii la unitatea respectiva);
- e) document medical care precizeaza diagnosticul de boala profesionala (biletul de iesire emis de clinica/sectia de medicina muncii din structura spitalelor sau adeverinta medicala emisa de medicul de medicina muncii care a precizat diagnosticul de boala profesionala, in cazul in care bolnavul nu a fost internat) si copii ale unor investigatii necesare pentru sustinerea diagnosticului de profesionalitate;
- f) procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala;
- g) copie de pe fisa de semnalare BP1.

"Art. 159. - (1) Dosarul de cercetare pentru declararea bolilor profesionale se pastreaza la directia de sanatate publica judeteana si a municipiului Bucuresti si cuprinde urmatoarele documente:

- a) opusul documentelor din dosar;
- b) fisa de semnalare BP1;
- c) documente care certifica ruta profesionala, precum: copie de pe carnetul de munca, extrase din Registrul general de evidenta a salariatilor, adeverinte;
- d) documente care atesta expunerea profesionala, precum: copie de pe fisa de identificare a factorilor de risc profesional, adeverinte si, dupa caz, nivelul masurat al noxelor sau noxa identificata;
- e) istoricul starii de sanatate la locul de munca, cum ar fi: documentul eliberat de medicul de medicina muncii care asigura asistenta de medicina muncii la unitatea respectiva, dupa caz;
- f) document medical care precizeaza diagnosticul prezumtiv de boala profesionala, respectiv: biletul de iesire emis de clinica/sectia de medicina muncii din structura spitalelor sau referat medical in cazul in care bolnavul nu a fost internat;
- g) documente care sa ateste statusul socioprofesional, de exemplu: pensionar de invaliditate, pensionar de varsta, persoana cu handicap, angajat cu unul sau mai multe contracte de munca;
- h) procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala.

(2) In vederea completarii dosarului de cercetare pentru declararea bolilor profesionale, angajatorul are obligatia sa puna la dispozitia medicului de medicina muncii din cadrul directiei de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti, in termenul stabilit de acesta, toate documentele necesare solicitate."

Modificat de art.I pct.35 din HG 259/2022

Art. 160. - Declararea bolilor profesionale se face de catre autoritatea de sanatate publica judeteana sau a municipiului Bucuresti din care face parte medicul de medicina muncii care a efectuat cercetarea, pe baza documentelor precizate la art. 159 prin fisa de declarare a cazului de boala profesionala BP2, denumita in continuare fisa de declarare BP2, care reprezinta formularul final de raportare a bolii profesionale nou-declarate.

"Art. 160. - (1) In cazul bolilor profesionale:

a) declararea se face de catre directia de sanatate publica judeteana sau a municipiului Bucuresti din care face parte medicul de medicina muncii care a efectuat cercetarea, pe baza documentelor prevazute la art. 159, prin fisa de declarare a cazului de boala profesionala BP2, care reprezinta formularul final de raportare a bolii profesionale nou-declarate;

b) semnalarea si declararea se fac intr-un interval de maximum 2 ani de la incetarea expunerii profesionale considerate cauza a imbolnavirii. Exceptie fac cazurile de pneumoconioze si cancerul.

"b) semnalarea si declararea se fac in termen de 2 ani de la incetarea expunerii profesionale considerate cauza a imbolnavirii. Exceptie fac cazurile de cancer, pneumoconioze, fibroze pulmonare, pleurezie benigna prin expunere la azbest, ingrosari pleurale difuze prin expunere la azbest, ingrosari pleurale localizate - placi pleurale, atelectazii rotunde prin expunere la azbest."

Modificat de art.I pct.36 din HG 259/2022

(2) Pentru bolile profesionale declarate in unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spatiului Economic European trebuie intocmita o fisa de declarare a cazului de boala profesionala BP2 de catre Directia de Sanatate Publica a Municipiului Bucuresti."

Modificat de art.I pct.85 din [HG 955/2010](#)

Art. 161. - In cazul in care unitatea la care s-a produs imbolnavirea a fost desfiintata sau nu mai exista la momentul precizarii diagnosticului de boala profesionala, cazul respectiv se poate declara prin fisa de declarare BP2 pe baza documentelor prevazute la art. 159, cu exceptia procesului-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala.

Art. 162. - *Cazurile de pneumoconioze, precum si cazurile de cancer profesional se inregistreaza la ultimul angajator unde a lucrat bolnavul si unde exista factorii de risc ai bolii profesionale respective evidentiati prin documente oficiale de la autoritatea de sanatate publica; ele se declara si se pastreaza in evidenta de catre autoritatea de sanatate publica judeteana sau a municipiului Bucuresti din judetul sau din municipiul Bucuresti in care se afla agentul economic respectiv.*

Art. 162. - Toate cazurile de boli profesionale se declara la ultimul angajator unde a lucrat bolnavul si unde exista factorii de risc ai bolii profesionale respective evidentiati prin documente oficiale de la directia de sanatate publica; ele se declara si se pastreaza in evidenta de catre directia de sanatate publica din judetul sau din municipiul Bucuresti in care se afla angajatorul respectiv."

Modificat de art.I pct.86 din [HG 955/2010](#)

Art. 163. - Autoritatea de sanatate publica judeteana, respectiv a municipiului Bucuresti, este raspunzatoare pentru corectitudinea datelor inscrise in fisa de declarare BP2.

Art. 164. - *Bolile profesionale cu diagnosticul de pneumoconioza se confirma numai pe baza diagnosticului precizat de catre comisiile de pneumoconioze de la nivelul clinicilor de boli profesionale.*

Art. 164. - Bolile profesionale cu diagnosticul de pneumoconioza se declara numai pe baza diagnosticului precizat de catre comisiile de pneumoconioze de la nivelul clinicilor de boli profesionale."

Modificat de art.I pct.87 din [HG 955/2010](#)

Art. 164¹. - (1) In situatii epidemiologice exceptionale, respectiv pandemii sau epidemii, stabilite de catre autoritatile competente in conformitate cu prevederile Legii [nr. 136/2020](#) privind instituirea unor masuri in domeniul sanatatii publice in situatii de risc epidemiologic si biologic, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, prin exceptie de la procedura prevazuta la art. 149-164, cercetarea cazurilor de imbolnavire profesionala prin expunere la factorul de risc biologic care a generat situatia epidemiologica exceptionala se face de catre medicul de medicina muncii din cadrul directiei de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti in baza documentelor primite prin corespondenta electronica sau postala, fara a mai fi necesara prezenta acestuia la sediul intreprinderii si/sau unitatii la care a fost semnalat cazul de boala profesionala.

(2) Toate documentele generate in urma procedurii de la alin. (1), respectiv procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala si fisa de declarare a cazului de boala profesionala BP2, se transmit conform art. 157 si art. 165 alin. (4) prin corespondenta electronica sau postala."

Completat de art.I pct.37 din [HG 259/2022](#)

SECTIUNEA a 9-a Raportarea bolilor profesionale

Art. 165. - (1) Bolile profesionale nou-declarate se raporteaza in cursul lunii in care s-a produs imbolnavirea, de catre autoritatea de sanatate publica judeteana, respectiv a municipiului Bucuresti, la Centrul national de coordonare metodologica si informare privind bolile profesionale din cadrul Institutului de Sanatate Publica Bucuresti, la Centrul National pentru Organizarea si Asigurarea Sistemului Informational si Informatic in Domeniul Sanatatii Bucuresti, precum si la structurile teritoriale ale asiguratorului stabilite conform legii.

(2) O copie a fisei de declarare BP2 se va inmana lucratorului diagnosticat cu boala profesionala.

Art. 165. - (1) Bolile profesionale nou-declarate se raporteaza in cursul lunii in care s-a produs declararea, de catre directia de sanatate publica judeteana, respectiv a municipiului Bucuresti, la Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar - Compartimentul sanatate ocupationala si mediul de munca din cadrul Institutului National de Sanatate Publica, denumit in continuare Centrul national de monitorizare a riscurilor, precum si la structurile teritoriale ale asiguratorului stabilite conform legii.

(2) O copie a fisei de declarare BP2 se va inmana lucratorului diagnosticat cu boala profesionala.

(3) O copie a procesului-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala se va inmana lucratorului a carui boala profesionala a fost infirmata in urma cercetarii."

Modificat de art.I pct.88 din [HG 955/2010](#)

Art. 165. - (1) Bolile profesionale nou-declarate se raporteaza in termen de 30 de zile de la data declararii de catre directia de sanatate publica judeteana si a municipiului Bucuresti, la Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar, precum si la structurile teritoriale ale asiguratorului stabilite conform legii.

(2) Directia de sanatate publica judeteana si a municipiului Bucuresti trimite catre Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar procesul-verbal de cercetare in original si fisa de declarare a cazului de boala profesionala BP2 in original.

(3) Datele cuprinse in documentele enumerate la alin. (2) sunt inregistrate in Registrul operativ national informatizat al bolilor profesionale.

(4) Fisa de declarare a cazului de boala profesionala BP2 se intocmeste in 6 exemplare pentru: directia de sanatate publica judeteana si a municipiului Bucuresti, lucratorul diagnosticat cu boala profesionala, medicul de medicina muncii din clinica/sectia de medicina muncii sau cabinetul de medicina muncii din structura spitalelor care a semnalat imbolnavirea, inspectoratul teritorial de munca, Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar si asiguratorul la nivel teritorial."

Modificat de art.I pct.38 din [HG 259/2022](#)

Art. 166. - La nivelul Centrului national de coordonare metodologica si informare privind bolile profesionale se constituie Registrul operativ national informatizat al bolilor profesionale, care se reactualizeaza lunar cu datele din fisele de declarare BP2.

Art. 166. - La nivelul Centrului national de monitorizare a riscurilor se constituie Registrul operativ national informatizat al bolilor profesionale, care se reactualizeaza lunar cu datele din fisele de declarare BP2."

Modificat de art.I pct.89 din [HG 955/2010](#)

Art. 166. - La nivelul Centrului national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar se constituie Registrul operativ national informatizat al bolilor profesionale, care se reactualizeaza lunar cu datele din documentele enumerate la art. 165 alin. (2)."

Modificat de art.I pct.39 din [HG 259/2022](#)

Art. 167. - Centrul national de coordonare metodologica si informare privind bolile profesionale reprezinta forul metodologic care asigura asistenta si indrumare tehnica profesionala in domeniul bolilor profesionale.

Art. 167. - Centrul national de monitorizare a riscurilor reprezinta forul metodologic care asigura asistenta si indrumare tehnica profesionala in domeniul bolilor profesionale, al bolilor legate de profesune, precum si in elaborarea de reglementari pentru protectia sanatatii in relatie cu expunerea la agenti periculosi in mediul de munca, promovarea sanatatii la locul de munca (elaborare de ghiduri, stabilirea de valori-limita de expunere profesionala, metode standardizate de masurare a concentratiilor de agenti chimici conform recomandarilor Comisiei Europene, instruirii de specialitate)."

Modificat de art.I pct.90 din [HG 955/2010](#)

Art. 167. - Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar are urmatoarele atributii principale:

a) asigura functia de coordonare tehnica profesionala a structurilor de specialitate si asigura suportul tehnic profesional structurilor de specialitate din directiile de sanatate publica;

b) coordoneaza si participa la elaborarea metodologiilor de monitorizare si supraveghere a sanatatii in relatie cu mediul de viata si munca;

c) participa la elaborarea strategiilor privitoare la prevenirea imbolnavirilor, supravegherea si controlul bolilor asociate determinantilor din mediul de munca;

d) coordoneaza programe de studii si cercetari in vederea evaluarii sanatatii in relatie cu mediul de munca;

e) participa la elaborarea de proiecte de acte normative in domeniile de competenta."

Modificat de art.I pct.40 din [HG 259/2022](#)

Art. 168. - Centrul national de coordonare metodologica si informare privind bolile profesionale raporteaza semestrial datele privind morbiditatea profesionala Autoritatii de Sanatate Publica din cadrul Ministerului Sanatatii Publice.

Art. 168. - Centrul national de monitorizare a riscurilor raporteaza semestrial datele privind morbiditatea profesionala Directiei de sanatate publica si control in sanatate publica din cadrul Ministerului Sanatatii."

Modificat de art.I pct.91 din [HG 955/2010](#)

Art. 168. - Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar raporteaza datele privind morbiditatea profesionala catre Directia generala asistenta medicala, medicina de urgenta si programe de sanatate publica din cadrul Ministerului Sanatatii."

Modificat de art.I pct.41 din [HG 259/2022](#)

Art. 169. - Centrul national de coordonare metodologica si informare privind bolile profesionale transmite informatiile de interes public privind bolile profesionale tuturor institutiilor implicate in activitati cu impact asupra sanatatii lucratorilor.

Art. 169. - Centrul national de monitorizare a riscurilor transmite informatiile de interes public privind bolile profesionale tuturor institutiilor implicate in activitati cu impact asupra sanatatii lucratorilor."

Modificat de art.I pct.92 din [HG 955/2010](#)

Art. 169. - Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar transmite, la cerere, informatiile de interes public privind bolile profesionale tuturor institutiilor implicate in activitati cu impact asupra sanatatii lucratorilor."

Modificat de art.I pct.42 din [HG 259/2022](#)

Art. 170. - Lista bolilor profesionale ale caror declarare, cercetare si evidenta sunt obligatorii este prevazuta in anexa nr. 22.

Art. 171. - Structurile de medicina muncii din cadrul autoritatilor de sanatate publica judetene vor raporta cu o periodicitate anuala Centrului national de coordonare metodologica si informare privind bolile profesionale situatia absenteismului medical prin boli profesionale pentru cazurile nou-declarate in anul respectiv.

Art. 171. - Structurile de medicina muncii din cadrul directiilor de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti vor raporta, cu o periodicitate anuala, Centrului national de monitorizare a riscurilor situatia absenteismului medical ca urmare a bolilor profesionale in anul respectiv."

Modificat de art.I pct.93 din HG 955/2010

Art. 171. - (1) Structurile de medicina muncii din cadrul directiilor de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti raporteaza anual Centrului national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar situatia absenteismului medical ca urmare a bolilor profesionale in anul respectiv, precum si lista cu bolile legate de profesie.

(2) Datele mentionate la alin. (1) sunt inregistrate in Registrul operativ national informatizat al bolilor profesionale."

Modificat de art.I pct.43 din HG 259/2022

Art. 172. - Intoxicatia acuta profesionala se declara, se cerceteaza si se inregistreaza atat ca boala profesionala, cat si ca accident de munca.

SECTIUNEA a 10-a

Bolile legate de profesie

Art. 173. - Lista bolilor legate de profesie este prezentata in anexa nr. 23.

Art. 174. - Bolile legate de profesie nu se declara. Acestea se dispensarizeaza medical si se comunica angajatorilor sub forma rapoartelor medicale nenominalizate privind sanatatea lucratorilor, in vederea luarii masurilor tehnico-organizatorice de normalizare a conditiilor de munca.

SECTIUNEA a 11-a

Dispozitii finale

Art. 175. - In contractele incheiate intre angajatori pentru prestarea de activitati si servicii vor fi prevazute clauze privind raspunerile referitoare la comunicarea, cercetarea si inregistrarea unor eventuale accidente de munca.

Art. 176. - (1) Victimele sau familia victimelor unui eveniment urmat de incapacitate temporara de munca, invaliditate sau deces au dreptul sa sesizeze sau sa se informeze la inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia a avut loc accidentul.

(2) Daca in urma investigatiilor rezulta ca sunt intrunite conditiile unui accident de munca, inspectoratul teritorial de munca va lua masuri pentru efectuarea cercetarii in conformitate cu prevederile prezentelor norme metodologice.

(3) In situatiile prevazute la alin. (1), inspectoratul teritorial de munca va raspunde sesizarilor conform prevederilor legale sau va elibera, la cerere, o copie a procesului-verbal de cercetare a evenimentului.

Art. 177. - (1) In situatia in care angajatorul, lucratorii implicati, victimele sau familiile acestora nu sunt de acord cu concluziile stabilite in procesul-verbal de cercetare a evenimentului, se pot adresa inspectoratului teritorial de munca sau, dupa caz, Inspectiei Muncii, in termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii acestuia.

(2) Solutiile adoptate in cazul situatiilor prevazute la alin. (1) vor fi comunicate celor interesati, in termen legal.

Art. 177. - (1) In situatia in care angajatorul, lucratorii implicati, victimele sau familiile acestora nu sunt de acord cu concluziile stabilite in procesul-verbal de cercetare a evenimentului, pot sesiza, in scris, Inspectia Muncii, in termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii procesului-verbal.

(2) Daca in urma analizei se constata ca trebuie refacuta cercetarea, Inspectia Muncii dispune completarea dosarului de cercetare si/sau intocmirea unui nou proces-verbal de cercetare care il va inlocui pe cel existent.

(3) Solutiile adoptate de catre Inspectia Muncii vor fi comunicate celor interesati, in termenul legal."

Modificat de art.I pct.94 din HG 955/2010

CAPITOLUL VIII

Avizarea documentatiilor cu caracter tehnic de informare si instruire
in domeniul securitatii si sanatatii in munca

SECTIUNEA 1

Prevederi generale

Art. 178. - Prezentul capitol are ca scop stabilirea tipurilor de documentatii cu caracter tehnic de informare si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca care se supun avizarii, a cerintelor care stau la baza realizarii acestora, precum si a procedurii de avizare.

Art. 179. - Documentatiile care se supun avizarii sunt:

a) filme sau imagini, pe pelicula sau suport magnetic, cu subiecte din domeniul securitatii si sanatatii in munca;

b) afise, pliante, brosure din domeniul securitatii si sanatatii in munca;

c) suporturi de curs destinate instruirii in domeniul securitatii si sanatatii in munca, elaborate de prestatorii de servicii;

"c) suporturile de curs destinate programelor de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca prevazute la art. 16 alin.

(1) lit. c) si la art. 55 alin. (1);"

Modificat de art.I pct.95 din HG 955/2010

d) diapozitive, diap filme si altele asemenea.

SECTIUNEA a 2-a

Cerinte de realizare a documentatiilor

Art. 180. - Cerintele generale pentru realizarea documentatiilor prevazute la art. 179 sunt:

a) continutul sa fie in concordanta cu legislatia in domeniul securitatii si sanatatii in munca in vigoare;

b) sa prezinte informatia intr-o forma accesibila, completa si usor de asimilat;

c) continutul si realizarea sa fie in concordanta cu nivelul de pregatire al subiectilor carora li se adreseaza.

Art. 181. - Cerintele specifice pentru realizarea filmelor cu subiecte din domeniul securitatii si sanatatii in munca sunt:

a) scenariul si regia sa asigure perceperea corecta si clara a mesajului;

b) imagine clara si sugestiva;

c) sonor clar si sugestiv;

d) forme de prezentare: filmare reala sau animatie;

e) durata proiectiei: 10-20 de minute.

Art. 182. - Cerintele specifice pentru realizarea afiselor si pliantelor din domeniul securitatii si sanatatii in munca sunt:

a) grafica simpla, fara greseli tehnice, subliniindu-se elementele principale ale temei si eliminandu-se detaliile nesemnificative;

b) utilizarea unor culori vii, contrastante, in concordanta cu subiectul, respectiv culori deschise pentru situatii pozitive si culori inchise pentru situatii negative;

- c) sa nu aiba text sau textul sa fie scurt, concis si vizibil, cu dimensiunea literelor aleasa astfel incat sa permita citirea textului de la o distanta de 4-5 m;
- d) subiectul sa ocupe circa 60% din suprafata afisului, iar marginile sa fie suficient de mari pentru a-l izola de fondul pe care este aplicat;
- e) marimea afisului va fi aleasa in functie de scopul urmarit si locul in care va fi expus;
- f) materialele din care sunt realizate sa fie adecvate mediilor in care vor fi utilizate, respectiv sa fie rezistente la actiunea factorilor din mediul in care sunt amplasate si/sau utilizate (umiditate, agenti chimici etc.).
- Art. 183.** - Cerintele specifice pentru realizarea brosurilor din domeniul securitatii si sanatatii in munca sunt:
- a) sa prezinte informatiile clar si concis;
- b) sa se axeze pe o tema concreta;
- c) sa prezinte un interes practic cat mai larg.

Art. 184. - Cerintele specifice pentru elaborarea suportului de curs destinat instruirii lucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca sunt:

a) sa fie elaborat in baza unei documentari bibliografice la zi;

b) sa utilizeze terminologia specifica securitatii si sanatatii in munca;

c) sa fie elaborat pe o tematica orientata spre grupuri-tinta de lucratori si tipul instruirii, dezvoltata efectiv pentru inlaturarea problemelor de securitate si sanatate in munca ce rezulta din evaluarea riscurilor si adaptata evolutiei riscurilor sau aparitiei de riscuri noi;

d) sa fie redactat clar, concis, accesibil, adaptat nivelului de pregatire al grupului-tinta caruia ii este destinat;

e) informatiile sa fie sistematizate intr-o organizare logica a continutului, orientate spre situatii concrete de munca;

f) sa cuprinda ilustratii, desene, scheme, pictograme si tabele explicative, daca este necesar;

g) sa evidentieze consecintele neaplicarii si/sau nerespectarii legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca.

Art. 184. - Cerintele specifice pentru elaborarea suportului de curs prevazut la art. 179 lit. c) sunt:

a) sa fie elaborat in baza unei documentari bibliografice la zi;

b) sa utilizeze terminologia specifica securitatii si sanatatii in munca;

c) sa fie elaborat pe o tematica orientata spre grupuri-tinta, respectiv angajatorii care si-au asumat atributii din domeniul securitatii si sanatatii in munca si reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor;

d) sa fie redactat clar, concis, adaptat nivelului de pregatire al grupului-tinta caruia ii este destinat;

e) informatiile sa fie sistematizate intr-o organizare logica a continutului, orientate spre situatii concrete de munca;

f) sa evidentieze consecintele neaplicarii si/sau nerespectarii legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca."

Modificat de art.I pct.96 din [HG 955/2010](#)

Art. 185. - Cerintele specifice pentru realizarea diapozitivelor si diafilmelor sunt:

a) pe cat posibil sa fie realizate color si sa fie clare;

b) sa fie insotite de scheme explicative;

c) sa fie insotite de texte redactate clar si concis, fara a da nastere la interpretari;

d) sa fie realizate intr-o succesiune logica.

SECTIUNEA a 3-a

Avizarea documentatiilor

Art. 186. - (1) Documentatiile prevazute la art. 179 pot fi difuzate sau comercializate numai daca sunt avizate de catre Comisia de abilitare si avizare prevazuta la art. 36, din judetul in care isi are sediul elaboratorul.

(2) In situatia in care elaboratorul are cetatenia, respectiv nationalitatea unui stat membru al Uniunii Europene ori apartinand Spatiului Economic European, documentatiile se avizeaza de catre Comisia de abilitare si avizare constituita la nivelul Directiei de munca, solidaritate sociala si familie a municipiului Bucuresti.

"(2) In situatia in care elaboratorul isi are sediul intr-un alt stat membru al Uniunii Europene ori apartinand Spatiului Economic European, documentatiile se avizeaza de catre Comisia de abilitare si avizare din cadrul Inspectoratului Teritorial de Munca al Municipiului Bucuresti."

Modificat de art.I pct.97 din [HG 955/2010](#)

Art. 187. - Pentru avizarea documentatiilor elaboratorul va transmite prin posta Comisiei de abilitare si avizare prevazute la art. 186 o cerere conform modelului prevazut in anexa nr. 24, insotita de un dosar care cuprinde:

- a) copie de pe certificatul de inregistrare la registrul comertului si, dupa caz, anexa la acesta; in situatia prevazuta la art. 186 alin. (2), elaboratorul va depune documentul echivalent eliberat de statul de origine sau de provenienta.
- b) un scurt memoriu de prezentare a documentatiei;
- c) doua exemplare din documentatia supusa avizarii;
- d) in cazul diapozitivelor si diafilmelor se vor transmite: originalul si doua copii pe suport hartie.

Art. 187. - Pentru avizarea documentatiilor, elaboratorul va transmite Comisiei de abilitare si avizare, prin posta, o cerere intocmita potrivit modelului prevazut in anexa nr. 24, insotita de un dosar care cuprinde:

- a) copia certificatului de inregistrare la registrul comertului si, dupa caz, a anexei acestuia;
- b) prin exceptie de la prevederile lit. a), in situatia in care elaboratorul se afla in cazul prevazut la art. 186 alin. (2), acesta va depune documentul echivalent eliberat de statul in care isi are sediul;
- c) un scurt memoriu de prezentare a documentatiei;
- d) doua exemplare din documentatia supusa avizarii;
- e) in cazul diapozitivelor si diafilmelor se vor transmite originalul si doua copii pe suport hartie."

Modificat de art.I pct.98 din [HG 955/2010](#)

Art. 188. - (1) Comisia de abilitare si avizare va transmite prin posta avizul sau decizia de respingere motivata, in termen de 30 de zile de la data primirii solicitarii.

(2) Avizul comisiei, prezentat in anexa nr. 25, va fi insotit de un exemplar din documentatia transmisa de elaborator, care va purta stampila Ministerului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei.

(3) Decizia de respingere, prezentata in anexa nr. 26, va fi insotita de cele doua exemplare de documentatie transmisa de elaborator, pentru a fi refacuta in sensul celor precizate in decizie.

SECTIUNEA a 4-a

Dispozitii finale

Art. 189. - (1) Difuzarea sau comercializarea documentatiilor prevazute la art. 179 va fi insotita de o copie a avizului.

(2) Angajatorul care utilizeaza documentatiile prevazute la art. 179 trebuie sa detina o copie a avizului.

Art. 190. - (1) Respingerea avizarii unei documentatii poate face obiectul unei contestatii depuse la Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei in termen de maximum 30 de zile de la data primirii deciziei de respingere.

"Art. 190. - (1) Solicitantul sau titularul de aviz, dupa caz, pot face contestatie la Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale, in termen de maximum 30 de zile de la data primirii deciziei de respingere."

Modificat de art.I pct.99 din [HG 955/2010](#)

(2) Solutiile adoptate ca raspuns la contestatie vor fi comunicate celor interesati in termen de 30 de zile de la data primirii contestatiei.

Art. 191. - (1) Daca in timpul controalelor efectuate de inspectorii de munca se constata diferente intre documentatia avizata si cea folosita in activitatea curenta, inspectorul de munca dispune masuri pentru retragerea documentatiei neconforme si comunica in scris Comisiei de abilitare si avizare teritoriale, respectiv a municipiului Bucuresti, situatia constatata, cu propunerea de suspendare sau de retragere a avizului.

(2) Comisia de abilitare si avizare teritoriala, respectiv a municipiului Bucuresti, aduce la cunostinta titularului de aviz situatia constatata, pentru ca acesta sa isi prezinte punctul de vedere.

(3) Comisia de abilitare si avizare teritoriala, respectiv a municipiului Bucuresti, analizeaza comunicarea inspectorului de munca impreuna cu punctul de vedere al titularului de aviz si emite o decizie de suspendare sau de retragere a avizului, dupa caz.

(4) Suspendarea se poate face pe o perioada determinata, in functie de timpul necesar pentru remedierea deficientelor constatate.

(5) Decizia de retragere a avizului poate face obiectul unei contestatii in conditiile prevazute la art. 190.

"Art. 191. - (1) Daca in timpul controalelor efectuate de inspectori de munca se constata diferente intre documentatia avizata si cea folosita in activitatea curenta, inspectorul de munca dispune masuri pentru retragerea documentatiei neconforme si comunica, in scris, situatia constatata Comisiei de abilitare si avizare care a dat avizul, cu propunerea de suspendare sau de retragere a avizului.

(2) Comisia prevazuta la alin. (1) aduce la cunostinta titularului de aviz situatia constatata, pentru ca acesta sa isi prezinte punctul de vedere.

(3) Comisia prevazuta la alin. (1) analizeaza comunicarea inspectorului de munca impreuna cu punctul de vedere al titularului de aviz si emite o decizie de suspendare sau de retragere a avizului, dupa caz.

(4) Suspendarea se poate face pe o perioada determinata, in functie de timpul necesar pentru remedierea deficientelor constatate.

(5) Decizia de respingere a avizarii, de retragere, de suspendare a avizului sau cea prevazuta la art. 192 alin. (2) poate face obiectul unei contestatii in conditiile prevazute la art. 190."

Modificat de art.I pct.100 din [HG 955/2010](#)

Art. 192. - (1) In situatia in care titularul de aviz intentioneaza sa aduca modificari unei documentatii avizate, are obligatia sa comunice Comisiei de abilitare si avizare teritoriale, respectiv a municipiului Bucuresti, continutul acestor modificari.

(2) Comisia de abilitare si avizare teritoriala, respectiv a municipiului Bucuresti, analizeaza daca modificarile asupra documentatiei sunt interventii minore sau majore si decide mentinerea avizului sau necesitatea unei noi avizari.

"Art. 192¹. - (1) Procedurile si formalitatile de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie pot fi indeplinite si prin intermediul PCU electronic, in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 49/2009, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 68/2010. Prevederile prezentului alineat se aplica in termen de 60 de zile de la data operationalizarii punctului de contact unic electronic.

(2) Prevederile din cuprinsul prezentelor norme metodologice se completeaza cu dispozitiile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 49/2009, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 68/2010."

Completat de art.I pct.101 din [HG 955/2010](#)

"Art. 192². - Orice activitate care implica prelucrarea datelor cu caracter personal, realizata in aplicarea prevederilor prezentelor norme metodologice, se efectueaza cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), precum si a legislatiei nationale de aplicare a acestuia."

Completat de art.I pct.44 din [HG 259/2022](#)

Art. 193. - *Anexele nr. 1-26 fac parte integranta din prezentele norme metodologice.*

"Art. 193. - *Anexele nr. 1-29 fac parte integranta din prezentele norme metodologice.*"

Modificat de art.I pct.45 din [HG 259/2022](#)

ANEXA Nr. 1
la normele metodologice

I. Catre: INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA	II. CERERE pentru autorizarea desfasurarii activitatii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca la: [] sediul social [] sediul secundar [] in afara sediului	III. INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA IV. Nr. intrare: Data		
V. 1. Persoana juridica: 2. cu sediul in: localitatea, str nr., bloc, scara, etaj, ap. judet/sector, cod postal, telefon, fax, e-mail, website 3. prin CNP (nume, prenume) (cod numeric personal) in calitate de conform 4. Obiectul cererii: autorizarea desfasurarii activitatii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca la [] sediul social [] sediul secundar [] in afara sediului				
VI. Persoana si domiciliul ales pentru comunicari: 1. Nume si prenume: 2. Adresa: localitatea, str. nr., bloc, scara, etaj, ap. judet/sector, cod postal, telefon, fax, e-mail				
VII. 1. ACTIVITATI PENTRU CARE SOLICIT AUTORIZAREA DE FUNCTIONARE DIN PUNCT DE VEDERE AL SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA 1.1. SEDIU SOCIAL Adresa: Nr. lucratori:				
Cod CAEN	Denumirea activitatii	Autorizata anterior*)		
1.2. SEDIU SECUNDAR				
Adresa	Cod CAEN	Denumirea activitatii	Autorizata anterior*)	Nr. lucratori
1.3. IN AFARA SEDIULUI SOCIAL SAU A SEDIILOR SECUNDARE				
Cod CAEN	Denumirea activitatii			Nr. lucratori
Mentiuni privind sistarea activitatii				
Cod CAEN	Denumirea activitatii	Locul desfasurarii activitatii	Nr. si data actului	
Masuri luate pentru remedierea deficientelor care au condus la sistarea activitatii				
Pentru obtinerea autorizarii depun actele mentionate in opisul de documente.				
Data		Semnatura		

OPIS DE DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU AUTORIZAREA DE FUNCTIONARE DIN PUNCT DE VEDERE AL SECURITATII SI SANATATII IN MUNCA			
Nr. crt.	Denumirea actului	Nr si data actului/Emitent	Nr. file
Total file:			

*) Se va completa data si legea in baza careia s-a eliberat autorizatia.

NOTA:

Punctele III si IV se completeaza de catre inspectoratul teritorial de munca.

ANEXA Nr. 2
la normele metodologice

I. Catre: INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA	II. DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE	III. INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA IV. Nr. intrare: Data
V. 1. Subsemnat(ul/a), domiciliat in str. nr., bloc scara etaj., ap., judet/sector telefon act identitate seria nr. CNP eliberat de la data in calitate de*) 1) 2. pentru persoana juridica 3. cu sediul in: localitatea str. nr., bloc scara etaj ap., Judet/sector cod postal casuta postala telefon fax e-mail web site in temeiul Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 4. DECLAR PE PROPRIA RASPUNDERE ca, de la data prezentei, activitatile pentru care se solicita autorizatie de functionare din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca, se vor desfasura in conformitate cu prevederile Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 si ale altor reglementari din domeniul securitatii si sanatatii in munca. Data Semnatura		

*) Se completeaza cu calitatea pe care solicitantul o detine (angajator, administrator, reprezentant).

NOTA:

Punctele III si IV se completeaza de catre inspectoratul teritorial de munca.

ANEXA Nr. 3
la normele metodologice

Seria nr.

ROMANIA
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI SI PROTECTIEI SOCIALE
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA

CERTIFICAT CONSTATOR Nr.

emis in temeiul art. 13 lit. c) din Legea securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#) si art. 6 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 108/1999 pentru infiintarea si organizarea Inspectiei Muncii, republicata, eliberat in baza declaratiei pe propria raspundere, inregistrata sub nr. din, pentru:

Persoana juridica:, cu sediul social in localitatea
..... str. nr., bl., sc., et., ap.,
judetul/sectorul

Prezentul certificat constatator atesta ca s-a inregistrat declaratia pe propria raspundere conform careia persoana juridica indeplineste conditiile de functionare din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca pentru activitatea/activitatile

declarate:

Nr. crt.	Denumirea activitatii	Cod CAEN	Adresa la care se desfasoara activitatea

Inspector-sef,
.....

Data eliberarii:
ziua luna anul

- verso -

Nr. crt.	Denumirea activitatii	Cod CAEN	Adresa la care se desfasoara activitatea	Semnatura inspectorului-sef/Data sistarii activitatii	Semnatura inspectorului-sef/Data reluarii activitatii

Anexa nr.3 modificata si inlocuita de art.I pct.103 din [HG 955/2010](#)

ANEXA Nr. 4
la normele metodologice

INSPECTIA MUNCII
Inspectoratul teritorial de munca

REGISTRUL DE EVIDENTA
a certificatelor constatatoare emise

Nr. crt.	Societatea	Adresa sediu	Activitate autorizata la sediu	Cod CAEN	Nr. de lucratori	Adresa sediu secundar	Activitate autorizata la sediul secundar	Cod CAEN	Nr. de lucratori	Activitate autorizata in afara sediului secundar	Cod CAEN	Nr. de lucratori	Data emiterii certificatului

ANEXA Nr. 5
la normele metodologice

ACTIVITATI INDUSTRIALE

- 1. Activitati cu risc potential de expunere la radiatii ionizante
- 2. Activitati cu risc potential de expunere la agenti toxici si foarte toxici, in special cele cu risc de expunere la agenti cancerigeni, mutageni si alti agenti care pericliteaza reproducerea
- 3. Activitati in care sunt implicate substante periculoase, potrivit prevederilor Hotararii Guvernului [nr. 804/2007](#) privind controlul asupra pericolelor de accident major in care sunt implicate substante periculoase, cu modificarile ulterioare
- 4. Activitati cu risc de expunere la grupa 3 si 4 de agenti biologici
- 5. Activitati de fabricare, manipulare si utilizare de explozivi, inclusiv articole pirotehnice si alte produse care contin materii explozive
- 6. Activitati specifice exploatarilor miniere de suprafata si de subteran
- 7. Activitati specifice de foraj terestru si de pe platforme maritime
- 8. Activitati care se desfasoara sub apa
- 9. Activitati in constructii civile, excavatii, lucrari de puturi, terasamente subterane si tuneluri, care implica risc de surpare sau risc de cadere de la inaltime
- 10. Activitati in industria metalurgica si activitati de constructii navale
- 11. Producerea gazelor comprimate, lichefiate sau dizolvate si utilizarea masiva a acestora
- 12. Activitati care produc concentratii ridicate de praf de siliciu
- 13. Activitati care implica riscuri electrice la inalta tensiune
- 14. Activitati de productie a bauturilor distilate si a substantelor inflamabile
- 15. Activitati de paza si protectie
- 16. Activitati in care lucratorii pot fi expusi unui potential risc datorat atmosferelor explozive, asa cum sunt reglementate de Hotararea Guvernului [nr. 1.058/2006](#) privind cerintele minime pentru imbunatatirea securitatii si protectia sanatatii lucratorilor care pot fi expusi unui potential risc datorat atmosferelor explozive

Anexa nr.5 modificata si inlocuita de art.I pct.104 din [HG 955/2010](#)

CONTINUTUL MINIM

al cursurilor necesare pregatirii in domeniul securitatii si sanatatii in munca

A. Suportul de curs destinat programelor de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca prevazute la art. 16 alin. (1) lit. c) si la art. 55 alin. (1) din normele metodologice, pentru angajatori si, respectiv, pentru reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor cuprinde:

1. cadrul legislativ general referitor la securitatea si sanatatea in munca;
2. concepte de baza referitoare la securitatea si sanatatea in munca;
3. notiuni despre riscuri generale si prevenirea lor;
4. notiuni despre riscuri specifice si prevenirea lor in sectorul corespunzator activitatii intreprinderii si/sau unitatii;
5. acordarea primului ajutor.

Total: 40 de ore.

B. Suportul de curs destinat programelor de formare profesionala in domeniul securitatii si sanatatii in munca prevazute la art. 49 alin. (1) lit. b) si la art. 50 alin. (1) lit. b) din normele metodologice cuprinde:

1. cadrul legislativ general referitor la securitatea si sanatatea in munca;
2. criteriile generale pentru evaluarea riscurilor;
3. organizarea activitatilor de prevenire si protectie;
4. actiuni in caz de urgenta: planuri de urgenta si de evacuare, prim ajutor;
5. elaborarea documentatiilor necesare desfasurarii activitatii de prevenire si protectie;
6. evidente si raportari in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

Total: 80 de ore.

Anexa nr.6 modificata si inlocuita de art.I pct.105 din [HG 955/2010](#)

Planul de prevenire si protectie

Nr. crt.	Loc de munca/post de lucru	Riscuri evaluate	Masuri tehnice	Masuri organizatorice	Masuri igienico-sanitare	Masuri de alta natura	Actiuni in scopul realizarii masurii	Termen de realizare	Persoana care raspunde de realizarea masurii	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Avizat
CSSM

Angajator

Denumirea solicitantului:
Adresa:
Localitate:
Judet:
Cod postal:
Telefon/Fax:
Nr. de inregistrare in registrul comertului:
Cod unic de inregistrare (CUI):

Nr./.....¹⁾

Catre

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie
si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare
si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca din
cadrul Inspectoratului Teritorial de Munca²⁾

Subsemnatul,, CNP....., in calitate de
....., solicit prin prezenta analiza dosarului in vederea abilitarii ca serviciu extern de prevenire si
protectie, in temeiul art. 36 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. [319/2006](#),
aprobate prin Hotararea Guvernului [nr. 1.425/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

In acest scop, anexez la prezenta cerere dosarul intocmit potrivit prevederilor art. 37 din Normele metodologice de aplicare a
prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificarile si
completarile ulterioare.

Solicitant³⁾,

.....

- 1) Se va completa cu numarul si data de inregistrare la solicitant.
 2) Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de munca in cadrul caruia functioneaza Comisia de abilitare si avizare.
 3) Se vor specifica functia, numele si prenumele solicitantului sau ale reprezentantului sau legal, se va semna si stampila.

Anexa nr.8 modificata si inlocuita de art.I pct.106 din [HG 955/2010](#)

ANEXA Nr. 8A
la normele metodologice

Denumirea solicitantului:
 Adresa:
 Localitate:
 Judet:
 Cod postal:
 Telefon/Fax:
 Nr. de inregistrare in registrul comertului:
 Cod unic de inregistrare (CUI):

Nr. /¹⁾

CERERE DE REINNOIRE A CERTIFICATULUI DE ABILITARE

Catre
 Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie
 si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si
 instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca din cadrul
 Inspectoratului Teritorial de Munca²⁾

Subsemnatul,, conducator al serviciului extern de prevenire si protectie
, solicit reinnoirea certificatului de abilitare nr. din data de, in
 temeiul art. 42 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. [319/2006](#), aprobate prin
 Hotararea Guvernului [nr. 1.425/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare, ca urmare a modificarii conditiilor in baza carora
 acesta a fost emis.

Anexez la prezenta cerere un numar de documente care atesta modificarea conditiilor initiale, pe care va rog sa le analizati.

Declar pe propria raspundere ca celelalte conditii probate prin documentele din dosarul de abilitare/reinnoire, dupa la
, cu nr. din data de, au ramas neschimbate.

Solicitant³⁾,

- 1) Se va completa cu numarul si data de inregistrare la solicitant.
 2) Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de munca in cadrul caruia functioneaza Comisia de abilitare si avizare.
 3) Se vor specifica functia, numele si prenumele solicitantului sau ale reprezentantului sau legal, se va semna si stampila.

Anexa nr.8A completata de art.I pct.107 din [HG 955/2010](#)

ANEXA Nr. 9
la normele metodologice

ROMANIA
 MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI SI PROTECTIEI SOCIALE

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie
 si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si
 instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca din
 cadrul Inspectoratului Teritorial de Munca¹⁾

CERTIFICAT DE ABILITARE
 a serviciului extern de prevenire si protectie

Nr. din

emis in temeiul art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, in baza dosarului inregistrat cu nr. din

Titular:, cu sediul social in localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., judetul/sectorul

Cod unic de inregistrare

Nr. de inregistrare in registrul comertului din data de

Conducatorul serviciului extern de prevenire si protectie este:, CNP

Prezentul certificat atesta ca, din analiza documentelor depuse la dosar rezulta ca sunt indeplinite cerintele prevazute la art. 28-45 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#), aprobate prin Hotararea Guvernului [pr. 1.425/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

Valabil pana la modificarea conditiilor in baza carora a fost emis.

Presedinte,

(numele si prenumele, semnatura si stampila
Comisiei de abilitare si avizare emitente)

¹⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de munca in cadrul caruia functioneaza Comisia de abilitare si avizare.

Anexa nr.9 modificata si inlocuita de art.I pct.108 din [HG 955/2010](#)

**ANEXA Nr. 10
la normele metodologice**

Nr.¹⁾

Denumirea:
Sediu:
Codul postal: Telefon: Fax:
Cod unic de inregistrare:
Nr. inregistrare in Registrul comertului: din data
Certificat de abilitare nr. din

RAPORT DE ACTIVITATE SEMESTRIAL

Nr. crt.	Acti- vitatea desfasu- rata ²⁾	Benefi- ciarul	Date referitoare la beneficiar											Date referitoare la furnizor		Informatii referitoare la controale ale inspectorilor de munca	Observatii
						Daca s-au inregistrat evenimente	Tipul evenimentelor							Persoana care a efectuat activi- tatea			
							A	B	C								
			A	B	C	DA	NU	Acci- dente usoare	Acci- dente de munca	Accidente de traseu sau de circulatie	Inc- dente peri- culoase	Imbol- naviri profe- sionale	Cauza eveni- mentului		Timp alocat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
TOTAL:																	

Titularul certificatului³⁾,

Conducatorul serviciului extern
de prevenire si protectie⁴⁾,

SEMNIFICATIA COLOANELOR DIN TABEL ESTE URMATOAREA:

A - Profilul de activitate;

B - Numarul total de salariati;

C - Numarul de participanti la activitatea desfasurata.

¹⁾ Numarul de inregistrare la emitent.

²⁾ Se vor completa activitatile desfasurate definite la art. 16 alin. 1 din prezentele norme.

"Se vor completa activitatile de prevenire si protectie desfasurate, dintre cele prevazute la art. 15 din normele metodologice."
Modificat de art.I pct.102 din [HG 955/2010](#)

³⁾ Se va specifica functia, numele si prenumele reprezentantului legal al titularului si va purta semnatura si stampila.

⁴⁾ Numele si prenumele conducatorului si semnatura.

**ANEXA Nr. 10A
la normele metodologice**

Denumirea/Numele solicitantului:
Adresa:
Localitate:
Tara:
Cod postal:
Telefon/Fax:

Nr.1)

NOTIFICARE PENTRU PRESTARE PERMANENTA, IN REGIM DE STABILIRE

Catre
Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si
protectie si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de
informare si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca
din cadrul Inspectoratului Teritorial de Munca2)

In conformitate cu prevederile art. 45³ din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca
[nr. 319/2006](#), aprobate prin Hotararea Guvernului [nr. 1.425/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare, subsemnatul,
....., in calitate de al, cu
sediul in, va notific ca detin Certificatul/Autorizatia/Atestatul nr. din
....., emis/emisa de, valabil/valabila pentru perioada
....., pentru prestarea permanenta a serviciilor de prevenire si protectie:

.....
.....
.....
.....
.....

In sustinerea notificarii depun urmatoarele documente:

- a)
- b)
- c)
- d)

Data

Semnatura3)

1) Se va completa cu numarul si data de inregistrare la solicitant.

2) Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de munca in cadrul caruia functioneaza Comisia de abilitare si avizare.

3) Se va semna si, dupa caz, se va stampila.

Anexa nr.10A completata de art.I pct.109 din [HG 955/2010](#)

ANEXA Nr. 10B
la normele metodologice

Denumirea/Numele solicitantului:
Adresa:
Localitate:
Tara:
Cod postal:
Telefon/Fax:

Nr.1)

NOTIFICARE PENTRU PRESTARE TEMPORARA SAU OCAZIONALA

Catre
Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie
si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si

instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca din
cadrul Inspectoratului Teritorial de Munca²⁾

In conformitate cu prevederile art. 45⁴ din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, subsemnatul,, in calitate de al, cu sediul in, va notific ca detin Certificatul/Autorizatia/Atestatul nr. din, emis/emisa de, valabil/valabila pentru perioada, in vederea prestarii urmatoarelor servicii de prevenire si protectie:

temporar sau ocazional.

Serviciile vor fi efectuate in localitatea, judetul, pentru persoana juridica, in perioada

Data

Semnatura³⁾

¹⁾ Se va completa cu numarul si data de inregistrare la solicitant.

²⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de munca in cadrul caruia functioneaza Comisia de abilitare si avizare.

³⁾ Se va semna si, dupa caz, se va stampila.

Anexa nr.10B completata de art.I pct.109 din HG 955/2010

ANEXA Nr. 11
la normele metodologice

INTREPRINDEREA/UNITATEA

FISA DE INSTRUIRE INDIVIDUALA
privind securitatea si sanatatea in munca

NUMELE SI PRENUMELE
LEGITIMATIA, MARCA
GRUPA SANGUINA
DOMICILIUL

Data si locul nasterii
Calificarea Functia
Locul de munca
Autorizatii (ISCIR, s.a.)
Traseul de deplasare la/de la serviciu

Instruirea la angajare

1) Instruirea introductiv generala, a fost efectuata la data
timp de ore, de catre
avand functia de
Continutul instruirii

Semnatura celui Semnatura celui care a Semnatura celui care a verificat
instruit efectuat instruirea insusirea cunostintelor

2) instruirea la locul de munca, a fost efectuata la data
loc de munca/post de lucru timp de ore,
de catre avand functia de
Continutul instruirii

Semnatura celui Semnatura celui care a Semnatura celui care a verificat
instruit efectuat instruirea insusirea cunostintelor

3) Admis la lucru
Numele si prenumele
Functia (sef sectie, atelier, santier etc.)
Data si semnatura

Instruirea periodica

Data instruirii	Durata (h)	Ocupatia	Materialul predat	Semnatura celui		
				instruit	care a instruit	care a verificat instruirea

Instruire periodica suplimentara

Data efectuării	Durata (h)	Ocupatia	Materialul predat	Semnatura celui		
				instruit	care a instruit	care a verificat instruirea

Rezultatele testarilor

Data	Materialul examinat	Calificativ	Examinator

Accidente de munca sau imbolnaviri profesionale suferite

Data producerii evenimentului	Diagnosticul medical	Nr. si data PV de cercetare a evenimentului	Nr. zile ITM

Sanctiuni aplicate pentru nerespectarea reglementarilor de securitate si sanatate in munca

Abaterea savarsita	Sanctiunea administrativa	Nr. si data deciziei

CONTROL MEDICAL PERIODIC

Observatii de specialitate	Observatii de specialitate
Semnatura si Data parafa medicului vizei de medicina muncii	Semnatura si Data parafa medicului vizei de medicina muncii

Observatii de specialitate	Observatii de specialitate
Semnatura si Data parafa medicului vizei de medicina muncii	Semnatura si Data parafa medicului vizei de medicina muncii

Observatii de specialitate	Observatii de specialitate
Semnatura si Data parafa medicului vizei de medicina muncii	Semnatura si Data parafa medicului vizei de medicina muncii

TESTAREA PSIHOLOGICA PERIODICA

Apt psihologic pentru:*)	Apt psihologic pentru:*)
Semnatura Data psihologului	Semnatura Data psihologului

Apt psihologic pentru:*)	Apt psihologic pentru:*)
Semnatura Data psihologului	Semnatura Data psihologului

Apt psihologic pentru:*)	Apt psihologic pentru:*)
Semnatura Data psihologului	Semnatura Data psihologului

*) Lucru la inaltime, lucru in conditii de izolare, conducatori auto, etc.

FISA DE INSTRUIRE COLECTIVA
privind securitatea si sanatatea in munca

intocmita azi

Subsemnatul, avand functia de, am procedat la instruirea unui numar de persoane de la, conform tabelului nominal de pe verso, in domeniul securitatii si sanatatii in munca, pentru vizita (prezenta) in intreprindere/unitate in zilele

In cadrul instruirii s-au prelucrat urmatoarele materiale:

.....

.....

Prezenta fisa de instructaj se va pastra la

.....

Verificat,

Semnatura celui care a efectuat instruirea

verso
Fisa de instruire colectiva

TABEL NOMINAL
cu persoanele participante la instruire

Subsemnatii am fost instruiti si am luat cunostinta de materialele prelucrate si consemnate in fisa de instruire colectiva privind securitatea si sanatatea in munca si ne obligam sa le respectam intocmai.

Nr. crt.	Numele si prenumele	Act identitate/grupa sanguina	Semnatura

Numele si prenumele persoanei care a primit un exemplar

Semnatura

Nota:

Fisa se completeaza in 2 exemplare.

ANEXA Nr. 13
la normele metodologice

COMUNICAREA EVENIMENTELOR

FISA Nr.	JUDETUL	Denumirea angajatorului la care s-a produs evenimentul:	Adresa
Cod CAEN			Telefon
Data/Ora producerii	LOCALITATEA	Denumirea angajatorului la care este/a fost angajat accidentatul	Adresa
			Telefon
Data comunicarii:	Locul producerii evenimentului	VICTIME	
		Nume	Nume
			Nume

Numele/functia persoanei care comunica:		Prenume		Prenume		Prenume	
		Ocupatie: Vechime in ocupatie: Vechime la locul de munca: Varsta: Starea civila: Copii in intretinere: Alte persoane in intretinere:		Ocupatie: Vechime in ocupatie: Vechime la locul de munca: Varsta: Starea civila: Copii in intretinere: Alte persoane in intretinere:		Ocupatie: Vechime in ocupatie: Vechime la locul de munca: Varsta: Starea civila: Copii in intretinere: Alte persoane in intretinere:	
		Unitatea medicala la care a fost internat accidentatul:					
ACCIDENT				INCIDENT PERICULOS:		Decizia de incadrare INV	
Colectiv		Individual				Nr./Data	
Nr. de victime	Din care decedati	ITM	Invaliditate evidenta	Deces		Gr.	
Descrierea imprejurarilor care se cunosc si cauze prezumtive in care s-a produs evenimentul:							
Consecintele accidentului (in cazul decesului se va mentiona data si ora decesului):						Starea civila: C - casatorit D - divortat N - necasatorit	

Anexa nr.13 modificata de art.I pct.110 din [HG 955/2010](#)

COMUNICAREA EVENIMENTELOR

FISA Nr.	JUDETUL: LOCALITATEA:	Denumirea angajatorului pe teritoriul caruia s-a produs evenimentul:			Adresa: Telefon:			
Cod CAEN		Denumirea angajatorului la care este/a fost angajat accidentatul:			Adresa: Telefon:			
Data/Ora producerii:								
Data comunicarii:	Locul producerii evenimentului:	VICTIME						
Numele/Functia persoanei care comunica:		Unitatea medicala la care a fost internat accidentatul:	Nume: Prenume:	Nume: Prenume:	Nume: Prenume:			
	Ocupatie: Vechime in ocupatie: Vechime la locul de munca: Varsta: Starea civila: Copii in intretinere: Alte persoane in intretinere:		Ocupatie: Vechime in ocupatie: Vechime la locul de munca: Varsta: Starea civila: Copii in intretinere: Alte persoane in intretinere:	Ocupatie: Vechime in ocupatie: Vechime la locul de munca: Varsta: Starea civila: Copii in intretinere: Alte persoane in intretinere:				
	ACCIDENT			INCIDENT PERICULOS		Decizia de incadrare INV		
	Colectiv		Individual			Nr./Data		Gr.
Nr. de victime	Din care decedati	Invaliditate evidenta	Invaliditate	Deces				
Descrierea imprejurarilor care se cunosc si cauze prezumtive in care s-a produs evenimentul:								
Consecintele accidentului (in cazul decesului se vor mentiona data si ora decesului):						Starea civila: C - casatorit D - divortat N - necasatorit		

Anexa nr.13 modificata de art.I pct.46 din [HG 259/2022](#)

ANEXA Nr. 14
la normele metodologice

Contine pagini

Data in fata mea/noastra,

Azi
Membru comisie de cercetare/inspector de munca
Posesor legitimatie nr.
Membrii comisiei de cercetare a evenimentului:
.....
.....
.....

DECLARATIE

Subsemnatul/Subsemnata,, fiul (fiica) lui si al (a)
....., nascut(a) in localitatea judetul
....., la data de cu domiciliul stabil in judetul
..... localitatea str.
nr. bl. sc. et. ap. sectorul

```
declar urmatoarele:
```

NOTA:
Cand randurile pentru declaratie nu sunt suficiente, aceasta se va continua pe pagini separate, care vor fi numerotate si semnate de declarant.

ANEXA Nr. 15
la normele metodologice

[illegible]

DE EVIDENTA A INCIDENTELOR PERICULOASE
IN INTREPRINDEREA/UNITATEA

[illegible]

REGISTRUL UNIC
DE EVIDENTA A ACCIDENTELOR USOARE
IN INTREPRINDEREA/UNITATEA

[illegible]

REGISTRUL UNIC
DE EVIDENTA A ACCIDENTATILOR IN MUNCA CE AU CA URMARE
INCAPACITATE DE MUNCA MAI MARE DE 3 ZILE DE LUCRU
IN INTREPRINDEREA/UNITATEA

[illegible]

Nr. /data
Judetul
Localitatea
Unitatea sanitara

Numele
 Prenumele Sexul M/F
 Data nasterii: anul luna ziua
 Buletin/Carte de identitate: seria nr. CNP
 Adresa de domiciliu
 Datele de contact actuale (telefon, mobil, fax, e-mail)*
 Profesia
 Statutul socioprofesional (pensionar cu invaliditate, pensionar de varsta, persoana cu handicap, angajat cu unul sau mai multe contracte de munca etc.)
 Incadrat la
 Adresa unitatii/unitatilor
 Diagnosticul prezumtiv
 Agentul cauzal
 Ocupatiile care au generat boala:
 1.
 2.
 3.
 Vechimea in ocupatiile respective:
 1.
 2.
 3.

Semnatura si parafa medicului

Diagnosticul de profesionalitate precizat

Semnatura si parafa
 medicului de medicina muncii

Data completarii:
 anul luna ziua

* Optional.

Anexa nr.19 modificata de art.I pct.112 din [HC 955/2010](#)

Nr. /data
 Judetul
 Localitatea
 Unitatea medicala:

FISA DE SEMNALARE BP1

Numele si prenumele
 Sexul CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, cetatenie
 Data nasterii: anul luna ziua
 Buletin/Carte de identitate seria nr.
 Adresa de domiciliu
 Date de contact actuale (telefon, fax, e-mail)
 Ocupatia
 Statusul socioprofesional (pensionar de invaliditate, pensionar de varsta, persoana cu handicap, angajat cu unul sau mai multe contracte de munca)
 Unitatea angajatoare (denumire, cod CAEN, CIF)
 Adresa completa a unitatii
 Diagnosticul prezumtiv (CIM)
 Factorul de risc profesional
 Ocupatiile care au generat boala:
 1.
 2.
 3.
 Vechimea in ocupatiile respective:
 1.
 2.
 3.

Semnatura si parafa medicului

Nr. /data
 Judetul
 Localitatea
 Unitatea medicala:

Diagnosticul prezumtiv de boala profesionala:

Comisie de pneumoconioze: nr. registru/data:

Data completarii:
Medic medicina muncii:
Cod parafa:

Stampila unitatii sanitare
(semnatura si parafa)

Anexa nr.19 modificata de art.I pct.47 din [HG 259/2022](#)

ANEXA Nr. 20
la normele metodologice

Judetul
Localitatea
Unitatea sanitara

PROCES-VERBAL Nr.
de cercetare a cazului de boala profesionala
anul luna ziua

Subsemnatul, dr., cu legitimatia nr., eliberata de Ministerul Sanatatii, in prezenta (numele, prenumele, functia):
....., efectuand cercetarea cazului de imbolnavire profesionala
..... din intreprinderea/institutia
....., cu sediul in localitatea
....., str. nr., semnalat de unitatea sanitara/medicul
....., cu diagnosticul de
....., am constatat urmatoarele:

1. Se confirma caracterul profesional al bolii:

a) Imbolnavirea profesionala se datoreaza urmatoarelor cauze:

b) Recomandari:

2. Se infirma caracterul profesional al bolii:

Motivele pentru care a fost infirmat caracterul profesional al bolii:

Prezentul proces-verbal s-a intocmit in 6 exemplare pentru intreprinderea/institutia/societatea in cauza, autoritatea de sanatate publica, medicul care a semnalat imbolnavirea, lucrator, inspectoratul teritorial de munca si pentru asigurator.

Am primit un exemplar al prezentului proces-verbal si am luat cunostinta de recomandarile facute, astazi, data de mai jos:

anul luna ziua

Semnatura conducatorului

Semnatura si parafa medicului

Semnatura

intreprinderii/institutiei

care a efectuat cercetarea

inspectorului de munca

.....

Anexa nr.20 modificata de art.I pct.113 din [HG 955/2010](#)

Judetul:
Localitatea:
Directia de sanatate publica:

PROCES-VERBAL
Nr. de cercetare a cazului de boala profesionala
anul luna ziua ...

Subsemnatul, dr., cu legitimatia nr., eliberata de Ministerul Sanatatii, in prezenta (numele, prenumele, functia), efectuand cercetarea cazului de imbolnavire profesionala (nume, prenume, CNP, ocupatie, cetatenie) din unitatea (nume complet, cod CAEN, CIF), cu sediul in localitatea nr., semnalat de unitatea sanitara/medicul cu suspiciune de diagnostic de boala profesionala am constatat urmatoarele:

1. Se confirma caracterul profesional al bolii:

a) Imbolnavirea profesionala este cauzata de urmatoorii factori de risc profesional:

b) Descrierea detaliata a celor constatate la locul de munca (postul de munca, conditia de munca, operatiuni indeplinite de lucrator, factori de risc profesional de vecinatate):.....

Documentele care atesta expunerea profesionala:

c) Recomandari:

2. Se infirma caracterul profesional al bolii:

Motivele pentru care a fost infirmat caracterul profesional al bolii:

.....
Prezentul proces-verbal s-a intocmit in 7 exemplare.

Data
.....

Medicul de medicina muncii,
.....
(semnatura si parafa)

Am primit un exemplar al prezentului proces-verbal si am luat cunostinta de recomandarile facute, astazi, data de mai jos.

Data
.....

Conducatorul unitatii,
.....
(semnatura de primire)

Anexa nr.20 modificata de art.I pct.48 din [HG 259/2022](#)

ANEXA Nr. 21
la normele metodologice

FISA DE DECLARARE A CAZULUI DE BOALA PROFESIONALA BP2
Nr. / luna

Judetul
Localitatea
Unitatea sanitara
Numele si prenumele
CNP
INTREPRINDEREA/UNITATEA ANGAJATOARE
ADRESA COMPLETA A INTREPRINDERII/UNITATII
.....
COD CAEN¹⁾
Sectia, atelierul
COD OCUPATIE ACTUALA²⁾
COD OCUPATIE CARE A GENERAT BOALA²⁾
Vechimea in ocupatia care a generat boala
Data semnalarii
Diagnosticul prezumtiv
Unitatea care a confirmat diagnosticul de profesionalitate
Diagnosticul precizat complet³⁾ [si codificarea radiologica in cazul diagnosticului de pneumoconioza⁴⁾]
.....
Data declararii (anul, luna, ziua)
Agentul cauzal (circumstante)
.....
Masuri indicate pentru bolnav (concediu medical, spitalizare, recomandari program redus, control periodic, schimbarea locului de munca, pensionare etc.)
.....
.....
Bolnavul a decedat (da, nu)
Numar total lucratori din intreprindere/unitate:
Numar lucratori din intreprindere/unitate expusi la agentul cauzal incriminat:
Cercetarea s-a facut prin Procesul-verbal nr.

Data completarii:
anul luna ziua

.....
Semnatura si parafa
medicului de medicina muncii

Stampila unitatii

¹⁾ Din 4 cifre, conform Ordinului presedintelui Institutului National de Statistica nr. 601/2002 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala - CAEN.

²⁾ Conform Ordinului ministrului de stat, ministrul muncii si protectiei sociale, si al presedintelui Comisiei Nationale de Statistica nr. 138/1.949/1995 privind aprobarea Clasificarii ocupatiilor din Romania (C.O.R.), cu modificarile si completarile ulterioare.

³⁾ Denumire completa, complicatii, afectiuni asociate.

⁴⁾ Dupa caz.

Anexa nr.21 modificata de art.I pct.114 din [HG 955/2010](#)

FISA
de declarare a cazului de boala profesionala BP2

Nr. din data/...../.....

ZZ/LL/AAAA

Judetul:

Localitatea:

Directia de sanatate publica:

Numele si prenumele (cu initiala tatalui):

CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, cetatenie:

Unitatea angajatoare (denumire completa):

Adresa completa a unitatii:

Cod CAEN¹⁾, CIF

Sectia, atelierul, postul de lucru:

Cod ocupatie actuala²⁾

Cod ocupatie care a generat boala²⁾
 Status socioprofesional (pensionar de invaliditate, pensionar de varsta, persoana cu handicap, angajat cu unul sau mai multe contracte de munca):
 Vechimea in ocupatia care a generat boala:
 Data semnalarii:/...../.....
 Unitatea care a semnalat diagnosticul prezumtiv de boala profesionala:
 Diagnosticul de boala profesionala precizat complet³⁾ [codificarea radiologica in cazul diagnosticului de pneumoconioza⁴⁾, codificare CIM]:
 Comisie de pneumoconioze: nr. registru/data:
 Data declararii (anul, luna, ziua)/...../.....
 Factorul de risc profesional (circumstante):
 Recomandari:
 Bolnavul a decedat (da, nu):, daca da, la ce data:
 Starea de gravitate (incapacitate temporara, incapacitate permanenta, neprecizata)
 Rezultatul cercetarii s-a consemnat in Procesul-verbal nr. din data/...../.....

Fisa de declarare a cazului de boala profesionala BP2 s-a intocmit in 6 exemplare, pentru directia de sanatate publica judeteana si a municipiului Bucuresti, lucratorul diagnosticat cu boala profesionala, medicul de medicina muncii din clinica/sectia de medicina muncii sau cabinetul de medicina muncii din structura spitalelor care a semnalat imbolnavirea, inspectoratul teritorial de munca, Centrul national de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar - Sectia sanatate ocupationala si informare toxicologica din cadrul Institutului National de Sanatate Publica si asiguratorul la nivel teritorial.

Data completarii:
 Medic medicina muncii:
 Cod parafa:
 (semnatura si parafa)

1) Din 4 cifre, conform Ordinului presedintelui Institutului National de Statistica nr. 601/2002 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala - CAEN.
 2) Conform Ordinului ministrului muncii, familiei si protectiei sociale si al presedintelui Institutului National de Statistica nr. 1.832/856/2011 privind aprobarea Clasificarii ocupatiilor din Romania - nivel de ocupatie (sase caractere), cu modificarile si completarile ulterioare.
 3) Denumire completa conform tabelului cu bolile profesionale cu declarare obligatorie in vigoare.
 4) Dupa caz.

Anexa nr.21 modificata de art.I pct.49 din HG 259/2022

ANEXA Nr. 22
 la normele metodologice

IMAGINE

Anexa nr.22 modificata de art.I pct.115 din HG 955/2010

TABEL
 cu bolile profesionale cu declarare obligatorie

1. Cancer profesional

Boala profesionala	Factor de risc profesional*/proces tehnologic
Cancer al cavitatii nazale si al sinusurilor fetei	Alcool izopropilic (procedul de fabricare cu acid concentrat a alcoolului izopropilic)
	Crom hexavalent si compusi
	Formaldehida
	Nichel si compusi (lucrari care implica expunerea la pulberi, fumuri sau aerosoli rezultati la prajirea si la electrorefinarea matelor de nichel)
	Pulbere de lemn de esenta tare
	Pulberi din piele tabacita
	Radiu-226 si produsii sai de dezintegrare
Cancer nazofaringian	Radiu-228 si produsii sai de dezintegrare
	Formaldehida
	Pulbere de lemn de esenta tare
Cancer nazofaringian	Fabricarea cauciucului
	Acizi anorganici tari (aerosoli)
Cancer laringian	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit)
Cancer bronhopulmonar primitiv	Arsen si compusi anorganici (inhalarea de pulberi sau de vapori care contin arsen, precum si inhalarea de pulberi sau de vapori care contin particule de arsenopirita aurifera)
	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit)
	Beriliu si compusi
	Bis (clorometil) eter (puritate tehnica)
	Cadmium si compusi
	Clorometil-metileter (puritate tehnica)
	Crom hexavalent si compusi (acidul cromatic si cromatii sau bicromatii alcalini sau alcalino-pamantosi, cromatul de zinc)
	Dioxid de siliciu (pulbere respirabila de silice cristalina)
	Emisii de esapament ale motoarelor diesel
	Fabricarea carburii de siliciu (procedul Acheson)
	Fabricarea aluminiului
	Fabricarea cauciucului
	Fabricarea cocsului
	Fumuri de sudura
	Gaze mustar
	Gazeificarea carbunelui
	Hydrocarburi aromatice policiclice prezente in funingine, gudron de carbune sau smoala de huila rezultate din distilarea carbunelui
	Nichel si compusi (lucrari care implica expunerea la pulberi, fumuri sau aerosoli rezultati la prajirea si la electrorefinarea matelor de nichel)
	Oxizi de fier
	Plutoniu
	Radiatii ionizante (X si gama)

	Radon si produsi de dezintegrare ai radonului (inclusiv la mineritul subteran al hematitei)
Boala profesionala	Factor de risc profesional*/proces tehnologic
Cancer gastric	Fabricarea cauciucului Radiatii ionizante (X si gama)
Cancer hepatic (carcinom hepatocelular, angiosarcom) si al ductelor biliare intrahepatice	Clorura de vinil monomer 1,2-Dicloropropan Plutoniu Virusul hepatitic B Virusul hepatitic C
Cancer osos (osteosarcom)	Plutoniu Radiu-224 si produsii sai de dezintegrare Radiu-226 si produsii sai de dezintegrare Radiu-228 si produsii sai de dezintegrare Radiatii X si gama
Cancer melanocitar al pielii sau buzelor (melanom)	Bifenili policlorinati Radiatia solara Radiatii ultraviolete
Cancer nonmelanocitar al pielii sau buzelor: epiteliom spinocelular, epiteliom bazocelular, carcinom in situ (Boala Bowen) Leziuni epiteliale precanceroase (keratoza actinica)	Arsen si compusi anorganici (inalarea de pulberi sau de vapori care contin arsen, precum si inalarea de pulberi sau de vapori care contin particule de arsenopirita aurifera) Hidrocarburi aromatice policiclice prezente in funingine, gudron de carbune sau smoala de huila rezultate din distilarea carbului Uleiurile minerale (activitati profesionale care implica expunerea cutanata la uleiuri minerale care au fost utilizate in prealabil in motoarele cu ardere interna pentru a lubrifia si a raci piesele mobile din motor) Radiatia solara Radiatii ultraviolete Radiatii X si gama Uleiuri de sist
Mezoteliom pleural	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit) Erionit Fluoro-edenit Vopsele cu adaos de azbest
Mezoteliom peritoneal	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit) Erionit Fluoro-edenit Vopsele cu adaos de azbest
Endoteliom (sarcomul Kaposi)	Virusul imunodeficientei umane (HIV) tipul 1 Virusul herpetic al sarcomului Kaposi
Cancer renal	Tricloretilena Radiatii X si gama
Cancer al vezicii urinare	Amine aromatice si sarurile lor [4-aminobifenil si sarurile sale (xenilamina); 4,4'-diaminobifenil si sarurile sale (benzidina); 2-naftilamina si sarurile sale; 4,4'-metilen bis (2-cloroanilina) si sarurile sale (MBOCA); 3,3'-dimetoxibenzidina si sarurile sale (o-dianisidina); 3,3'-dimetilbenzidina si sarurile sale (otoluidina); 4-cloro-2-metilanilina si sarurile sale (p-cloro-o-toluidina); auramina (puritate tehnica)] Arsen si compusi anorganici Coloranti derivati din benzidina (CI direct black 38, CI direct blue 6, CI direct brown 95)
Boala profesionala	Factor de risc profesional*/proces tehnologic
	Fabricarea aluminiului Fabricarea auraminei Fabricarea cauciucului Fabricare magenta Orto-toluidina Radiatii X si gama Tricloretilena
Cancer ocular	Radiatii ultraviolete (procedee de sudare) Virusul imunodeficientei umane (HIV) tipul 1
Cancer cerebral si al sistemului nervos central	Radiatii X si gama
Cancer al tiroidei	Radioizotopi ai iodului, inclusiv I-131 Radiatii X si gama
Cancer ovarian	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit)
Leucemie si/sau limfom	1,3-Butadiena Benzen Fabricarea cauciucului Formaldehida Fosfor-32 Lindan Pentaclorofenol Produsi de fisiune, inclusiv strontiu-90 Toriu-232 si produsii sai de dezintegrare Virusul Epstein-Barr Virusul hepatitic C Virusul herpetic al sarcomului Kaposi Virusul imunodeficientei umane (HIV) tipul 1 Virusul T-limfotropice uman (HTLV) tip 1 Radiatii X si gama
Alte afectiuni maligne cauzate de expunerea profesionala obiectivata si evaluata la unul sau mai multi agenti din lista IARC (International Agency for Research on Cancer).	Agenti cancerigeni certi din lista IARC

* Agenti cancerigeni.

2. Alte boli si modificari hematologice nonmaligne profesionale

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Anemie	Ankylostoma duodenale Arsen si compusi

	Benzen
	Brucella
	Butil de staniu
	Cimen (paracimol)
	Compusi organofosforici si organoclorurati
	Crezoli
	Fosfor si compusi
	Hidrocarburi alifactice halogenate (clorura de metil = monoclormetan, hexaclorociclohexan = lindan, tricloretilena)
	Hidrogen arseniat (arsina)
Boala profesionala	Factor de risc profesional
	Medicamente
	Mesitilen
	Metilcelosolv
	Monoxid de carbon
	Naftalina
	Nitro-, cloro- si cloronitroderivati aromatici (monoclorbenzen, odiclorbenzen, DDT, trinitrotoluen, pentaclorfenol)
	p-Butilbenzen
	Pirocatechina
	Pirogalol
	Plumb
Agranulocitoza	Radiatii ionizante
	Trinitrotoluen
Methemoglobinemie	Amino- si nitroderivati
	Hidrogen arseniat
	Oxizi de azot
	Pirocatechina
	Pirogalol
	Rezorcina

3. Afectiuni psihice si comportamentale profesionale

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Sindrom posttraumatic	Traumatisme cranio-cerebrale prin accident de munca
Sindrom de stres posttraumatic	Situatii sau evenimente exceptionale stresante la locul de munca

4. Boli neurologice profesionale

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Sindrom de tunel carpian	Miscari repetitive sau prelungite de flexie/extensie/ laterodeviatie a pumnului sau de prehensiune palmo-digitala
	Presiune prelungita sau repetata pe podul palmei
	Sprijin prelungit pe regiunea carpiana
	Vibratii mecanice transmise sistemului mana-brat
Sindrom de tunel cubital Guyon (compresia nervului ulnar la nivelul articulatiei pumnului)	Miscari repetitive sau prelungite de extensie a pumnului sau de prehensiune a mainii
	Presiune prelungita sau repetata pe podul palmei
	Sprijin prelungit pe regiunea carpiana
Sindrom de tunel epitrohleo-olecranian (compresia nervului ulnar la nivelul cotului)	Sprijin prelungit pe fata posterioara a cotului
Sindrom de tunel radial (compresia nervului radial la nivelul cotului)	Miscari repetitive la nivelul cotului
Sindrom de compresie a nervului sciatic popliteu extern	Pozitie ghemuit prelungita
Boala profesionala	Factor de risc profesional
Neuropatie	Acrilamida
	Borrelia (maladia Lyme)
	Brucella (bruceloza cronica)
	Dicloracetilena
	Hexan
	Mercur
	N-metil-butil-cetona
	Plumb
	Sulfura de carbon
	Toluen
	Virusul hepatitic C
	Virusul varicelo-zosterian
	Virusul SARS-CoV-2
Parkinsonism secundar	Vibratii mecanice
	Mangan (dioxid de mangan)
	Mercur si compusi
	Monoxid de carbon
	Sulfura de carbon

5. Boli profesionale ale analizatorului vizual

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Conjunctivita	Alergeni si iritanti profesionali
	Radiatii infrarosii
	Radiatii ionizante
	Virusuri, bacterii
Cheratita	Acid clorhidric
	Acid fluorhidric
	Amoniac

	Arsen si compusi
	Benzochinone
	Cianamida calcica
	Clor
	Creozot
	Crezoli
	Dioxid de sulf
	Etilen-oxid (oxid de etilena)
	Fenoli (fenol, pirocatechina, pirogalol, rezorcina)
	Formiat de metil
	Hidrochinona
	Hidrogen sulfurat
	Piridine
	Quinoleina
	Alergeni si iritanti profesionali
	Radiatii infrarosii
	Radiatii ionizante
	Radiatii ultraviolete
	Seleniu
	Silicat de metil
	Streptococcus suis
	Sulfura de carbon
	Virusuri

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Cataracta	Dinitrocrezol
	Dinitrofenol
	Etilen-oxid (oxid de etilena)
	Lasere
	Microunde
	Naftalina
	Radiatii infrarosii
	Radiatii ionizante
	Radiatii ultraviolete
	Trinitrotoluen
Nistagmus	Iluminat inadecvat in mine
Astenopie acomodativa	Suprasolicitari vizuale, in special in conditii de iluminat necorespunzator cantitativ si/sau calitativ
Nevrita optica	Alcool alilic
	Alcool metilic (metanol)
	Arsen si compusi
	Hidrocarburi alifatice halogenate
	Mercur
	Naftalina
	Nitro- si aminoderivati aromatici
	Piridine
	Sulfura de carbon
Ambliopie Diplopie Amauroza	Taliu
	Bromura de metil (monobrommetan)
	Carbamati heterociclici anticolinesterazici
	Clorura de metil (monoclorometan)
	Compusi organofosforici
	Fosfati, pirofosfati, tiofosfati, fosforamide
	Hidrogen fosforat (fosfina, trihidruza de fosfor)
	Monoxid de carbon
	Sulfura de carbon
Uveita Endoftalmie	Taliu
	Streptococcus suis
Boli oftalmologice cauzate de agenti nementionati anterior, daca pot fi documentate cu date de literatura si se stabileste legatura de cauzalitate intre expunere si boala	Alti agenti nementionati anterior, daca se stabileste legatura de cauzalitate intre expunere si boala, documentata cu date de literatura stiintifica

6. Boli profesionale ale analizatorului auditiv

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Hipoacuzie ¹	Zgomot mai mare sau egal cu 85 dB (A)
	Substante chimice ototoxice (arsen, bromura de metil, n-butil alcool, compusi organomercuriali, mangan, mercur, monoxid de carbon, plumb, stiren, sulfura de carbon, toluen, tricloretilena)
	Explozii cu afectarea timpanului
	Scantei sau metale topite ce determina perforatii ale timpanului
	Trauma barometrica
	Traumatisme cu interesarea urechii medii si a timpanului
	Traumatisme cu interesarea stancii temporale
	Curent electric

¹ Hipoacuzia profesionala este scaderea permanenta a pragului auditiv peste 35 dB (media aritmetica a valorilor la frecventele de 500, 1000, 2000, 4000 Hz in conducerea aeriana), fara corectie de presbiacuzie, in general simetrica si bilaterala, de cauza profesionala.

7. Boli profesionale ale aparatului cardiovascular

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Sindrom Raynaud	Clorura de vinil
	Rasini epoxidice
	Vibratii mecanice transmise sistemului mana-brat
Varice ale membrelor inferioare complicate cu tulburari trofice sau cu tromboflebite	Ortostatism prelungit static sau asociat cu manipulare de greutati
Tromboflebita de efort a membrelor superioare	Efort cu miscari ample ale membrelor superioare

Tromboflebita profunda a membrelor inferioare	Pozitie sezand prelungita la conducatorii profesionisti de vehicule si utilaje
8. Boli profesionale ale aparatului respirator	
Boala profesionala	Factor de risc profesional
Silicoza cronica	Dioxid de siliciu liber cristalin
Silicoza acuta (silicoproteinoza)	
Silicotuberculoza	Dioxid de siliciu liber cristalin
Pneumoconioza minerului la carbune	Carbune
Azbestoza	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit)
Pneumoconioze	Bariu (baritoza), caolin (caolinoza), fier (sideroza), grafit (grafitoza), mica (micatoza), nefelina apatita, negru de fum, olivina (olivinoza), pamant de diatomee, perlit, roci sistoase (shale), staniu (stanoza), sticla vitroasa, talc (talcoza), vermiculita, zeolit
Pneumoconioze mixte	Pulberi anorganice mixte
Aluminoza	Aluminiu
Pneumopatie interstitiala difuza (PID)/Fibroza pulmonara	Agenti biologici
	Antimoniu/Stibiu (stibioza)
	Ardezie
	Beriliu
	Carburi metalice (frite)
	Clorura de vinil
	Cobalt
	Medicamente (unele citostatice)
	Metale grele (crom, nichel, cobalt, molibden, titan)
	Oxizi de ceriu
	Radiatii ionizante
	Substante chimice (gaze, fumuri si vapori) - inclusiv gaze de furnal, gaze de sudura
	Sisturi
Pleurezie benigna	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit)
Ingrosari pleurale difuze	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit)
Ingrosari pleurale localizate (placi pleurale)	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit)
Atelectazii rotunde	Azbest (actinolit, amosit, antofilit, crisotil, crocidolit, tremolit)
Bisinoza	Bumbac, canepa, in, iuta, sisal, capoc
Pneumonita de hipersensibilitate (alveolita alergica extrinseca)	Agenti biologici (bacterii, fungi, protozoare) care contamineaza pulberi vegetale (trestie de zahar, malt, boia, pluta, celuloza de hartie, praf de lemn), branzeturi (maturare), mezeluri
	Antigene proteice provenite de la animale, pasari si insecte
	Enzime de Bacil subtilis din detergenti, enzime proteolitice din solutii de curatat
	Substante chimice cu greutate moleculara mica: izocianati, anhidride, piretroide, anhidrida trimelitica, medicamente (azatioprina, 6-mercaptopurina, beta-blocante, busulfan, fluoxetina, nitrofurantoin, procarbazina, fenitoina)
Boala profesionala	Factor de risc profesional
Febra de fum	Fumuri de zinc, cupru, cadmiu, crom, mangan, nichel, staniu
Febra produsa de fumuri de polimeri	Fumuri de polimeri
Sindromul toxic al pulberilor organice (boala de siloz)	Pulberi organice
Bronhopneumopatie obstructiva cronica (BPOC) (inclusiv la lucratorii fumatori)	Azbest
	Dioxid de siliciu liber cristalin
	Gaze diesel
	Produsi de combustie
	Pulberi organice
	Substante chimice (gaze, fumuri si vapori)
	Alte pulberi anorganice
Rinite	Alergeni respiratori profesionali
Ulcer nazal si/sau perforatia septului nazal	Iritanti respiratori profesionali
	Acid clorhidric
	Acid fluorhidric
	Arsen si compusi
	Clorura de potasiu
	Clorura de sodiu
	Crom si compusi
	Lemn (pulberi)
Laringita	Alergeni respiratori profesionali
Noduli ai corzilor vocale („nodulii cantaretilor“)	Iritanti respiratori profesionali
	Suprasolicitare vocala profesionala cronica
	Suprasolicitare vocala profesionala cronica
Iritatie acuta a cailor aeriene: - edem laringian - edem pulmonar - sindromul de detresa respiratorie acuta/ARDS (Acute Respiratory Distress Syndrome) - bronșita acuta	Substante chimice (gaze, fumuri, vapori, aerosoli)
Sindrom de disfunctie reactiva de cai aeriene (RADS = Reactive airways dysfunction syndrome)	Produsi de combustie
Astm bronsic alergic (inclusiv la lucratorii cu teren atopic si la lucratorii fumatori)	Substante chimice (gaze, fumuri si vapori)
Astm bronsic nonalergic (iritativ) (inclusiv la lucratorii cu teren atopic si la lucratorii fumatori)	Alergeni respiratori profesionali
Bronșita cronica (inclusiv la lucratorii fumatori)	Iritanti respiratori profesionali
	Azbest
	Dioxid de siliciu liber cristalin
	Gaze diesel
	Produsi de combustie
	Pulberi organice
	Substante chimice (gaze, fumuri si vapori)
Bronsiolita obliteranta	Alte pulberi anorganice
	Gaze diesel
	Produsi de combustie
	Substante chimice (gaze, fumuri si vapori)

Pneumopatie cauzata de sisteme de aer conditionat si de umidifiere a aerului	Agenti infectiosi vehiculati prin sistemele de aer conditionat si de umidifiere a aerului
Pneumonie chimica	Substante chimice (gaze, fumuri si vapori), uleiuri minerale (pneumonia lipoidica), parafina (pneumonia lipoidica)
Emfizem pulmonar	Efort respirator cronic (la suflatori)
Boli respiratorii cauzate de agenti nementionati anterior, daca pot fi documentate cu date de literatura si se stabileste legatura de cauzalitate intre expunere si boala	Alti agenti nementionati anterior, daca se stabileste legatura de cauzalitate intre expunere si boala, documentata cu date de literatura stiintifica

9. Boli profesionale ale ficatului

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Hepatita toxica	Substante chimice hepatotoxice: arsen si compusi, brombenzen, clorura de vinil, crezoli, dinoseb, dinoterbe, eter clormetilic, eter dicloretilic, etilenclorhidrina, fenoli, halotan, hidrocarburi alifatice halogenate, ioxinil, nitro- si cloronitroderivati aromatici
Hepatita infectioasa	Amoebe Brucella Rickettsii (febra Q) Virusuri hepatitice
Boli ale ficatului cauzate de agenti nementionati anterior, daca pot fi documentate cu date de literatura si se stabileste legatura de cauzalitate intre expunere si boala	Alti agenti nementionati anterior, daca pot fi documentati cu date de literatura si se stabileste legatura de cauzalitate intre expunere si boala

10. Boli profesionale ale pielii si tesutului subcutanat

Boala profesionala	Factor de risc profesional
DERMATITA ALERGICA DE CONTACT	
a) Eczema alergica de contact	Adezivi
	Alimente in contact cu pielea (antigene animale si vegetale)
	Biocide, cauciuc, detergenti, esente aromate, explozivi, fotoprotectoare, gaze de lupta, rasini naturale si sintetice (monomeri), revelatori fotografici, substante de contrast, substante de curatat, uleiuri de racire
	Coloranti
	Cosmetice
	Medicamente (unele anestezice de contact, antibiotice, antifungice imidazolice, chinina, corticoizi, nitrofurazona, sulfamide) in contact cu pielea
	Metale si compusii lor
	Plante (cu exceptia alimentelor)
	Solventi organici
	Fotoalergeni
b) Eczema fotoalergica de contact	Fotoalergeni
c) Dermatita alergica de contact la proteine	Proteine vegetale si animale
d) Eritrodermie	Insectofungicide arsenicale si mercuriale
	Tetracloretilena
	Tricloretilena
e) Eritem polimorf	Alergeni ce induc eritem polimorf: plante (Artemisia vulgaris, Primula, Toxidendron), lemn exotic (Dalbergia nigra, Eucalyptus, Saligna), factori chimici (etilendiamina, tricloretilena, triclorotoluen, clorura de cobalt), dezinfectanti (formaldehida, thiomersal), medicamente (econazol nitrat, balsam de Peru, sulfamide, neomicina, scopolamina), rasini epoxi, parfumuri
f) Eruptie lichenoida	Alergeni ce induc eruptii lichenoid: fenildiamina, hidrochinona, metilaminofenol, hidroxilamina, metale (arsenic, nichel, crom), aditivi de cauciuc, rasini epoxi, coloranti textili, alfa-amilaze
g) Dermatita limfomatoida	Alergeni ce induc dermatita limfomatoida: plante (alcaloizi vegetali), metale (aur, crom, nichel), dezinfectanti (formaldehida, glutaraldehida), coloranti, diamino-difenilmetani, etilen-a-diamina, mecaptobenzotiazol, tetrametilthiuram
Boala profesionala	Factor de risc profesional
h) Dermatita purpurica de contact	Adjuvanti ai cauciucului
	Coloranti (de tipul Disperse si Basic, parafenilendiamina si derivati, coloranti de tip azo-)
	Cumarine
	Dimetilol-dihidroxi-etilenuree, dimetilol-dihidroxi-propilenuree, dimetilol-propilenuree, tetrametilol-acetilendiuree
	Fibre de sticla
	Lana
	Medicamente (balsam de Peru, aprotinina, chinidina, flavonoide, mefenazina, peroxid de benzoil)
	Plante (muschi de copac, pastarnac, telina, morcov, plante ornamentale, sumac)
	Rasini melamin-formaldehidice, rasini ureo-formaldehidice
	Sulfura de carbon, tetrametilol-acetilendiuree
i) Dermatita de contact sistemica	Alergeni ce induc dermatita de contact sistemica: ciment, plante (de exemplu, ricini), rasini epoxidice, lacuri, vopsele, solventi organici, parafenilendiamina, paraaminoazobenzen, mercaptobenzotiazol, ulei anticoroziv, lichid antigel, lichid de racire, biocide, medicamente (sulfamide, benzocaida, procaina, betacaina, antihistaminice, teofilina, aminofilina, hidrocoortizon)
DERMATITA ORTOERGICA DE CONTACT	
a) Dermatita de uzura	Microtraumatisme repetate
	Pulberi anorganice (de ciment, metalice, minerale, vata de sticla, zgura), pulberi organice (lemn), microtraumatisme repetate
	Pulberi organice (lemn)
b) Dermatita iritativa	Acizi, baze, saruri de metale, reactivi chimici, produse petroliere, sapunuri
	Alimente in contact cu pielea (antigene animale si vegetale)
	Ciment
	Cosmetice
	Detergenti
	Lana de sticla
	Medicamente
	Plante (cu exceptia alimentelor)
	Solventi organici
	Uleiuri si lubrifianti
c) Dermatita caustica (arsura chimica)	Umezeala („eczema menajera“)
	Zgura
	Acizi si baze tari (caustici)
	Alumino-silicati de calciu (ciment)
	Arsen si compusi
	Fosfor si compusi

	Var nestins (oxid de calciu)
d) Dermatita fototoxica de contact	Substante fototoxice: creozot, gudron, asfalt, bitum, smoala, antracen, medicamente (fenotiazine, sulfamide, cicliline), psoraleni, plante (pastarnac, telina, morcov, lamaie, mandarina, portocala), coloranti, parfumuri (bergamota, lavanda)
Dermatita de contact mixta (alergica si iritativa)	Alergeni si iritanti cutanati
Boala profesionala	Factor de risc profesional
Urticarie, angioedem (edem Quincke), soc anafilactic	Alergeni ce induc urticarie: alimente, produse animale, conservanti, antiseptice, medicamente, metale, imbracaminte, altele (amoniac, silicat de sodiu, amidon de porumb) Presiune cutanata Spectrul solar (radiatii infrarosii, vizibile si ultraviolete) Temperaturi extreme Vibratii
Urticarie de contact	Latex (cauciuc natural), produse alimentare (faina, fructe, vegetale), epitelii animale
Radiodermita	Radiatii ionizante
Eruptii acneiforme profesionale	Petrol si derivatii lor (petrol brut, uleiuri minerale industriale, kerosen), gudron de huila si derivate (ulei de huila, creozot, smoala), hidrocarburi aromatate (naftenele polihalogenate, compusi clorofenolici, tetraclorodibenzo-p-dioxin, dicloroanilina, hexaclorura de benzen, difenili policlorinati), zgura, asfalt, factori fizici (caldura, umezeala), factori mecanici, detergenti, agenti infectiosi
Porfirie cutanata tardiva	Hidrocarburi aromatice (din gudroane, smoala), tetraclorodibenzodioxina, policlorodifenoli, policlorura de vinil (monomeri), hexaclorobenzen, alcool, medicamente (estrogeni, griseofulvina, barbiturice) Virusul hepatitic C, HIV
Vitiligo	Alachlor (Lasso) - acetanilida ierbicida Aldehida cinamica p-tert-Amilfenol Benzoil peroxid (peroxid de benzoil) p-tert-Butil-catechol p-tert-Butil-fenol (PTBP) 2-tert-Butil-4-metoxi-fenol Carbyne - ierbicid carbamat Clioquinol Clorura de mercuramoniu p-Crezol Diizopropil-fluorofosfat 2- si 4-Fenilfenol (o- si p-fenilfenol) Fizostigmina (eserina) p-Izopropil-catechol Hidrochinona β-Mercaptoetilamina HCl (MEA) N-(2-Mercaptoetil)-dimetilamina HCl (MEDA) p-Metil-catechol Monobenxil-eter de hidrochinona (MBEH) Monoetil-eter de hidrochinona (p-etoxifenol) Monometil-eter de hidrochinona (p-metoxifenol = p-hidroxianisol) p-Nonilfenol p-Octilfenol Octadecilfenol Peroxid de hidrogen (apa oxigenata) Pirocatechol (pirocatechina, 1,2-benzendiol, 1,2-dihidroxibenzen) Rasini fenol-formaldehide (de exemplu: p-tert-butil-fenol-formaldehida) Rezorcina N, N', N''-Trietilen-tiofosforamida (Thio-TEPA)
Ulceratii cutaneo-mucoase profesionale	Crom, produse alcaline, antimoniu, beriliu, clorura de zinc, ciment, mercur, arsenic
Onicopatii profesionale	Factori infectiosi, factori fizici si mecanici, factori chimici (acizi, baze, ciment, saruri de crom, tanin, uleiuri minerale, cloralhidrat, formaldehida, saruri mercuriale, sublimat coroziv, binitrotoluen, trinitrotoluen, acid dinitrosalicilic, dinitrobenzen, fenilendiamina, dinobutan, formol, gudron)
Alopecii profesionale	Radiatii ionizante, factori chimici (talii, borat de sodiu, dimeri de neopren, cupru, cobalt, acid picric, dinobutan, trinitrotoluen), posttraumatic
Boli ale pielii si tesutului subcutanat cauzate de agenti nementionati anterior	Alti agenti nementionati anterior, daca se stabileste legatura de cauzalitate intre expunere si boala, documentata cu date de literatura stiintifica

11. Boli profesionale ale sistemului musculo-scheletic si ale tesutului conjunctiv

Boala profesionala	Factor de risc profesional
ARTICULATIA PUMNULUI	
Sinovite	Miscari repetitive ² ale articulatiei pumnului Suprasolicitarea ³ articulatiei pumnului Pozitii extreme ⁴ ale articulatiei pumnului Actiunea combinata a celor trei factori de risc
Tendinite. Tenosinovite. Peritendinite	Miscari repetitive ² ale articulatiei pumnului Suprasolicitarea ³ articulatiei pumnului Pozitii extreme ⁴ ale articulatiei pumnului Actiunea combinata a celor trei factori de risc
Tenosinovita stiloidei radiale (de Quervain)	Miscari repetitive ² ale articulatiei pumnului Suprasolicitarea ³ articulatiei pumnului Pozitii extreme ⁴ ale articulatiei pumnului Actiunea combinata a celor trei factori de risc
Tenosinovita cronica a mainii si articulatiei pumnului	Miscari repetitive ² ale articulatiei pumnului Suprasolicitarea ³ articulatiei pumnului Pozitii extreme ⁴ ale articulatiei pumnului Actiunea combinata a celor trei factori de risc
Osteonecroza semilunarlui (boala Kienbock)	Vibratii mecanice transmise sistemului mana-brat, traumatisme provocate de utilizarea manuala de unelte percutante
Osteonecroza scafoidului carpian (B. Kolher)	Vibratii mecanice transmise sistemului mana-brat, traumatisme provocate de utilizarea manuala de unelte percutante
ANTEBRAT	
Tendinite	Miscari repetitive ² ale antebratului
ARTICULATIA COTULUI	
Bursita olecraniana acuta	Pozitii vicioase prelungite ⁵ (presiune prelungita la nivelul fetei posterioare a cotului) Microtraumatisme mecanice repetate ⁶
Bursita olecraniana cronica	Pozitii vicioase prelungite ⁵ (presiune prelungita la nivelul fetei posterioare a cotului) Microtraumatisme mecanice repetate ⁶

Artroza cotului	Vibratii mecanice transmise sistemului mana-brat
Epicondilita cotului	Miscari repetitive ² de prehensiune sau miscari repetitive de extensie a mainii pe antebraț sau miscari repetitive de supinatie si pronosupinatie
Epicondilita mediala sau cotul jucatorului de golf	Suprasolicitarea ³ articulatiei cotului
Epicondilita laterala sau cotul tenismenului	Suprasolicitarea ³ articulatiei cotului
ARTICULATIA UMARULUI	
Tendinopatia coafei rotatorilor (umar dureros)	Manipulare manuala de mase ⁷
	Miscari de mentinere a umarului in abductie
	Miscari repetitive ² de ridicare (abductie) a bratului
ARTICULATIA COXO-FEMURALA	
Coxartroza	Microtraumatisme repetate ⁶
	Manipulare manuala de mase ⁷
ARTICULATIA GENUNCHIULUI	
Leziuni cronice degenerative ale meniscului	Pozitii vicioase prelungite ⁵
	Microtraumatisme repetate ⁶
	Miscari repetitive ² ale articulatiei genunchiului
Boala profesionala	Factor de risc profesional*/proces tehnologic
Bursita prepatelara a genunchiului	Pozitii vicioase prelungite ⁵ (presiune prelungita pe genunchi)
Tendinite rotuliene	Miscari repetitive ² si prelungite de extensie sau flexie
Gonartroza	Microtraumatisme repetate ⁶
	Manipulare manuala de mase ⁷
	Miscari repetitive ² ale articulatiei genunchiului
TENDON AHILE	
Tendinita achileana	Pozitii vicioase prelungite ⁵ (pozitie prelungita pe varfuri)
COLOANA VERTEBRALA	
Discopatie cervicala, inclusiv hernia de disc cervicala	Pozitii vicioase prelungite ⁵ ale coloanei cervicale in flexie, extensie, aplecare laterala, rotatie
	Miscari repetitive ² ale membrilor superioare
	Manipulare manuala de mase ⁷
	Vibratii mecanice transmise intregului corp
Deformari ale coloanei vertebrale cervicale	Manipulare manuala de mase ⁷
Discopatie toracala, inclusiv hernia de disc toracala	Pozitii vicioase prelungite ⁵ ale coloanei cervicale
	Manipulare manuala de mase ⁷
	Vibratii mecanice transmise intregului corp
Deformari ale coloanei vertebrale toracale	Manipulare manuala de mase ⁷
Discopatii lombare, inclusiv hernia de disc lombara	Manipulare manuala de mase ⁷
	Vibratii mecanice transmise intregului corp
	Suprasolicitarea ³ prin supraincordari, presiuni, torsiuni, tractiuni
Deformari ale coloanei vertebrale lombare	Manipulare manuala de mase ⁷
	Pozitii vicioase prelungite ⁵ ale coloanei lombare

² Miscari repetitive: miscari efectuate prin repetarea aceluiasi gest, cu o frecventa impusa ca numar de actiuni pe minut si cu o durata a ciclului egala sau mai mica de 30 de secunde.

³ Suprasolicitari musculoscheletice: solicitarea excesiva prin supraincordari, presiuni, torsiuni, tractiuni.

⁴ Pozitii extreme: posturi cu caracter nefiresc ale aparatului musculoscheletic ce suprasolicita diferite segmente ale organismului.

⁵ Pozitii vicioase prelungite: postura incorecta prelungita ce determina stres mecanic asupra unor portiuni ale aparatului musculoscheletic.

⁶ Microtraumatisme repetate: traumatisme de mica intensitate care prin repetare frecventa pot deveni cauza unei boli profesionale.

⁷ Manipulare manuala de mase: se intelege orice tip de transport sau sustinere a unei mase de catre unul ori mai multi lucratori, inclusiv ridicarea, asezarea, impingerea, tragerea, purtarea sau deplasarea unei mase, care, datorita caracteristicilor acesteia sau conditiilor ergonomice necorespunzatoare, prezinta riscuri pentru lucratori, in special de afectiuni dorsolombare.

12. Boli profesionale ale aparatului excretor

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Nefropatie toxica	Acrilonitril
	Aldrin
	Benzochinone
	Butil-toluen tertiar
	Clor
	Crezoli
	Cumen
	N, N-Dimetilformamida
	Dimetilsulfat
	Dioxan
	Eter etilic
	Eteri de glicoli
	Etil-benzen
	Etilenclorhidrina
	Etilenglicol si derivati

Boala profesionala	Factor de risc profesional
	Fenoli si derivatii lor halogenati si nitrati
	Fosfor si compusi
	β-Propiolactona
	Hidrazine
	Hidrocarburi halogenate alifactice
	Hidrogen arseniat
	Metale grele si compusi (cadmiu, crom, mercur, plumb, vanadiu si altele)
	Nitro- si cloronitroderivati aromatici
	Paraquat (dipiridillium)
	Piridine
	Pirogalol
	Silicat de metil si de etil

	Stiren
	Tetralina (tetrahidronaftalina)
	Triazine
	Brucella
Nefropatie infectioasa	Hantavirus
	Mycobacterium tuberculosis
	Streptococ beta-hemolitic din grupul A
Boli ale aparatului excretor cauzate de agenti nementionati anterior	Alti agenti nementionati anterior, daca se stabileste legatura de cauzalitate intre expunere si boala, documentata cu date de literatura stiintifica

13. Boli profesionale cauzate de expunerea la agenti fizici neclasificate anterior

Boala profesionala	Factor de risc profesional
Colaps caloric, crampe calorice, soc caloric	Microclimat cald
Hipotermie, degeraturi	Microclimat rece
Imbolnaviri datorate compresiunilor sau decompresiunilor	Presiuni atmosferice crescute (hiperbarism) sau scazute (hipobarism)
Boala de vibratii: - sindrom osteo-musculo-articular - sindrom digestiv - sindromul Raynaud - sindrom neurologic	Vibratii mecanice
Sindrom acut de iradiere	Radiatii ionizante
Sindroame neuro-cardio-vasculare si endocrine	Campuri electrice si magnetice
	Radiatii electromagnetice neionizante din banda microunde si radiofrecventa

14. Boli profesionale, inclusiv complicatiile si sechelele lor, induse de agenti biologici

Boala profesionala	Factor de risc profesional**
BOLI INFECTIOASE BACTERIENE	
Tuberculoza (pleuropulmonara si extrapulmonara)	Mycobacterium tuberculosis, Mycobacterium africanum, Mycobacterium bovis, Mycobacterium caprae (Mycobacterium tuberculosis subsp. caprae), Mycobacterium microti, Mycobacterium pinnipedii
Ulcer Buruli	Mycobacterium ulcerans
Lepra	Mycobacterium leprae
Boala profesionala	Factor de risc profesional**
Erizipel cutanat	Erysipelothrix rhusiopathiae
Boala Lyme	Borrelia burgdorferi
Tularemie	Francisella tularensis
Leptospiroza	Leptospira
Bruceleza	Specii de Brucella (Brucella melitensis, abortus, suis, canis, inopinata)
Tetanos	Clostridium tetani
Antrax	Bacillus anthracis
Febra purpurie	Rickettsia australis, Rickettsia conorii, Rickettsia heilongjiangensis, Rickettsia japonica, Rickettsia rickettsii, Rickettsia sibirica
Tifos	Rickettsia typhi
Tifos exantematic de paduche	Rickettsia prowazekii
Rickettsioze transmise prin acarieni	Rickettsia akari, Orientia tsutsugamushi (Rickettsia tsutsugamushi)
Febra tifoida	Salmonella typhi
Dizenterie bacilara	Shigella dysenteriae (tip 1)
BOLI INFECTIOASE VIRALE	
Hepatita acuta A	Virusul hepatitic A
Hepatita acuta B	Virusul hepatitic B
Hepatita acuta C	Virusul hepatitic C
Hepatita acuta E	Virusul hepatitic E
Hepatita cu virusul D	Virusul hepatitic D
Infectia HIV/SIDA (sindromul imunodeficientei umane dobandite)	Virusul imunodeficientei umane (HIV)
Rabie	Lyssavirusul liliacului australian, Lyssavirus Duvnhage, Lyssavirusul liliacului european 1, Lyssavirusul liliacului european 2, Lyssavirusul liliacului Lago, Lyssavirus Mokola, Lyssavirus de rabie
Varicela	Virusul varicelo-zosterian
Rujeola	Virusul rujeolic
Infectia cu virusul SARS-CoV-2 (COVID-19)	Virusul SARS-CoV-2
Infectia cu virusul SARS	Virusul SARS
Sindromul respirator din Orientul Mijlociu	Coronavirus asociat sindromului respirator din Orientul Mijlociu (virusul MERS)
Sindromul pulmonar cu hantavirus	Orthantavirus Andes (specia de hantavirus care provoaca sindromul pulmonar cu hantavirus [HPS], Orthantavirus Bayou, Orthantavirus Black Creek Canal, Orthantavirus Cano Delgadito, Orthantavirus El Moro Canyon, Orthantavirus Laguna Negra, Orthantavirus Sin Nombre
Febra hemoragica cu sindrom renal	Orthantavirus Dobrava-Belgrade, Orthantavirus Hantaan, Orthantavirus Seul
Febra hemoragica	Ortonairovirus Crimeea-Congo
Melioidoza	Burkholderia pseudomallei (Pseudomonas pseudomallei)
Glanders	Burkholderia mallei (Pseudomonas mallei)
Psitacoza	Chlamydia psittaci (Chlamydophila psittaci) (tulpini aviare)
Infectii cu Escherichia coli producatoare de toxine Shiga	Escherichia coli, tulpinile verocitotoxigenice (de exemplu, O157:H7 sau O103)
Poliomielita	Poliovirus tip 2
Febre hemoragice cu arenavirus	Virusul Mammarena brazilian, virusul Mammarena Chapare, virusul Mammarena Flexal, virusul Mammarena Guanarito, virusul Mammarena Junin, virusul Mammarena Lassa, virusul Mammarena Lujo, virusul Mammarena Machupo
Boala profesionala	Factor de risc profesional**
Boala Denga	Virusul Denga
Febra hemoragica	Virusul Denga, virusul Ebola, virusul Marburgvirus Marburg, virusul febrei hemoragice Omsk
Boala din padurea Kyasanur	Virusul bolii de padure Kyasanur
Encefalite transmise prin capuse	Virusul encefalitei transmise de capuse (subtip din Europa Centrala), virusul encefalitei transmise de capuse (subtip din Extremul Orient), virusul encefalitei transmise de capuse (subtip siberian)
Alte encefalite	Virusul encefalitei japoneze, virusul encefalitei ecvine de est, virusul encefalitei Valea Murray (virusul encefalitei Australia), virusul encefalitei St. Louis, virusul encefalitei ruse de primavara-vara
Encefalomielite	Virusul encefalomielitei ecvine venezuelene, virusul encefalomielitei ecvine vest-americeane
Febra galbena	Virusul febrei galbene
Gripa	Virusuri gripale

Variola	Virusul varioleii
Alte boli virale	Virusul Rocio, virusul Absettarov, virusul Hanzalova, virusul Hypr, virusul Kumlinge, virusul Mucambo, virusul Alfaherpesvirus Macacine 1 (Herpesvirus simiae, virusul Herpes B), Henipavirus Hendra, Henipavirus Nipah, virusul Mammarena Whitewater Arroyo, virusul bolii Louping, virusul Powassan, virusul Negishi, virusul Wesselsbron, virusul febrei Nil de Vest, virusul Monkeypox, virusul T limfotropic 2 primate (virus celule T limfotrope umane, tip 2), virusul Cabassou, virusul Chikungunya, virusul Everglades, virusul Mayaro, virusul Ndumu, virusul Tonate
BOLI PARAZITARE	
Amibiaza	Entamoeba histolitica
Toxoplasmoza	Toxoplasma gondii
Echinococoza	Echinococcus
Schistosomiaza	Schistosoma
Echinococoza chistica	Echinococcus granulosus
Echinococoza alveolara	Echinococcus multilocularis
Echinococoza unichistica neotropicala	Echinococcus oligarthrus
Echinococoza unichistica neotropicala	Echinococcus vogeli
Leishmaniaoza	Leishmania braziliensis, Leishmania donovani, Leishmania guyanensis (Viannia guyanensis), Leishmania infantum (Leishmania chagasi), Leishmania panamensis (Viannia panamensis)
Meningoencefalita	Naegleria fowleri
Cisticercoza	Taenia solium
Tripanosomiaza africana (boala somnului)	Trypanosoma brucei rhodesiense
Boala Chagas	Trypanosoma cruzi
INFECTII FUNGICE (MICOZE)	
Aspergiloza	Aspergillus
Coccidioza	Coccidioides immitis
Histoplasmoza	Histoplasma capsulatum
Sporotricoză	Sporothrix schenckii
Alte infectii fungice	Blastomyces dermatitidis (Ajellomyces dermatitidis), Blastomyces gilchristii, Coccidioides posadasii, Histoplasma capsulatum var. Farciminosum, Histoplasma duboisii
Boala profesionala	Factor de risc profesional**
BOLI PRIONICE	
Boala Creutzfeldt-Jakob	Agentul bolii Creutzfeldt-Jakob si variante ale agentului bolii Creutzfeldt-Jakob
Encefalopatia spongiforma bovina	Agent al encefalopatiei spongiforme bovine (ESB) si al altor EST legate de animale
Boala Gerstmann-Straussler-Scheinker	Agent al sindromului Gerstmann-Straussler-Scheinker
Boala Kuru	Agent al Kuru
Boli infectioase si parazitare, inclusiv tropicale, reactii alergice si toxice, complicatii produse de agenti biologici nementionati anterior	Agenti biologici, conform Hotararii Guvernului nr. 1.092/2006 privind protectia lucraatorilor impotriva riscurilor legate de expunerea la agenti biologici in munca, cu modificarile si completarile ulterioare

** Agenti biologici.

15. Boli profesionale produse de agenti chimici

Boala profesionala	Factor de risc profesional***
Intoxicatii acute, subacute si cronice profesionale, complicatiile si sechelele lor	Acid azotic
	Acid cianhidric si compusi
	Acid sulfuric
	Acizi organici
	Acrilonitril
	Alcool butilic (butanol)
	Alcool izopropilic (izopropanol)
	Alcool metilic (metanol)
	Amine alifatice
	Amine alifatice halogenate
	Amoniac
	Antimoniu (stibiu) si compusi
	Arsen si compusi
	Benzen sau omologi ai acestuia (omologii benzenului sunt definiti prin formula: C _n H _{2n-6})
	Benzochinone
	Beriliu si compusi
	Bitum
	Brom
	1,4-Butandiol
	Cadmium si compusi
	Carbazol si compusi
	Cetone: acetona, cloracetona, bromacetona, hexafluoracetona, metil etil cetona, metil n-butil cetona, metil izobutil cetona, diacetona alcool, oxid metil izoftalic, 2-metilciclohexanona
	Cianuri si compusi
	Clor
	Crom si compusi
	Cupru si compusi
	Derivati halogenati, fenolici, nitriti, nitrati sau sulfonati ai hidrazinelor
	Dieten glicol
	Disulfura de carbon
	Esteri organofosforici
Boala profesionala	Factor de risc profesional***
	Esterii acidului azotic
	Eteri: metil eter, etil eter, izopropil eter, vinil eter, diclorizopropil eter, guaiacol, metil eter si etil eter ai etilenglicolului
	Etilen glicol
	Fenoli halogenati
	Fenoli sau omologi
	Fluor si compusi
	Formaldehida
	Fosfor si compusi
	Fosgen (oxiclorura de carbon)
	Funingine, negru de fum

	Gaz, petrol lampant
	Gudroane
	n-Hexan
	Hidrazine
	Hidrocarburi alifatiche derivate din benzina (solvent nafta) sau petrol
	Hidrocarburi alifatiche halogenate
	Hidrocarburi aromatice (inclusiv hidrocarburi aromatice policiclice = HPA)
	Hidrocarburi aromatice halogenate
	Hidrogen sulfurat
	Iod
	Izocianati
	Mangan si compusi
	Mercur si compusi
	Monoxid de carbon
	Naftalen (naftalina) sau omologi ai ei (omologul ei este definit prin formula: C _n H _{2n-12})
	Naftoli halogenati
	Naftoli sau omologi
	Nichel si compusi
	Nitro- si aminoderivati ai benzenului sau ai omologilor acestuia
	Nitroderivati ai glicolilor si ai glicerolului
	Nitroderivati alifatici
	Nitrofenoli si omologi
	Nitroglicerina
	Osmiu si compusi
	Oxizi alchilarilici halogenati
	Oxizi de azot
	Oxizi de sulf
	Parafina
	Pesticide
	Platina
	Plumb si compusi
Boala profesionala	Factor de risc profesional***
	Produse petroliere
	Produsi de distilare a carbunelui
	Seleniu si compusi
	Smoala
	Solventi organici
	Staniu
	Sulfonati alchilarilici halogenati
	Taliu si compusi
	Uleiuri minerale
	Vanadiu si compusi
	Vinilbenzen (=stiren) si divinilbenzen
	Zinc
	Alti agenti nementionati anterior (conform Hotararii Guvernului nr. 1.218/2006 privind stabilirea cerintelor minime de securitate si sanatate in munca pentru asigurarea protectiei lucrarilor impotriva riscurilor legate de prezenta agentilor chimici, republicata), daca se stabileste legatura de cauzalitate intre expunere si boala, documentata cu date de literatura stiintifica

*** Agenti chimici.

NOTA:

Tabelul cu bolile profesionale cu declarare obligatorie va fi revizuit periodic si va ramane deschis si pentru alte boli pentru care se face dovada relatiei noxa/suprasolicitare profesionala - boala profesionala.

Anexa nr.22 modificata de art.I pct.50 din [HG 259/2022](#)

ANEXA Nr. 23
la normele metodologice

TABEL CU BOLILE LEGATE DE PROFESIUNE

BOALA LEGATA DE PROFESIUNE	FACTORI PROFESIONALI CAUZALI
Hipertensiune arteriala	Zgomot, vibratii, temperatura si radiatii calorice crescute, suprasolicitare neuropsihica si altele
Boala cardiaca ischemica	Suprasolicitari fizice si neuropsihice crescute si altele
Varice ale membrelor inferioare complicate cu tulburari trofice sau cu tromboflebite	Ortostatism prelungit static sau asociat cu manipulare de greutate
Afectiuni respiratorii cronice nespecifice	Pulberi, gaze iritante si altele
Afectiuni digestive	Temperatura crescuta, zgomot, noxe chimice si altele
Afectiuni osteo-musculo-scheletice (lombalgii, cervico-scapulalgii si altele)	Microclimat nefavorabil, vibratii, efort fizic crescut, postura incomoda, efect traumatic mecanic si altele
Nevroze si alte afectiuni neuropsihice	Zgomot, vibratii, noxe chimice, suprasolicitare neuropsihica si altele

Anexa nr.23 modificata de art.I pct.116 din [HG 955/2010](#)

TABEL
cu bolile legate de profesie

Boala legata de profesie	Factor de risc profesional
--------------------------	----------------------------

Hipertensiune arteriala	Zgomot, vibratii, temperatura si radiatii calorice crescute, suprasolicitare neuropsihica
Boala cardiaca ischemica	Suprasolicitari fizice si neuropsihice crescute
Afectiuni respiratorii cronice nespecifice	Pulberi, gaze iritante
Afectiuni digestive	Temperatura crescuta, zgomot, noxe chimice
Afectiuni musculo-scheletice (lombalgii, cervico-scapulalgii si altele)	Microclimat nefavorabil, vibratii, efort fizic crescut, postura incomoda, traumatism mecanic
Tulburari psihice	Zgomot, vibratii, noxe chimice, suprasolicitare neuropsihica

Anexa nr.23 modificata de art.I pct.51 din [HG 259/2022](#)

ANEXA Nr. 24
la normele metodologice

Denumirea solicitantului: _____
Adresa: _____
Localitate: _____
Judet: _____
Cod postal: _____
Telefon/fax: _____
Nr. de inregistrare in Registrul comertului: _____
Cod unic de inregistrare (CUI): _____

Nr. ____/____¹⁾

Catre,
Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei

Directia de munca, solidaritate sociala si familie _____²⁾

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie
si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si
instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca

Prin prezenta solicit avizul pentru documentatia cu caracter tehnic de informare si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, cu urmatoarele
elemente de identificare:

Tipul documentatiei: _____

Titlul documentatiei: _____

Pentru aceasta prezint spre analiza Comisiei de abilitare si avizare, in conformitate cu prevederile art. 187 din Normele metodologice de aplicare a Legii
securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, urmatoarele documente³⁾:

-
-
-

Solicitant⁴⁾,

¹⁾ Se va completa numarul de inregistrare la solicitant.

²⁾ Se va completa denumirea Directiei de munca, solidaritate sociala si familie pe a carei raza teritoriala isi are sediul solicitantul.

³⁾ Se vor preciza documentele care compun dosarul ce insoteste cererea.

⁴⁾ Se va specifica functia, numele si prenumele reprezentantului legal al solicitantului si va purta semnatura si stampila.

Denumirea solicitantului:
Adresa:
Localitate:
Judet:
Cod postal:
Telefon/Fax:
Nr. de inregistrare in registrul comertului:
Cod unic de inregistrare (CUI):

Nr. ____/____¹⁾

Catre

.....2)

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie
si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare
si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca

Subsemnatul,, reprezentant al, solicit
analizarea, in vederea avizarii, a documentatiei cu caracter tehnic de informare si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in
munca, cu urmatoarele elemente de identificare:

- tipul documentatiei:
- titlul documentatiei:

Pentru aceasta prezint spre analiza Comisiei de abilitare si avizare, in conformitate cu prevederile art. 187 din Normele
metodologice de aplicare a Legii securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#), aprobate prin Hotararea Guvernului [nr. 1.425/2006](#), cu
modificarile si completarile ulterioare, urmatoarele documente³⁾:

Solicitant⁴⁾,

.....

NOTA:

Cand randurile de pe prima pagina nu sunt suficiente, se va intocmi o anexa la aceasta cerere pentru continuarea listei, cu numarul
de randuri necesare, anexa care va purta pe fiecare pagina, ca si pe prima, semnatura si, dupa caz, stampila solicitantului.

¹⁾ Se va completa cu numarul si data de inregistrare la solicitant.

²⁾ Se va completa cu denumirea structurii in cadrul careia functioneaza Comisia de abilitare si avizare, potrivit art. 36 alin. (2)
si (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#), aprobate prin Hotararea
Guvernului [nr. 1.425/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

³⁾ Se va completa cu documentele transmise Comisiei de abilitare si avizare, prevazute la art. 187 din Normele metodologice de
aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.425/2006, cu
modificarile si completarile ulterioare.

⁴⁾ Se vor specifica functia, numele si prenumele solicitantului sau ale reprezentantului sau legal, se va semna si stampila.

Anexa nr.24 modificata de art.I pct.117 din [HG 955/2010](#)

ANEXA Nr. 25
la normele metodologice

IMAGINE

Se avizeaza documentatia cu caracter tehnic de informare si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, inregistrata la Directia de munca,
solidaritate sociala si familie cu nr. din data, cu urmatoarele elemente de identificare:

Tipul documentatiei: _____
Titlul documentatiei: _____¹⁾
Titularul avizului: _____²⁾

Prezentul aviz este emis in temeiul [art. 45](#) alin. (2) lit. j) din [Legea securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006](#).

PRESEDINTE

¹⁾ In situatia in care documentatia cuprinde mai multe tipuri cu acelasi titlu sau mai multe titluri din acelasi tip se va completa "conform anexei care face parte
integranta din prezentul aviz".

²⁾ Se va completa: numele titularului, adresa, cod postal, telefon, fax (e-mail, pagina web, daca este cazul).

Aviz

Verso

ANEXA
la avizul nr. _____ din _____
Titular: _____

Tipul/titlul¹⁾ documentatiei:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

9.
10.

PRESEDINTE

Comisie de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie
si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si
instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca

¹⁾ Se va preciza tipul sau titlul, dupa caz.

ROMANIA
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI SI PROTECTIEI SOCIALE
.....¹⁾

COMISIA
de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie si
de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si
instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca

AVIZ
Nr. din

Se avizeaza documentatia cu caracter tehnic de informare si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, inregistrata la
.....¹⁾ cu nr. din data de, cu urmatoarele
elemente de identificare:

Tipul documentatiei²⁾:
Titlul documentatiei³⁾:
Titularul avizului⁴⁾:
Prezentul aviz este emis in temeiul art. 45 alin. (2) lit. j) din Legea securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#).
Emis la data de
Valabil pana la schimbarea conditiilor in care a fost emis.

Presedinte,
.....
(numele si prenumele, semnatura si stampila
Comisiei de abilitare si avizare emitente)

¹⁾ Se va completa cu denumirea structurii in cadrul careia functioneaza Comisia de abilitare si avizare, potrivit art. 36 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#), aprobate prin Hotararea Guvernului [nr. 1.425/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

²⁾ si ³⁾ In situatia in care documentatia cuprinde mai multe tipuri cu acelasi titlu sau mai multe titluri din acelasi tip, se va completa: "conform anexei care face parte integranta din prezentul aviz".

⁴⁾ Se va completa: numele titularului, adresa, cod postal, telefon, fax (e-mail, pagina web, daca este cazul).

- verso -

ANEXA
la Avizul nr. din
Titular:

Tipul/titlul¹⁾ documentatiei:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

10.

Presedinte,

.....
(numele si prenumele, semnatura si stampila
Comisiei de abilitare si avizare emitente)

NOTA:

Cand randurile de pe prima pagina si de pe verso nu sunt suficiente, se va intocmi o anexa la aviz pentru continuarea listei cu numarul de randuri necesare, anexa care va purta pe fiecare pagina, ca si pe aviz, si pe versoul acestuia, semnatura presedintelui si stampila Comisiei de abilitare si avizare emitente.

¹⁾ Se va preciza tipul sau titlul, dupa caz.

Anexa nr.25 modificata de art.I pct.118 din [HG 955/2010](#)

ANEXA Nr. 26
la normele metodologice

IMAGINE

In urma analizei documentatiei, inregistrata la Directia de munca, solidaritate sociala si familie cu nr. din data, cu urmatoarele elemente de identificare:

- Tipul documentatiei:
 - Titlul documentatiei:
 - Solicitantul avizului:
 - au rezultat urmatoarele neconformitati cu cerintele generale si specifice prevazute la art. 178-192 din Normele metodologice de aplicare a Legii securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#):
 -
 -
 -
- Ca urmare, Comisia decide respingerea solicitarii de acordare a avizului si restituirea documentatiei.

PRESEDINTE

ROMANIA
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI SI PROTECTIEI SOCIALE
.....¹⁾

COMISIA
de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie si
de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si
instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca

DECIZIE
Nr. din

In urma analizei documentatiei, inregistrata la¹⁾ cu nr. din data de, cu urmatoarele elemente de identificare:

- tipul documentatiei:
 - titlul documentatiei:
 - solicitantul avizului:
 - au rezultat urmatoarele neconformitati cu cerintele prevazute la art. 178-192 din Normele metodologice de aplicare a Legii securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#), aprobate prin Hotararea Guvernului [nr. 1.425/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare:
 -
 -
 -
- Ca urmare, Comisia de abilitare si avizare decide respingerea solicitarii de acordare a avizului si restituirea documentatiei.

Presedinte,

.....
(numele si prenumele, semnatura si stampila
Comisiei de abilitare si avizare emitente)

NOTA:

Cand randurile cu documentatii sau neconformitati nu sunt suficiente, se va intocmi o anexa la aceasta decizie pentru continuarea enumerarii, cu numarul de randuri necesare, anexa care va purta pe fiecare pagina, ca si decizia, semnatura presedintelui si stampila Comisiei de abilitare si avizare emitente.

1) Se va completa cu denumirea structurii in cadrul careia functioneaza Comisia de abilitare si avizare, potrivit art. 36 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca [nr. 319/2006](#), aprobate prin Hotararea Guvernului [nr. 1.425/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

Anexa nr.26 modificata de art.I pct.119 din [HG 955/2010](#)

ANEXA Nr. 27
la normele metodologice

Contine pagini

DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, fiul (fiica) lui si al(a) , nascut(a) in localitatea , judetul , la data de , cu domiciliul stabil in judetul , localitatea , str. nr., bl., sc., et., ap., sectorul , posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr. eliberat(a) la data de , CNP , in calitate de reprezentant*** al: angajatorului: , cu sediul in: judetul , localitatea , str. nr., bl., ap., sc., sectorul , numar din registrul comertului: J/...../....., forma de proprietate: , activitatea preponderenta (codul si denumirea clasei CAEN):-....., codul de identificare fiscala:,

declar in deplina cunostinta si pe propria raspundere, cunoscand dispozitiile si sanctiunile art. 326 din Legea [nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, referitoare la falsul in declaratii, urmatoarele:

1. Angajatorul strain la care a avut loc evenimentul:
2. Data, ora si locul unde a avut loc evenimentul:
3. Cand ati luat cunostinta de producerea evenimentului si de la cine:
4. Evenimentul a fost comunicat autoritatilor din tara in care a avut loc
DA ☐ NU ☐
Daca raspunsul este „DA”, se va preciza carei autoritati si de catre cine a fost facut anuntul:
5. Scurta descriere a imprejurarilor in care s-a produs evenimentul:
6. Nominalizati martorii sau persoanele care pot contribui la elucidarea imprejurarilor evenimentului:
7. Mentionati care sunt persoanele nominalizate la pct. 6 care nu se pot prezenta pentru declaratii in fata comisiei numite pentru cercetarea evenimentului****

8. Autoritatile (servicii medicale, politie, inspectii, alte autoritati) din tara in care a avut loc evenimentul v-au inmanat documente cu privire la acesta

DA ☐ NU ☐

Daca raspunsul este „DA”, se vor preciza documentele si se vor anexa.

9. Detineti formularul „A1” pentru victima/victime

DA ☐ - daca bifati „DA”, anexati formularul/formularele.

NU ☐ - daca bifati „NU”, contactati institutia competenta din Romania in vederea obtinerii acestuia.

Dau prezenta declaratie in vederea declararii accidentului de munca pentru numitul/numitiile:

Anexez la prezenta urmatoarele documente*:

Data:

Semnatura**

NOTA:

Daca declaratia va avea mai multe pagini, semnatura se va pune pe fiecare pagina. Paginile se vor numerota. Spatiile si filele albe vor fi barate.

Art. 326 din Codul penal prevede:

(1) Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amenda.

(2) Fapta prevazuta la alin. (1), savarsita pentru a ascunde existenta unui risc privind infectarea cu o boala infectocontagioasa, se pedepseste cu inchisoare de la unu la 5 ani sau cu amenda.

* Toate documentele redactate in alta limba vor fi prezentate si traduse de traducator autorizat.

** Semnatura se va pune pe fiecare pagina. Paginile se vor numerota. Spatiile si filele albe vor fi barate.

*** Se anexeaza documentul care confirma calitatea de reprezentat al angajatorului.

**** Se anexeaza declaratiile pe propria raspundere, in calitate de martori, date de aceste persoane conform modelului prevazut in anexa nr. 28 la normele metodologice aprobate prin Hotararea Guvernului [nr. 1.425/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

Anexa nr. 27, completata de art.I pct.52 din [HG 259/2022](#)

Contine pagini

DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE IN CALITATE DE MARTOR

Subsemnatul/Subsemnata, fiul (fiica) lui si al (a) , nascut(a) in localitatea , judetul , la data de , cu domiciliul stabil in judetul , localitatea , str. nr., sc., et., ap., sectorul , posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., eliberat(a) la data de , de profesie , angajat(a) la din data de , in functia , cu privire la evenimentul din data de , ora , ce a avut loc la , la locul de munca situat , si in care au fost implicati numitii: declar in deplina cunostinta si pe propria raspundere, cunoscand dispozitiile si sanctiunile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, referitoare la falsul in declaratii, urmatoarele:

Au intervenit autoritatile (servicii medicale, politie, inspectii, alte autoritati) din tara in care a avut loc evenimentul la locul producerii acestuia

DA ☐ NU ☐

Daca raspundeti DA, precizati ce autoritati:

Data

Semnatura

NOTA:

Daca declaratia va avea mai multe pagini, semnatura se va pune pe fiecare pagina. Paginile se vor numerota. Spatiile si filele albe vor fi barate.

Art. 326 din Codul penal prevede:

(1) Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amenda.

(2) Fapta prevazuta la alin. (1), savarsita pentru a ascunde existenta unui risc privind infectarea cu o boala infectocontagioasa, se pedepseste cu inchisoare de la unu la 5 ani sau cu amenda.

Anexa nr. 28, completata de art.I pct.52 din [HG 259/2022](#)

Catre: Inspectoratul Teritorial de Munca
Nr. /

INFORMARE

privind producerea in afara granitelor tarii a unui eveniment considerat
accident de munca, conform legislatiei din statul in care s-a produs
si in care a fost implicat lucratorul unui angajator roman

Va comunicam faptul ca in data de , institutia (denumire) din (statul) a solicitat Casei Judetene de Pensii /Casei de Pensii a Municipiului Bucuresti, in conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate sociala, Regulamentului (CE) nr. 987/2009 de stabilire a procedurii de punere in aplicare a Regulamentului (CE) nr. 883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate sociala/acordurilor internationale in domeniul securitatii sociale, certificarea dreptului la prestatii in natura pentru domnul/doamna , cu domiciliul in judetul , localitatea , str. nr., sc., et., ap., sectorul , CNP , angajat/a la , cu sediul in judetul , localitatea , str. nr., sc., et., ap., sectorul , CUI , ca urmare a evenimentului produs la data de , considerat accident de munca, conform legislatiei din (statul)

Ca urmare a acestui eveniment, domnul/doamna a suferit urmatoarele leziuni¹:

-
-
-
-

si a beneficiat de prestatii medicale in (statul) in data de/in perioada

Prezenta informare este transmisa inspectoratului teritorial de munca in vederea aplicarii prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale Hotararii Guvernului nr. 1.425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Casa Judeteana de Pensii

Semnatura/Stampila

Data

¹ Documentul medical primit din statul unde s-a produs evenimentul se anexeaza, dupa caz.

Anexa nr. 29, completata de art.I pct.52 din [HG 259/2022](#)